



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
พ.ศ. 2565

เพื่อให้การนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติของนักศึกษาระดับปริญญาตรีดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ที่จะป็นสถาบันการแพทย์ของแผ่นดินที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ในการประชุมครั้งที่ 18/2565 เมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2565 จึงประกาศ ไว้ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

บรรดาประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

2. ในประกาศฉบับนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“ทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

“การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ” หมายความว่า การประชุมวิชาการที่จัดขึ้นโดยองค์กรวิชาชีพระดับนานาชาติหรือองค์กรระดับชาติที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ และมีการบรรยายหรือนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ

3. วัตถุประสงค์ของทุน

3.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี ได้มีประสบการณ์ในการนำเสนอผลงานในระดับนานาชาติ เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพและทักษะในการเรียนรู้ และนำความรู้กลับมาพัฒนาตนเองและสถาบัน

3.2 เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของคณะไปสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล

4. การประชุมวิชาการที่นักศึกษาจะนำเสนอผลงานวิจัย

คณะสนับสนุนให้นักศึกษาไปนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการที่จัดขึ้นโดยคณะกรรมการหรือองค์กรที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นที่ยอมรับในแวดวงวิชาการด้านนั้นๆ

คณะไม่สนับสนุนให้นักศึกษาไปนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการที่เข้าข่ายต้องสงสัยว่าเป็น predatory conference or meeting รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

5. คุณสมบัติของผู้รับทุน มีดังต่อไปนี้

5.1 เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะที่ได้รับการตอบรับให้เสนอผลงานวิจัยทางวิชาการในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติในระหว่างที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

5.2 มีรายชื่อเป็นลำดับแรกของบทความผลงานวิจัยทางวิชาการที่จะนำเสนอ

5.3 ได้รับการตอบรับจากผู้จัดการประชุมให้นำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation เรียบร้อยแล้ว

5.4 ไม่เคยนำเสนอผลงานดังกล่าวในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมาก่อน

5.5 นักศึกษารหัส 60 เป็นต้นไป ต้องสอบผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6. เงื่อนไขในการรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนต้องยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

6.1 ต้องระบุชื่อของคณะให้ปรากฏอยู่ท้ายชื่อของผู้นำเสนอ ทั้งนี้ ผลงานวิจัยที่จะนำเสนอต้องมีสัญลักษณ์ของคณะปรากฏในการนำเสนอผลงาน Oral Presentation หรือ Poster Presentation ด้วย

6.2 ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องส่งเอกสารการรับรองโครงการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของคณะ เพื่อสมัครขอรับทุน

6.3 หากผู้สมัครขอรับทุนได้รับทุนจากแหล่งอื่นในการไปนำเสนอผลงานวิจัยในครั้งนี้ ผู้สมัครขอรับทุนต้องแจ้งรายละเอียดพร้อมระบุชื่อทุนและแหล่งทุนทั้งหมดให้คณะทราบ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณา

6.4 กรณีที่ผู้สมัครขอรับทุนได้ไปนำเสนอผลงานวิจัยมาแล้ว จะไม่สามารถสมัครขอรับทุนตามประกาศฉบับนี้ เพื่อขอรับทุนย้อนหลัง

6.5 ทุนที่ผู้สมัครขอรับทุนได้รับเป็นทุนที่จัดสรรให้เพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเท่านั้น

7. วิธีการสมัครขอรับทุน

7.1 เอกสารประกอบการยื่นสมัครขอรับทุน มีดังต่อไปนี้

7.1.1 ใบสมัครขอรับทุน โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน (ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานบริการการศึกษา ฝ่ายการศึกษา ตึกอดุลยเดชวิกรม ชั้น 6)

7.1.2 เอกสารตอบรับจากผู้จัดการประชุมให้นำเสนอผลงานจากผู้จัดการประชุม (หากยังไม่ได้รับเอกสารตอบรับจากผู้จัดการประชุม ให้ผู้สมัครขอรับทุนนำส่งภายหลังได้ ทั้งนี้ การอนุมัติทุนจะเป็นไปในลักษณะการอนุมัติหลักการเท่านั้น และจะเบิกจ่ายทุนได้เมื่อนำส่งเอกสารครบถ้วนแล้ว)

7.1.3 บทคัดย่อ นิพนธ์ต้นฉบับ (manuscript) ที่จะนำเสนอ โดยต้องปรากฏรายชื่อของผู้สมัครขอรับทุนเป็นลำดับแรกและเอกสารอื่นๆ ที่จะนำเสนอ โดยผลงานวิจัยต้องมีตราของคณะปรากฏอยู่ด้วย จำนวน 1 ชุด

7.1.4 เอกสารการรับรองโครงการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน ของคณะ

7.1.5 กำหนดการหรือรายละเอียดของการประชุม

7.1.6 เอกสารสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด โดยต้องระบุเส้นทางการบินและสายการบิน ค่าลงทะเบียน และค่าที่พัก

7.1.7 เอกสารการได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)

7.1.8 เอกสารการลงทะเบียน (ถ้ามี)

7.1.9 เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารที่แสดงว่าผลงานได้รับการตีพิมพ์ภายในปีที่ขอรับทุน หรือหนังสือตอบรับบทความให้ลงตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ เป็นต้น (ถ้ามี)

7.2 รอบระยะเวลาการสมัครและกำหนดเวลาในการสมัครขอรับทุน

7.2.1 รอบระยะเวลาการสมัคร

ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการเปิดรับสมัครขอรับทุน จำนวน 4 ครั้งต่อปีงบประมาณ รายละเอียดดังต่อไปนี้

(ก) ครั้งที่ 1 กำหนดวันสุดท้ายของการยื่นเอกสารในวันศุกร์ที่สี่ของเดือนกันยายน โดยจะประกาศผลการสัมภาษณ์ภายในวันจันทร์แรกของเดือนพฤศจิกายน

(ข) ครั้งที่ 2 กำหนดวันสุดท้ายของการยื่นเอกสารในวันศุกร์ที่สี่ของเดือนธันวาคม โดยจะประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ภายในวันจันทร์แรกของเดือนกุมภาพันธ์

(ค) ครั้งที่ 3 กำหนดวันสุดท้ายของการยื่นเอกสารในวันศุกร์ที่สี่ของเดือนมีนาคม โดยจะประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ภายในวันจันทร์แรกของเดือนพฤษภาคม

(ง) ครั้งที่ 4 กำหนดวันสุดท้ายของการยื่นเอกสารในวันศุกร์ที่สี่ของเดือนมิถุนายน โดยจะประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ภายในวันจันทร์แรกของเดือนสิงหาคม

7.2.2 กำหนดเวลาในการสมัครขอรับทุน

(ก) ผู้สมัครขอรับทุนต้องส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการยื่นสมัครขอรับทุนตามข้อ 7.1 ที่งานบริการการศึกษา ฝ่ายการศึกษา ตึกอดุลยเดชวิกรม ชั้น 6 ภายในกำหนดระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเดินทาง หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาไม่ว่าในกรณีใด ๆ

(ข) กรณีที่ผู้สมัครขอรับทุนได้รับเอกสารตอบรับให้นำเสนอผลงานจากผู้จัดการประชุม ในระยะเวลาที่ใกล้จนกระทั่งไม่สามารถยื่นใบสมัครได้ล่วงหน้า ให้ผู้สมัครขอรับทุนทำบันทึกข้อความแจ้งเหตุผล และความจำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

8. เงื่อนไขในการเบิกจ่ายทุน

ผู้ได้รับทุนมีหน้าที่ส่งเอกสารดังต่อไปนี้ ภายใน 20 วัน นับแต่วันที่กลับถึงประเทศไทย ที่งานบริการการศึกษา ฝ่ายการศึกษา ตึกอดุลยเดชวิกรม ชั้น 6 โดยให้รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา นำเสนอต่อคณะกรรมการ

8.1 รายงานสรุปการดำเนินการเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ รายงานสรุปการดำเนินการดังกล่าว ประกอบด้วย

8.1.1 บทคัดย่อในหนังสือประกอบการประชุม (ฉบับจริง)

8.1.2 เอกสารสรุปการนำเสนอผลงาน

8.1.3 ประโยชน์ที่ได้รับ

8.2 เอกสารหลักฐานการเงินฉบับจริงที่ใช้ในการนำเสนอผลงาน ประกอบด้วย

8.2.1 ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนจากผู้จัดการประชุมฉบับจริง

8.2.2 ใบเสร็จรับเงินค่าที่พักพร้อมรายละเอียดการเข้าพัก (Folio) ฉบับจริง

8.2.3 ใบเสร็จรับเงินค่าเดินทางพร้อมบัตรผ่านขึ้นเครื่อง (Boarding Pass) ฉบับจริง

เอกสารตามข้อ 8.1 และ 8.2 ให้ผู้ได้รับทุนจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักลงนามรับรอง เอกสารให้ครบถ้วน ทั้งนี้ เอกสารตามข้อ 8.2 ให้ผู้ได้รับทุนและอาจารย์ที่ปรึกษาหลักลงนามรับรองเอกสาร โดยระบุข้อความว่า “ขอรับรองว่าใช้ในการปฏิบัติงานจริง” ลงบนใบเสร็จรับเงินฉบับจริงและบัตรผ่านขึ้นเครื่อง ทุกฉบับ

หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการเบิกจ่ายทุนไม่ว่ากรณีใด ผู้รับทุนจะไม่มีสิทธิเบิกจ่ายทุนจาก คณะได้

9. จำนวนเงินทุนสนับสนุนที่ผู้รับทุนจะได้รับ ประกอบด้วย

9.1 กรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยและทุนสนับสนุนเป็นการประชุม วิชาการระดับนานาชาติที่จัดขึ้นในประเทศไทย

9.1.1 สำหรับการประชุมในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ให้สนับสนุนเฉพาะ ค่าลงทะเบียนในอัตราตามที่จ่ายจริง

9.1.2 สำหรับการประชุมในต่างจังหวัด ให้สนับสนุนค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

9.1.2.1 ค่าลงทะเบียนการประชุม ในอัตราจ่ายตามจริง

9.1.2.2 ค่าที่พัก ในอัตราจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 1,450 บาท/วัน/คน

9.1.2.3 ค่าเดินทางไป-กลับ ในอัตราจ่ายตามจริง ในราคาสำหรับชั้นประหยัด

9.2 กรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยและทุนสนับสนุนเป็นการประชุม วิชาการระดับนานาชาติ ที่จัดขึ้นต่างประเทศ

9.2.1 ค่าลงทะเบียนการประชุม ในอัตราจ่ายตามจริง

9.2.2 ค่าที่พัก ในอัตราจ่ายตามจริง

9.2.3 ค่าเดินทางไป-กลับ ในอัตราจ่ายตามจริง ในราคาสำหรับชั้นประหยัด

ทั้งนี้ ผู้รับทุนสามารถเบิกจ่ายเงินทุนในข้อ 9.2 ที่กำหนดไว้ในข้อนี้ๆ และเมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ในตารางด้านล่างนี้ ซึ่งจำแนกตามประเภทการนำเสนอผลงานวิจัย และตามกลุ่มประเทศดังต่อไปนี้

ลำดับ	กลุ่มประเทศ		อัตราไม่เกิน (บาท)	
			Oral Presentation	Poster Presentation
1	ทวีปเอเชีย	กลุ่มที่ 1 กลุ่มประเทศอาเซียน*	22,500	15,000
		กลุ่มที่ 2 กลุ่มประเทศอื่นนอกเหนือจากกลุ่มที่ 1	30,000	20,000
2	ทวีปออสเตรเลีย ยุโรปและแอฟริกา		45,000	30,000
3	ทวีปอเมริกา		60,000	45,000

*กลุ่มประเทศอาเซียน ได้แก่ กัมพูชา บรูไน เมียนมาร์ ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม สิงคโปร์และอินโดนีเซีย
การจ่ายเงินทุนตามประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

10. กรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้มีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยปัญหา โดยการตีความและคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เพื่อการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. 2565

1. กิจกรรม predatory conference or meeting หมายความว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นในรูปแบบของกิจกรรมทางวิชาการแต่มีวัตถุประสงค์เพื่อการค้าหากำไร หรือหลอกลวงให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมชำระเงินค่าลงทะเบียนโดยไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นจริง หรือมีการจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นจริงแต่เป็นกิจกรรมที่ไม่เกิดประโยชน์ทางวิชาการแต่อย่างใด

2. กิจกรรมที่เข้าข่ายต้องสงสัยว่าเป็น predatory conference or meeting มักจะมีลักษณะดังต่อไปนี้

2.1 ไม่ได้จัดขึ้นโดยองค์กรหรือสมาคม ชมรมระดับนานาชาติซึ่งเป็นที่ยอมรับนับถือในแวดวงนักวิชาการสาขานั้นๆ

2.2 จัดขึ้นโดยองค์กรที่ต้องสงสัย เช่น

- BIT Congress Inc.
- OMICS Group Inc.
- World Academy of Science Engineering and Technology (WASET)
- iMedPub
- ConferenceSeries
- Srinubabu Gedela
- องค์กรที่มีความสัมพันธ์กับ predatory publisher หรือ journal (ตรวจสอบรายชื่อได้ใน Beall's list)

2.3 มีการส่ง email มาเชิญให้เป็น speaker หรือ chairman โดยไม่ตรงกับความเชี่ยวชาญของผู้ได้รับเชิญ หรือมีการเสนอผลประโยชน์ให้แก่ผู้ได้รับเชิญ เช่น การลดหรือยกเว้น registration fee การให้ travel grant เป็นต้น

2.4 มีชื่อกิจกรรมที่คล้ายกับ International conference or meeting ที่มีอยู่แล้ว

2.5 มีการจัดหัวข้อกิจกรรมที่กว้าง ครอบคลุมในหลากหลายสาขาวิชา



คำสั่งคณะกรรมการศึกษาศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ที่ ๖๖๓ /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

.....

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลได้มีคำสั่งที่ 3592/2560 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2560 แต่งตั้ง
คณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อนำเสนอ
ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะฯ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร คณะฯ จึงขอยกเลิกคำสั่ง
ดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของ
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------|
| 1. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล | ที่ปรึกษา |
| 2. รองคณบดี คนที่ 1 และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์ศิริราช | ประธาน |
| 3. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา | รองประธานกรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา หลังปริญญา | กรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 6. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 7. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| 8. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม | กรรมการ |
| 9. หัวหน้าสถานการแพทย์แผนไทยประยุกต์ | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการโรงเรียนกายอุปกรณ์สิรินธร | กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.แพทย์หญิงเรวีกา ไชโยมินทร์) | |
| 13. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | เลขานุการ |
| 14. หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. หัวหน้างานบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 16. นางสาวเกวลี จิตแปลง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เพื่อทำหน้าที่

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์สุขภาพของคณะฯ เพื่อการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
2. พิจารณออนุมัติการให้ทุนให้สอดคล้องตามนโยบายและเงื่อนไขในการเบิกจ่ายทุนที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์อภิชาติ อัสวมงคลกุล)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล