



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิก

ร่วมกับประธานรายวิชาระดับปรีคลินิก ครั้งที่ 9/2569

วันพฤหัสบดีที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2569 เวลา 13.00-15.00 น. ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom

รายนามผู้มาประชุม

1.	รศ. นพ.ตรีภาพ เลิศบรรณพงษ์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	ประธานคณะกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 247
2.	รศ. นพ.รัฐพล ดวงทอง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	อนุกรรมการ
3.	ผศ. นพ.สุระพัฒน์ สนใจพาณิชย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 361
4.	ผศ. พญ.วิรัตน์ จันทรินทร์พงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ ประธานรายวิชา ศรสว 351 และ เลขานุการรายวิชา ศรสว 344,354,360
5.	ผศ. ดร. นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ ประธานรายวิชา ศรสว 192 และ เลขานุการรายวิชา ศรสว 181,249
6.	รศ. ดร. พญ.ฉันทา สิทธิจตุร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการ และประธาน รายวิชา ศรสว 253,355
7.	ผศ. นพ.เมธี องค์กรศิริพร	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชาศรสว 246,255 และเลขานุการ รายวิชา ศรสว 244
8.	ผศ. ดร.ชนาธิป เมธีไตรรัตน์	ภาควิชาชีวเคมี	ประธานรายวิชา ศรสว 191
9.	ผศ. นพ.คณิต ริสุขุมาล	ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	ประธานรายวิชา ศรสว 343
10.	ผศ. นพ.วีระเทพ ฉัตรธนโชติกุล	ภาควิชาเภสัชวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 196,258,344,347,353 และเลขานุการรายวิชา ศรสว 345
11.	อ. นพ.ณรงค์ชัย วัฒนวงศ์วรรณ	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	ประธานรายวิชา ศรสว 252
12.	อ. พญ.สิริสวัสดิ์ คุณานนท์	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 358
13.	อ. ดร.ปาริชาติ อภิเดชกุล	ศูนย์ความเป็นเลิศด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์สุขภาพ	ประธานรายวิชา ศรสว 171
14.	นางนภัสสร รุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
15.	น.ส.ณิศา แจ่มบุญ	หัวหน้างานบริการการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
16.	น.ส.วรรณดา มงคลธง	หัวหน้างานแพทยศาสตรศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
17.	นางนิตดา วรรณราช	ฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	ผศ. พญ.อัจฉรา เสถียรกิจการชัย	ภาควิชากุมารเวชศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 191
2.	อ. ดร.ณัฐวัฒน์ ไชยวงศ์	ภาควิชาปรสิตวิทยา	
3.	ผศ. พญ.เงินตรา ทันธรานนท์	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 343
4.	อ. พญ.วิภาพัชร วิกิ์ เกลิมวัย	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 350
5.	ผศ. ดร. พญ.สุรัสวดี อัศวรัตน์	ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	เลขานุการรายวิชา ศรสว 348
6.	อ. ดร. พญ.วีรวรรณ ตั้งบุญจิตร	ภาควิชาเภสัชวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 196,258,347
7.	ผศ. ดร. นพ.สมพล เทพชุม	ภาควิชาสรีรวิทยา	
8.	น.ส.เกวลี จิตแปลง	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 1

9.	น.ส.อาทิตยา แซ่จั้ง	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 1
10.	น.ส.ธนภรณ์ พลนุรักษ์	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 1
11.	นางสุนันท์ มีเทศ	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 2
12.	นางสุภาพร ผิวผ่อง	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 2
13.	น.ส.ชลดา งามสอาด	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 2
14.	น.ส.รัชเชีย จงจดจำ	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 2
15.	นายภคณ์ท ศุภประเสริฐ	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 3
16.	นางนัทธมน ศรีดาทน	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 3
17.	น.ส.วิรงรอง สิตไทย	ฝ่ายการศึกษา	ทีมสนับสนุนรายวิชาชั้นปีที่ 3
18.	น.ส.แพรวพรรณ แก้วเพชร	ฝ่ายการศึกษา	
19.	น.ส.สาวิตรี นโมอนันตดา	ฝ่ายการศึกษา	
20.	นายสุทธศักดิ์ ภัคดี	ฝ่ายการศึกษา	
21.	นายขจรศักดิ์ พัฒนเดชากุล	ฝ่ายการศึกษา	
22.	นางวรรณลักษณ์ ธารสุวรรณวงศ์	ฝ่ายวิจัย	

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ศ. นพ.ธวัชชัย อัครวิพุธ	รองคณบดี คนที่ 1 และผู้อำนวยการ โรงเรียนแพทย์ศิริราช	ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการ	ติดตามกิจ
2.	รศ. นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐ์สุวรรณ	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการ	ติดตามกิจ
3.	ผศ. ดร. นพ.ณกรณ์ แสงฉาย	หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 250	ติดตามกิจ
4.	รศ. ดร. นพ.พบชัย งามสกุลรุ่งโรจน์	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 195,256	ติดตามกิจ
5.	รศ. ดร. พญ.วรวรรณ ศิริวัฒนอักษร	หัวหน้าภาควิชาชีวเคมี	อนุกรรมการ	ติดตามกิจ
6.	รศ. ดร. พญ.พัชรพร เตชะสินธุ์ธนา สาระสมบัติ	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยา	อนุกรรมการ	ติดตามกิจ
7.	รศ. พญ.อนัญญา พงษ์ไพบูลย์	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 350	ติดตามกิจ
8.	รศ. ดร. นพ.นรวรรธน์ พวงวรินทร์	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	อนุกรรมการ	ติดตามกิจ
9.	รศ. พญ.สมฤดี ฉัตรสิริเจริญกุล	หัวหน้าภาควิชาเภสัชวิทยา	อนุกรรมการ	ติดตามกิจ
10.	อ. ดร. นพ.พรนพ นัยเนตร	หัวหน้าภาควิชาวิทยาภูมิคุ้มกัน	อนุกรรมการ	ติดตามกิจ
11.	ผศ. นพ.กมล อุดล	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	ประธานรายวิชา ศรสว 346	ติดตามกิจ
12.	รศ. ดร. นพ.สรชัย ศรีสุมะ	หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 251	ติดตามกิจ
13.	ผศ. พญ.ศิริรัตน์ รัตนอาภา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการ รายวิชา ศรสว 131	ติดตามกิจ
14.	รศ. นพ.ทศ หาญรุ่งโรจน์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ	ติดตามกิจ
15.	อ. พญ.รังสิมา ทินมณี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการ รายวิชา ศรสว 361	ติดตามกิจ
16.	ผศ. ดร. พญ.ศนิ ใบไม้	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ ประธานรายวิชา ศรสว 243 และเลขานุการรายวิชา ศรสว 251,260	ติดตามกิจ
17.	ผศ. นพ.สมบุญรต์ หทัยอยู่สุข	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ	ติดตามกิจ

18.	ศ. ดร. นพ.ถาวรชัย ลิ้มจินดาพร	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา	ประธานรายวิชา ศรสว 254	ติดภารกิจ
19.	ศ. นพ.สิทธิ์ สารสุเมธี	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	ประธานรายวิชา ศรสว 181, 260,360	ติดภารกิจ
20.	รศ. ดร. นพ.ชัยรัตน์ เต็มไพบูลย์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 193,245	ติดภารกิจ
21.	ผศ. ดร. นพ.อดิสร รัตนโยธา	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 354 และ เลขานุการรายวิชา ศรสว 254	ติดภารกิจ
22.	ผศ. นพ.ศักดา สิริเรืองชัย	ภาควิชานิติเวชศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 349	ติดภารกิจ
23.	ผศ. นพ.ดวงธรรม เอนกภูริธน์	ภาควิชาพยาธิวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 342	ติดภารกิจ
24.	รศ. พญ.พนิตดา สิทธินามสุวรรณ	ภาควิชาพยาธิวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 345	ติดภารกิจ
25.	รศ. พญ.พนัสยา เขียวธาดากุล	ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	ประธานรายวิชา ศรสว 248,348	ติดภารกิจ
26.	อ. ดร. พญ.ดวงจิต กนิษฐานนท์	ภาควิชาวิทยาภูมิคุ้มกัน	ประธานรายวิชา ศรสว 194,257	ติดภารกิจ
27.	อ. ดร. พญ.ธีรจิต บุญแสน	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	ประธานรายวิชา ศรสว 357 และ เลขานุการรายวิชา ศรสว 252	ติดภารกิจ
28.	ผศ. ดร. นพ.ยอดยิ่ง แดงประไพ	ภาควิชาสรีรวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 249,259	ติดภารกิจ
29.	อ. ร.ท. นพ.นพดล โสภารัตนาไพศาล	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 244	ติดภารกิจ
30.	อ. นพ.ชินนทร์ ลิ้มวงศ์	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 341	ติดภารกิจ
31.	รศ. นพ.กรภัทร มยุระสาคร	ฝ่ายวิจัย	ประธานรายวิชา ศรสว 131	ติดภารกิจ

1

2 เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

3 รศ. นพ.ตรีภพ เลิศบรรณพงษ์ ประธานคณะอนุกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิกฯ เป็นประธานและดำเนินการ
4 ประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

5

6 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

7 1.1 ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เรื่อง งดการเรียนการสอน เนื่องในวันมหิดล

8 ประธานนำเสนอประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เรื่อง งดการเรียนการสอน เนื่องในวันมหิดล (เอกสารแนบ 1)
9 รายละเอียด ดังนี้

10 เนื่องด้วยวันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2569 เป็นวันมหิดล นักศึกษาแพทย์ และนักศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ในสังกัดคณะ
11 แพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล จึงพร้อมใจกันจัดกิจกรรมเนื่องในวันมหิดล เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลย
12 เดชวโรดม พระบรมราชชนก คณะฯ จึงเห็นสมควรให้ภาควิชา/หน่วยงานและโรงเรียนในสังกัดคณะฯ งดการเรียนการสอนในวันพุธที่ 23
13 และวันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2569 เพื่อให้นักศึกษาได้จัดกิจกรรมและออกมารับบริจาค พร้อมมอบธงวันมหิดลเพื่อเป็นที่ระลึกแก่ผู้
14 บริจาค ตามรายละเอียดดังนี้

15 1. หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ระดับชั้นปรีคลินิก

16 ชั้นปีที่ 2 งดการเรียนการสอน

17 ชั้นปีที่ 3 งดการเรียนการสอน

18 2. หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ระดับชั้นคลินิก งดการเรียนการสอน แต่อนุญาตให้เฉพาะผู้ที่ป็นหัวหน้าสายและผู้ที่มี
19 หน้าที่ในการออกมารับบริจาคให้เข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่ถือเป็นวันลา

20 3. โรงเรียนในสังกัดคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล งดการเรียนการสอน

21 ประธานแจ้งเพิ่มเติมว่ารายวิชาชั้นปีที่ 2-3 ได้จัดตารางสอนให้งดการเรียนการสอนในวันดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

22 มติที่ประชุม: รับทราบ

- 1 1.2 ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง กระบวนการจัดทำข้อสอบ
- 2 ประธานนำเสนอระเบียบปฏิบัติ เรื่อง กระบวนการจัดทำข้อสอบ ดังนี้
- 3 1. วัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดมาตรฐานและมาตรการรักษาความปลอดภัยในการจัดทำ จัดส่ง ควบคุม และพัฒนาไฟล์ข้อสอบ
- 4 ของเจ้าหน้าที่ประจำชั้นปี (ผู้ประสานงานรายวิชา) และอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้กระบวนการจัดการข้อสอบมีความปลอดภัยสูงสุด ลด
- 5 ความเสี่ยงจากการรั่วไหลของข้อมูลและป้องกันอุบัติเหตุจากการส่งข้อมูล ข้อสอบรั่วไหลอันเกิดจากความผิดพลาดของบุคคล (Human
- 6 Error)
- 7 2. ขอบข่าย มีผลบังคับใช้กับคณะกรรมการและอาจารย์ผู้สอนรายวิชา เจ้าหน้าที่ชั้นปี (ผู้ประสานงานรายวิชา) คณะกรรมการ
- 8 ออก/พัฒนาข้อสอบและบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการบริหารจัดการข้อสอบในทุกขั้นตอน
- 9 3. Checklist กระบวนการจัดทำและพัฒนาข้อสอบ

Checklist กระบวนการจัดทำและพัฒนาข้อสอบ

รายวิชา
 ภาคการศึกษา ปีการศึกษา วันที่ดำเนินการ
 ประธานการประชุม/ประธานรายวิชา
 เจ้าหน้าที่ประสานงาน.....

ส่วนที่ 1 การเตรียมความพร้อมก่อนจัดทำข้อสอบ (ตรวจสอบโดยผู้ประสานงานรายวิชาเมื่อรับเครื่องจาก IT)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1	ได้มอบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตั้งค่าตามที่หน่วยงานกำหนด	☐	☐	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์มีการกำหนดรหัสผ่านและล็อกหน้าจออัตโนมัติ	☐	☐	
3	เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถเข้าถึงเว็บไซต์และโปรแกรมอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดได้ และไม่สามารถติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติมได้	☐	☐	
4	ปิดการใช้งานโปรแกรมสื่อสารหรือสื่อสังคมออนไลน์ที่ไม่เกี่ยวข้อง	☐	☐	

ส่วนที่ 2 การจัดทำและพัฒนาข้อสอบ (ตรวจสอบโดยประธานการประชุม/ประธานรายวิชา)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1	ไฟล์ข้อสอบที่ใช้ได้มีการสร้างรหัสผ่านก่อนใช้งาน (ถ้ามีหลายไฟล์ให้ตรวจสอบว่ามีการตั้งรหัสผ่านก่อนใช้งานแล้วทุกไฟล์)	☐	☐	
2	นำไฟล์ข้อสอบเข้า-ออกจากเครื่องโดยการใช้อุปกรณ์สำรองข้อมูลแบบพกพา หรือ ส่งผ่าน E-mail เท่านั้น	☐	☐	
3	หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นได้ตรวจสอบว่าไม่มีไฟล์ข้อสอบค้างอยู่ในคอมพิวเตอร์	☐	☐	

ส่วนที่ 3 การใช้ Generative AI (ถ้ามี) (ตรวจสอบโดยประธานการประชุม/ประธานรายวิชา)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1	ใช้ Generative AI ด้วยการ Login E-mail @mahidolac.th เท่านั้น	☐	☐	
2	ไม่มีการนำข้อสอบฉบับสมบูรณ์หรือข้อมูลลับเข้าสู่ระบบ Generative AI ที่ไม่ได้รับอนุญาต	☐	☐	
3	ไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เรียนหรือผู้สอบปรากฏในข้อมูลที่น่าเข้าสู่ระบบ Generative AI	☐	☐	
4	หลังจากการใช้งาน Generative AI เสร็จสิ้น ทำการ Clear cache และ ลบประวัติการใช้งานทั้งหมด	☐	☐	

พบเหตุการณ์ผิดปกติหรือความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลหรือไม่

☐ พบเหตุการณ์ผิดปกติ

☐ ไม่พบเหตุการณ์ผิดปกติ

ส่วนที่ 4 การรายงานเหตุการณ์ผิดปกติ (กรณีเกิดเหตุการณ์)

รายการ	รายละเอียด
วันที่และเวลาเกิดเหตุ	
ลักษณะเหตุการณ์	
ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	
การดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น	
ผู้รับแจ้งเหตุ	
วันที่รายงาน	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ดำเนินการตามรายการตรวจสอบข้างต้นครบถ้วนและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อสอบที่คณะกรรมการกำหนด

ลงชื่อ ผู้ประสานงานรายวิชา ลงชื่อ ประธานการประชุม/ประธานรายวิชา
(.....) (.....)
วันที่ / / วันที่ / /

1

2 ทั้งนี้เจ้าหน้าที่แต่ละชั้นปีจะเข้าร่วมประชุมพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบ โดยในเบื้องต้นจะตรวจสอบตาม Checklist
3 กระบวนการจัดทำและพัฒนาข้อสอบและดำเนินการทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ (ใช่/ไม่ใช่) ให้ประธานการประชุม/ประธานรายวิชา
4 หลังจากนั้นจึงให้ประธานการประชุม/ประธานรายวิชาตรวจสอบข้อมูลใน Checklist ก่อนลงชื่อรับรองข้อมูลด้านท้ายของเอกสาร
5 Checklist

6 **มติที่ประชุม:** รับทราบ

7

8 1.3 การจัดพื้นที่การเรียนการสอนห้องบรรยายเฉลิม พระมมาส ตึกอดุลยเดชวิกรม ชั้น 3
9 ประธานแจ้งเรื่องการจัดพื้นที่สำหรับการเรียนการสอนห้องบรรยายเฉลิม พระมมาส ตึกอดุลยเดชวิกรม ชั้น 3 ของนักศึกษา
10 แพทย์ชั้นปีที่ 3 ดังนี้

11 1. คาบที่ไม่มีการเข้าชื่อ ปิดพื้นที่บริเวณโซนด้านหลังห้องเรียน เนื่องจากจำนวนนักศึกษาแพทย์ไม่ได้เต็มพื้นที่ ขอความร่วมมือ
12 ให้นักศึกษาแพทย์นั่งบริเวณด้านหน้าห้องเรียนและใช้พื้นที่อย่างเหมาะสม ในกรณีที่มึ้นักศึกษาแพทย์จำนวนมากเกินกว่าพื้นที่บริเวณ
13 โซนด้านหน้าห้องเรียนจะรองรับได้ ให้พิจารณาเปิดพื้นที่บริเวณโซนด้านหลังห้องเรียนเพิ่มเติม

14 2) คาบที่มีการเข้าชื่อ ให้เปิดพื้นที่บริเวณทั้งโซนด้านหน้าและด้านหลัง

15 **มติที่ประชุม:** รับทราบ

16

17 1.4 แนวปฏิบัติในการทำ Curriculum mapping หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
18 ประธานนำเสนอแนวปฏิบัติในการทำ Curriculum mapping หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
19 ดังนี้

20 1. ใช้แนวคิด Backward Design เริ่มจากการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ต้องการให้ผู้เรียนบรรลุจากนั้นจึงพิจารณาการ
21 ประเมินผลและวางแผนเนื้อหาให้สอดคล้องกันตลอดหลักสูตร

22 2. ใช้เกณฑ์มาตรฐานของแพทยสภา เป็นกรอบในการพิจารณาความครอบคลุมของเนื้อหาและผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

23 3. พิจารณาหัวข้อและเนื้อหาของแต่ละรายวิชา เพื่อวิเคราะห์ความเชื่อมโยง ความต่อเนื่อง และความซ้ำซ้อนของเนื้อหา
24 ระหว่างรายวิชา รวมถึงทบทวนหัวข้อที่มีความเกี่ยวข้องกัน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีความสอดคล้องและต่อเนื่องตลอดหลักสูตร

ทั้งนี้ ฝ่ายการศึกษาได้กำหนดจัดทำ Curriculum mapping ครั้งที่ 1 สำหรับรายวิชาชั้นปีที่ 3 ในวันจันทร์ที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.30 - 12.00 น. ณ ห้อง 847 และ 849 ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น 8

มติที่ประชุม: รับทราบ

1.5 การรับบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2570 (TCAS 70)

ประธานนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการรับเข้านักศึกษาแพทยศิริราช ประจำปีการศึกษา 2570 โดยมีจำนวนรับนักศึกษารวมทั้งสิ้น 292 คน แบ่งเป็นการรับเข้าผ่านระบบ Thai University Central Admission System (TCAS) ดังนี้

TCAS 1 จำนวน 90 คน ประกอบด้วย

- โครงการความเป็นเลิศด้านวิชาการ (Academic Excellence) จำนวน 65 คน

- โครงการความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ (English Performance Excellence) จำนวน 20 คน

- โครงการรับบุคคลจบปริญญาตรี (Postgraduate Excellence) จำนวน 5 คน

TCAS 3 จำนวน 202 คน เป็นการรับตรงผ่านกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (กสพท)

มติที่ประชุม: รับทราบ

1.6 การจัดสรรแพทย์ใช้ทุน ปีงบประมาณ 2570

ประธานแจ้งว่าทางคณะกรรมการจัดสรรแพทย์ใช้ทุนมีมติจำนวนแพทย์ใช้ทุนตามที่คณะฯ เสนอขอทั้งหมด ดังนั้น แพทย์ใช้ทุนที่แต่ละภาควิชาขอจัดสรรจะได้รับตามจำนวนโควตาที่เสนอขอ

ทั้งนี้ ฝ่ายการศึกษาจะจัดกิจกรรม Open House แพทย์ใช้ทุน ปีงบประมาณ 2570 ในวันพุธที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2569 เวลา 15.00-17.30 น. ในรูปแบบออนไลน์ โดยขอให้ภาควิชา/ส่วนงานเริ่มประชาสัมพันธ์และเปิดรับสมัครแพทย์ใช้ทุนได้ตั้งแต่นี้

ประธานแจ้งเพิ่มเติมว่าทางกระทรวงสาธารณสุขมีแนวโน้มเพิ่มจำนวนอัตราแพทย์ใช้ทุน ซึ่งอาจส่งผลให้โควตาแพทย์ใช้ทุนของส่วนงานนอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุขลดลงในอนาคต จึงขอให้ภาควิชาพิจารณาวางแผนการรับแพทย์ใช้ทุน โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ในการพัฒนาต่อยอดให้ปฏิบัติงานเป็นอาจารย์ในส่วนงานที่ขาดแคลนอาจารย์ และหากมีความพร้อม ขอให้ดำเนินการตั้งแต่ระยะเริ่มต้น

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2569 วันพุธที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

มติที่ประชุม: รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 คณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบรายวิชาระดับปริคณีก ปีการศึกษา 2569

ประธานแจ้งว่า ตามที่ฝ่ายการศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์รายชื่ออาจารย์เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบรายวิชาระดับปริคณีก ปีการศึกษา 2569 และได้รับรายชื่ออาจารย์ภาควิชาปริคณีกมาเรียบร้อยแล้ว นั้น ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบรายวิชาระดับปริคณีก ปีการศึกษา 2569 รายละเอียด ดังนี้

1 รองคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา ประธาน

ภาควิชากายวิภาคศาสตร์

2 รศ. ดร. นพ.ชัยรัตน์ เติบไพบูลย์ กรรมการ
3 ผศ. ดร. นพ.ณปกรณม์ แสงฉาย กรรมการ
4 ผศ. นพ.เมธี อังค์ศิริพร กรรมการ

ภาควิชาจุลชีววิทยา

5 ผศ. ดร. พญ.ชุตินาญจน์ ชัยมาโย กรรมการ
6 ผศ. ดร. นพ.กรกฤษณ์ อิ่มวัฒนา กรรมการ
7 ผศ. อ. นพ.ธีระ ลีภัทรกิจ กรรมการ

ภาควิชาชีวเคมี

8 ผศ. ดร. นพ.ชยานนท์ พิระพิทยมงคล กรรมการ
9 รศ. ดร. นพ.ชัชวาลย์ ศรีสวัสดิ์ กรรมการ

ภาควิชาปรสิตวิทยา

10 รศ. ดร. พญ.พัชรพร เตชะสินธุ์ธนา กรรมการ
สาระสมบัติ
11 อ. ดร.ณัฐวัฒน์ ไชยวงศ์ กรรมการ
12 ผศ. อ. พญ.นลัท พิทักษ์ธีระธรรม กรรมการ

ภาควิชาพยาธิวิทยา

13 รศ. นพ.บุญฤทธิ์ ชื่นสุขน กรรมการ
14 รศ. พญ.จันทิมา แทนบุญ กรรมการ

ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก

15 รศ. พญ.พนัสยา เขียวธาดากุล กรรมการ
16 ผศ. พญ.จารุตา กอบกิจเจริญ กรรมการ

ภาควิชาเภสัชวิทยา

17 รศ. พญ.สมฤดี ฉัตรศิริเจริญกุล กรรมการ
18 ผศ. นพ.วีระเทพ ฉัตรธนโชติกุล กรรมการ
19 ผศ. พญ.พินพิไล จูทะสมพากร กรรมการ

ภาควิชาวิทยาภูมิคุ้มกัน

20 ผศ. ดร. พญ.จารุภา สูงสถิตานนท์ กรรมการ
21 อ. ดร. นพ.พรนพ นัยเนตร กรรมการ
22 อ. ดร. พญ.ดวงจิต กนิษฐานนท์ กรรมการ

ภาควิชาสรีรวิทยา

23 รศ. ดร. นพ.สรชัย ศรีสุขุม กรรมการ
24 ผศ. ดร. นพ.ยอดยิ่ง แดงประไพ กรรมการ
25 อ. ดร. พญ.ทักษอร กิตติภัสสร กรรมการ

26 รศ. ดร. พญ.ฉันทา สิริจิรบุญ กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา)

27 ผศ. ดร. นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์ กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา)

28 ผศ. พญ.วีรวดี จันทนิภาพงศ์ กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา)

29 เจ้าหน้าที่ที่สนับสนุนการเรียนการสอนชั้นปีที่ 1 ผู้ช่วยเลขานุการ

30 เจ้าหน้าที่ที่สนับสนุนการเรียนการสอนชั้นปีที่ 2 ผู้ช่วยเลขานุการ

31 เจ้าหน้าที่ที่สนับสนุนการเรียนการสอนชั้นปีที่ 3 ผู้ช่วยเลขานุการ

1

2 ■ การสอบแต่ละครั้ง ให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณาข้อสอบแต่ละชุด ดังนี้

3 1. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา (ปรีคลินิก)

4 2. ประธานรายวิชาที่เกี่ยวข้องหรือผู้แทน

5 3. กรรมการส่วนกลางจากอาจารย์ภาควิชาระดับปรีคลินิก

6 (ตามรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบรายวิชาระดับปรีคลินิก)

7 4. อาจารย์คลินิกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8 5. เจ้าหน้าที่ที่สนับสนุนการเรียนการสอนประจำชั้นปี

9

10 ■ คณะกรรมการพิจารณาข้อสอบแต่ละชุดมีหน้าที่ ดังนี้

11 1. พัฒนาข้อสอบ พิจารณาความยากง่าย ความถูกต้อง และความเหมาะสมของข้อสอบ ให้ตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของ
12 รายวิชาระดับปรีคลินิก สำหรับนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล และจัดเตรียมชุดข้อสอบ

13 2. กำหนดค่า Minimal passing level (MPL) ของข้อสอบ (หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

14 3. การวิเคราะห์และสรุปผลข้อสอบในภาพรวม

15 4. เป็นตัวแทนภาควิชา/รายวิชาเพื่อประสานงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาข้อสอบ

16 5. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

- ผู้รับผิดชอบหลัก (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา)

ชั้นปีที่ 1 ผศ. ดร. นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์

ชั้นปีที่ 2 รศ. ดร. พญ.ฉันทา สิทธิจรรยา

ชั้นปีที่ 3 ผศ. พญ.วีรวดี จันทรรณภาพงศ์

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบในชุดที่มีผู้ช่วยคณบดีเป็นประธานรายวิชาให้ดำเนินการ ดังนี้

รายวิชาชั้นปีที่ 1 ที่มี ผศ. ดร. นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์ เป็นประธานรายวิชา ให้เปลี่ยนเป็น รศ. ดร. พญ.ฉันทา สิทธิจรรยา แทน

รายวิชาชั้นปีที่ 2 ที่มี รศ. ดร. พญ.ฉันทา สิทธิจรรยา เป็นประธานรายวิชา ให้เปลี่ยนเป็น ผศ. พญ.วีรวดี จันทรรณภาพงศ์ แทน

รายวิชาชั้นปีที่ 3 ที่มี ผศ. พญ.วีรวดี จันทรรณภาพงศ์ เป็นประธานรายวิชา ให้เปลี่ยนเป็น ผศ. ดร. นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์ แทน

ประธานนำเสนอข้อมูลการจัดสรรคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบรายวิชา ระดับปรีคลินิก ปีการศึกษา 2569 ดังนี้

ภาควิชา	จำนวนอาจารย์ (คน)	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม	จำนวนครั้งเฉลี่ย/คน/ปี
กายวิภาคศาสตร์	3	6	2
จุลชีววิทยา	3	6	2
ชีวเคมี	2	4	2
ปรสิตวิทยา	3	6	2
พยาธิวิทยา	2	4	2
พยาธิวิทยาคลินิก	2	4	2
เภสัชวิทยา	4	7	1.75
วิทยาภูมิคุ้มกัน	3	6	2
สรีรวิทยา	3	6	2
รวม	25	49	

มติที่ประชุม: เห็นชอบ และประธานแจ้งเพิ่มเติมว่าหากกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบของแต่ละชั้นปีเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการสำรวจวันและเวลาที่อาจารย์แต่ละท่านสะดวกเข้าร่วมประชุม โดยส่งอีเมลเพื่อขอความร่วมมือในการแจ้งวันและเวลาที่สะดวก เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรวันประชุมให้สอดคล้องกับความสะดวกของอาจารย์ ทั้งนี้ จะดำเนินการแจ้งยืนยันกำหนดการประชุมให้ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 การนำเสนอเป้าหมายการเรียนรู้ (CLO) การประเมินผลแบบแยกสมรรถนะ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนสำหรับรายวิชา ระดับปรีคลินิก ประจำปีการศึกษา 2569

รายวิชาชั้นปีที่ 2 จำนวน 1 วิชา

ศรศ 255 ปฏิบัติการโครงสร้างระบบอวัยวะภายใน นำเสนอโดย ผศ. นพ.เมธี องค์กรศิริพร

กำหนดจัดการเรียนการสอนตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน ถึงวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2570

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs) และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ

CLO 1 อธิบายตำแหน่ง ลักษณะ ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้าง และอวัยวะต่างๆที่สำคัญ พร้อมทั้งหน้าที่ เชื่อมโยงและประยุกต์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาวะปกติของโครงสร้างอวัยวะของร่างกายมนุษย์ ได้แก่ ระบบไหลเวียนและระบบทางเดินหายใจ ตามเกณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภาได้อย่างถูกต้อง

CLO 2 อธิบายตำแหน่ง ลักษณะ ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้าง และอวัยวะต่างๆที่สำคัญ พร้อมทั้งหน้าที่ เชื่อมโยงและประยุกต์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาวะปกติของโครงสร้างอวัยวะของร่างกายมนุษย์ ได้แก่ ระบบทางเดินอาหารและระบบทางเดินปัสสาวะตามเกณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภาได้อย่างถูกต้อง

- 1 CLO 3 อธิบายตำแหน่ง ลักษณะ ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้าง และอวัยวะต่างๆที่สำคัญ พร้อมทั้งหน้าที่ เชื่อมโยงและ
 2 ประยุกต์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาวะปกติของโครงสร้างอวัยวะของร่างกายมนุษย์ ได้แก่ ช่องเชิงกรานและอวัยวะสืบพันธุ์ ตามเกณฑ์
 3 มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภาได้อย่างถูกต้อง
- 4 CLO 4 อธิบายตำแหน่ง ลักษณะ ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้าง และอวัยวะต่างๆที่สำคัญ พร้อมทั้งหน้าที่ เชื่อมโยงและ
 5 ประยุกต์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาวะปกติของโครงสร้างอวัยวะของร่างกายมนุษย์ ได้แก่ สมอง ไขสันหลัง เบ้าตา ลูกตา หูชั้นกลาง และหู
 6 ชั้นใน ตามเกณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภาได้อย่างถูกต้อง
- 7 CLO 5 แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลาที่กำหนด

2. กระบวนการประเมินผลของรายวิชา

CLO1-4	- ประเมินแบบ Onsite หลังปฏิบัติการในแต่ละครั้ง โดยการซักถามเป็นรายบุคคลและให้ข้อเสนอแนะทันทีโดยอาจารย์ผู้ควบคุม - ผลการประเมินรวบรวมจากการประเมินในแต่ละครั้งต้องได้มากกว่าหรือเท่ากับ 80% จึงจะได้รับการประเมินผล ด้วย Summative
CLO6	- ต้องได้ไม่น้อยกว่า 80% จึงจะผ่าน มีโอกาสให้ประเมินผลซ้ำ - ถ้าทิ้งกระดูกไว้ หรือได้รับแจ้งว่านำกระดูกไปในที่ไม่เหมาะสม ตัด 15% จากทุกคนในโต๊ะ - ถ้าทำกระดูกหาย ทุกคนในโต๊ะจะตกการประเมินผลเจตคติและต้องทำกระดูกทดแทน (ถือเป็นการประเมินผลซ้ำในกรณีกระดูกหาย) - กระดูกจะถูกจัดเป็นชุด ชุดละ 2 Region เรียนเสร็จแล้วเก็บคืน
Summative	- Summative spot test 15 ข้อต่อ CLO รวม 60 ข้อต่อรายวิชา - รวมกันทั้ง 4 CLO ต้องได้มากกว่าหรือเท่ากับ 50% จึงจะได้ S; มากกว่าหรือเท่ากับ 75% จึงจะได้ O - ถ้าคะแนน Summative รวม 4 CLO ไม่ถึง 50% จะได้ผลการศึกษาเป็น X สอบซ่อมโดยใช้ข้อสอบ ชุดใหม่ โดยสอบ Spot test เมื่อจบรายวิชาและตัดสินผลการเรียนแล้ว - มีโอกาสสอบได้อีกหนึ่งครั้งเฉพาะ Region ที่ได้คะแนนไม่ถึง 50% โดย ตัดสินว่าสอบผ่านเมื่อได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 50% ของคะแนน สอบในแต่ละ Region ที่ไม่ผ่าน หากสอบผ่านจะได้ผลการตัดสินเป็น S

มติที่ประชุม: เห็นชอบ

4.2 เกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมิน

ประธานแจ้งว่าในปีการศึกษา 2569 ฝ่ายการศึกษาได้ดำเนินการ Orientation ให้กับนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 1-3 เพื่อชี้แจง
 แนวทางและแนวปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับเกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมิน ตามแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการเรียน
 การสอนในรายวิชาระดับชั้นปริคลินิก ปีการศึกษา 2569 ดังนี้

■ เกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินสำหรับการวัดผลแบบ Summative

ข้อ 4.2 เกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินสำหรับการวัดผลแบบ Summative

นักศึกษาแพทย์ที่ได้รับผลการประเมินแบบ Summative เป็นสัญลักษณ์ X จะมีสิทธิ์เข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินได้ก็ต่อเมื่อ

1) เข้าทำการประเมินแบบ Summative ตามกำหนดการของรายวิชา

2) สอบได้คะแนนครั้งแรก จากการประเมินแบบ Summative แบบปรนัยที่มี 4-5 ตัวเลือก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30**

สำหรับหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

เพิ่มเติมข้อกำหนดเกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินสำหรับการวัดผลแบบ Summative คือ

- สอบผ่านการวัดและประเมินผลระดับรายวิชา (CLO) ทั้งหมดตามที่รายวิชากำหนด

4.3 กรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินตาม ข้อ 4.1 และ ข้อ 4.2

นักศึกษาแพทย์จะไม่ได้รับการประเมินซ้ำ และได้รับสัญลักษณ์ U ตามประกาศคณะฯ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการตัดสินผลการศึกษาของ
 รายวิชาตามผลลัพธ์การเรียนรู้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะฯ พ.ศ. 2569

- 1 จากเกณฑ์ข้อ 4.2 ข้างต้น การสอบ Summative นักศึกษาแพทย์จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 จึงจะมีสิทธิ์เข้าสู่
- 2 กระบวนการแก้ไขผลการประเมิน นั้น ฝ่ายการศึกษาจึงได้จัดทำข้อมูล “ตารางการเปรียบเทียบคะแนนสอบ Summative ครั้งแรก ก่อน
- 3 แก่ X ปีการศึกษา 2568 และ ปีการศึกษา 2569” ดังนี้

รายวิชา	ปีการศึกษา 2568				ปีการศึกษา 2569			
	คะแนนต่ำกว่า 30%		คะแนนอยู่ระหว่าง 30-50%		คะแนนต่ำกว่า 30%		คะแนนอยู่ระหว่าง 30-50%	
	จำนวนคน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวนคน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวนคน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวนคน (คน)	ร้อยละ (%)
ศรสว 341	0	0	4	1.38	0	0	2	0.69
ศรสว 342	0	0	3	1.04	0	0	4	1.39
ศรสว 344	1	0.35	5	1.73	0	0	2	0.69
ศรสว 348	1	0.35	8	3.13	0	0	10	3.49
ศรสว 355	2	0.69	31	10.69	0	0	5	1.74

- 4
- 5 ทั้งนี้ จากการพิจารณาข้อมูลคะแนนสอบ Summative ครั้งแรกก่อนการสอบแก้ X พบว่า ในปีการศึกษา 2568 และปี
- 6 การศึกษา 2569 เฉพาะ 5 รายวิชาใน Block ที่ 1 ไม่พบนักศึกษาแพทย์ที่มีคะแนนสอบต่ำกว่าร้อยละ 30

- 7
- 8 ■ เกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินสำหรับการวัดผลแบบ Summative

4.1 เกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินสำหรับการวัดผลระดับรายวิชา (CLO) นักศึกษาแพทย์ที่ได้รับผลการประเมินระดับรายวิชา (CLO) เป็นสัญลักษณ์ X จะมีสิทธิ์เข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินได้ เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้ 1) เข้ารับการวัดและประเมินผลระดับรายวิชา (CLO) ภายในระยะเวลาที่รายวิชากำหนด 2) เข้ารับการวัดและประเมินผลระดับรายวิชา (CLO) ให้ครบทุกข้อหรือกิจกรรม ตามจำนวนครั้งและโอกาสที่กำหนดในชุดการประเมินนั้น ๆ กรณีนักศึกษาแพทย์ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้น จะถือว่า ไม่มีสิทธิ์เข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินสำหรับการวัดผลรายวิชา (CLO) 4.3 กรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินตาม ข้อ 4.1 และ ข้อ 4.2 นักศึกษาแพทย์จะไม่ได้รับการประเมินซ้ำ และได้รับสัญลักษณ์ U ตามประกาศคณะฯ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการตัดสินผลการศึกษาของ รายวิชาตามผลลัพธ์การเรียนรู้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะฯ พ.ศ. 2569

- 9
- 10 จากเกณฑ์ข้อ 4.1 ข้างต้น นักศึกษาแพทย์จะได้รับสิทธิ์ในการเข้าสู่กระบวนการแก้ไขผลการประเมินสำหรับการวัดผลระดับ
- 11 รายวิชา (CLO) ได้ นักศึกษาแพทย์จะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด

- 12 ทั้งนี้ เป้าหมายของการ Remediation (แก้ X) คือ การพัฒนาผู้เรียนเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องด้านสมรรถนะ กรณีผู้เรียนไม่ได้
- 13 แสดงความตั้งใจหรือไม่ได้แสดงว่าสมรรถนะผู้เรียนบกพร่อง จึงไม่มีสิทธิ์แก้ X

- 14 มติที่ประชุม: เห็นชอบ

- 15
- 16 4.3 การประเมินผลรายวิชาชั้นปีที่ 3 Block ที่ 1 ปีการศึกษา 2569
- 17 ประธานนำเสนอข้อมูลสรุปจำนวนนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3 ที่ไม่เข้าทำ CLO แยกตามรายวิชา Block ที่ 1 ดังนี้

รายวิชา	จำนวน (คน)
ศรสว 341 เวชพันธุศาสตร์	10
ศรสว 342 หลักเนื้องอกและมะเร็งวิทยา	14
ศรสว 344 หลักการส่งตรวจและการบำบัดรักษาทางการแพทย์	3
ศรสว 348 ความผิดปกติของระบบเลือดและลิมโฟอัยด์*	6*
ศรสว 355 ความผิดปกติของระบบต่อมไร้ท่อและหลายอวัยวะ	9
ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2569	

จากข้อมูลข้างต้น พบว่ามีนักศึกษาแพทย์จำนวน 26 คน (ไม่นับซ้ำ) ที่ไม่เข้าทำ CLO ตามที่รายวิชากำหนด ฝ่ายการศึกษาจึงได้ดำเนินการให้ข้อมูลและพูดคุยกับนักศึกษาแพทย์เพื่อรับทราบปัญหาและสาเหตุของการไม่เข้าทำ CLO ทั้งนี้ จากการรวบรวมข้อมูลสาเหตุการไม่เข้าทำ CLO ของนักศึกษาแพทย์ พบว่าสามารถจำแนกได้เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. สาเหตุหลัก

- นักศึกษาแพทย์ลืมเข้าทำ CLO ตามระยะเวลาที่กำหนด
- นักศึกษาแพทย์บริหารจัดการเวลาไม่เหมาะสม ส่งผลให้ไม่สามารถเข้าทำ CLO ได้ตามกำหนด

2. สาเหตุอื่น ๆ

- รายวิชาดำเนินการประเมิน CLO ผ่านแพลตฟอร์มอื่นนอกเหนือจากระบบ CANVAS
- นักศึกษาแพทย์ไม่ได้รับการแจ้งเตือนจากระบบเกี่ยวกับการเข้าทำ CLO

ทั้งนี้ จากข้อมูลสรุปจำนวนนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3 ที่ไม่เข้าทำ CLO พบว่า รายวิชา ศรสว 348 ความผิดปกติของระบบเลือด และลิมโฟยด์* ขอพิจารณายกเลิกการประเมินผล CLO 3 เนื่องจากเกิดความคลาดเคลื่อนในการสื่อสารและการกำหนดรายละเอียดการประเมิน โดยมีสาเหตุดังนี้

1. รายวิชาไม่ได้แยกส่วนการประเมิน CLO 3 ออกจากการประเมินส่วนอื่นอย่างชัดเจน เช่นเดียวกับรายวิชาอื่น
2. รายละเอียดหัวข้อการประเมินที่ระบุในระบบ CANVAS ไม่สอดคล้องกับหัวข้อการประเมินที่รายวิชากำหนด

ประธานจึงขอให้ที่ประชุมพิจารณายกเลิกการประเมินผล CLO 3 ของรายวิชา ศรสว 348 ในครั้งนี้ เนื่องจากความคลาดเคลื่อนดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความถูกต้องและความเป็นธรรมในการประเมินผลนักศึกษาแพทย์

มติที่ประชุม:

1. นักศึกษาแพทย์ที่ไม่เข้าทำ CLO ตามที่รายวิชากำหนด มีสิทธิ์แก้ U (CLO) ได้ หลังจากการตัดสินผลรายวิชา
2. การประเมิน CLO ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ โดยกำหนดให้ใช้แพลตฟอร์มเดียวในการประเมิน เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และลดความสับสนของนักศึกษาแพทย์ในการประเมิน
3. เห็นชอบให้ยกเลิกการประเมินผล CLO 3 ของรายวิชา ศรสว 348 ความผิดปกติของระบบเลือดและลิมโฟยด์

4.4 แนวทางการปรับเกณฑ์ Minimal Passing Level (MPL) ตามแนวทางปฏิบัติของศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา (ศรว.)

ประธานแจ้งว่า ตามที่ฝ่ายศึกษากำหนดให้รายวิชาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 จะดำเนินการใช้เกณฑ์ Minimal Passing Level (MPL) ในการตัดสินผลการประเมิน โดยการกำหนดค่า MPL จะพิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกข้อสอบ นั้น เนื่องจากปีการศึกษา 2569 เป็นปีแรกที่มีการนำเกณฑ์ Minimal Passing Level (MPL) มาใช้ในการกำหนดเกณฑ์ผ่านของการสอบ จึงยังไม่มีข้อมูลจากการสอบในปีก่อนหน้าสำหรับใช้ประกอบการประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์ดังกล่าว โดยเฉพาะในด้านระดับความยากของข้อสอบ และความเหมาะสมของเกณฑ์ผ่านเมื่อใช้กับผู้เข้าสอบจริง ทั้งนี้ เพื่อให้การกำหนดเกณฑ์ผ่านมีความเหมาะสม สอดคล้องกับคุณภาพของข้อสอบ และคำนึงถึงความคลาดเคลื่อนที่อาจเกิดขึ้นจากการวัดผล จึงเสนอให้นำผลการวิเคราะห์ทางสถิติของข้อสอบมาประกอบการพิจารณาปรับเกณฑ์ผ่าน โดยอ้างอิงตามเกณฑ์ของศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา (ศรว.) (ข่าวประชาสัมพันธ์ ศรว. วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564 เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการจัดสอบอัตนัยประยุกต์ (MEQ) ด้วยข้อสอบกลาง) ดังนี้

4. ศรว.รวบรวมคะแนนของผู้เข้าสอบทุกคน วิเคราะห์หาค่าสัมประสิทธิ์ความเที่ยง (reliability coefficient) ของข้อสอบทั้งชุด และค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของการวัด (Standard Error of Measurement SEM)
5. จากเกณฑ์ผ่าน minimal passing level (MPL) รวมทุกข้อซึ่งได้กำหนดไว้ล่วงหน้าแล้ว นำมาปรับเกณฑ์ผ่านให้ลดลงตามค่า SEM และเมื่อได้เกณฑ์ผ่านที่ปรับแล้ว เสนอให้คณะกรรมการบริหาร ศรว. รับรองเกณฑ์ผ่านนี้ (adjusted MPL)

1 จากเกณฑ์ของ ศรว. ข้างต้น จึงสรุปเป็นเกณฑ์การตัดสินผลรายวิชาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
2 2569 ดังนี้
3 ใช้วิธี Adjusted MPL
4 โดย Adjusted MPL = MPL – SEM
5 โดย SEM = $SD\sqrt{1 - r_{xx}}$
6 หมายเหตุ SEM = Standard Error of Measurement
7 SD = Standard Deviation ของคะแนนรวมของผู้เข้าสอบทั้งหมด
8 r_{xx} = Reliability coefficient ของข้อสอบทั้งชุด
9

10 **มติที่ประชุม:** เห็นชอบ และฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการเพิ่มเติมเกณฑ์การตัดสินผลรายวิชาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
11 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 ในแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการสอบในรายวิชา
12 ระดับชั้นปริคคินิก ปีการศึกษา 2569 และส่งฉบับแก้ไขให้รายวิชาและผู้เกี่ยวข้องต่อไป
13

14 4.5 (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง กำหนดการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2570 (ปฏิทินการศึกษา)
15 ประธานนำเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง กำหนดการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2570 (ปฏิทินการศึกษา) ดังนี้



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เรื่อง กำหนดการจัดการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๗๐

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้กำหนดการจัดการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๗๐
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระดับปริคคินิก

ชั้นปีที่ ๑ ภาคที่ ๑	จันทร์ที่	๒ สิงหาคม ๒๕๗๐	ถึง	ศุกร์ที่	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๐ (๑๗ สัปดาห์)
	อังคารที่	๔ มกราคม ๒๕๗๑	ถึง	ศุกร์ที่	๒๑ เมษายน ๒๕๗๑ (๑๖ สัปดาห์)
ชั้นปีที่ ๒ ภาคที่ ๑	จันทร์ที่	๕ กรกฎาคม ๒๕๗๐	ถึง	ศุกร์ที่	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๗๐ (๑๘ สัปดาห์) ^C
	ภาคที่ ๒	จันทร์ที่	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๗๐	ถึง	๒๘ เมษายน ๒๕๗๑ (๒๒ สัปดาห์) ^A
ชั้นปีที่ ๓ ภาคที่ ๑	จันทร์ที่	๑๔ มิถุนายน ๒๕๗๐	ถึง	ศุกร์ที่	๒๙ ตุลาคม ๒๕๗๐ (๒๐ สัปดาห์) ^B
	ภาคที่ ๒	จันทร์ที่	๑ พฤศจิกายน ๒๕๗๐	ถึง	๑๗ มีนาคม ๒๕๗๑ (๑๙ สัปดาห์) ^A

ระดับคคินิก

ชั้นปีที่ ๔ ภาคที่ ๑	จันทร์ที่	๒๖ เมษายน ๒๕๗๐	ถึง	เสาร์ที่	๑๖ ตุลาคม ๒๕๗๐ (๒๕ สัปดาห์) ^B
	ภาคที่ ๒	อาทิตย์ที่	๑๗ ตุลาคม ๒๕๗๐	ถึง	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๑ (๑๗ สัปดาห์) ^A
ชั้นปีที่ ๕ ภาคที่ ๑	จันทร์ที่	๑๕ มีนาคม ๒๕๗๐	ถึง	เสาร์ที่	๔ กันยายน ๒๕๗๐ (๒๔ สัปดาห์) ^B
	ภาคที่ ๒	อาทิตย์ที่	๑๗ ตุลาคม ๒๕๗๐	ถึง	๓๑ มีนาคม ๒๕๗๑ (๒๔ สัปดาห์) ^A

ปฐมมหเทศเตรียมความพร้อมนักศึกษาแพทย์ภาคเวชปฏิบัติก่อนปฏิบัติงานภายนอกคณะฯ วันที่ ๒๖-๓๐

ชั้นปีที่ ๖ ภาคที่ ๑	จันทร์ที่	๓ พฤษภาคม ๒๕๗๐	ถึง	เสาร์ที่	๑๖ ตุลาคม ๒๕๗๐ (๒๔ สัปดาห์)
----------------------	-----------	----------------	-----	----------	-----------------------------

ปฐมมหเทศเตรียมความพร้อมนักศึกษาแพทย์ภาคเวชปฏิบัติก่อนปฏิบัติงานภายนอกคณะฯ วันที่ ๑๘-๒๒ ตุลาคม

ภาคที่ ๒	อาทิตย์ที่	๒๔ ตุลาคม ๒๕๗๐	ถึง	เสาร์ที่	๘ เมษายน ๒๕๗๑ (๒๔ สัปดาห์)
----------	------------	----------------	-----	----------	----------------------------

16
17 **มติที่ประชุม:** เห็นชอบ และฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการส่งปฏิทินการศึกษาไปให้ทุกภาควิชาต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ
- กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคlinik ร่วมกับประธานรายวิชาระดับปริคlinik ครั้งต่อไป
- การประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคlinik ร่วมกับประธานรายวิชาระดับปริคlinik ครั้งที่ 10/2569
- วันพุธที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2569 เวลา 13.00–15.00 น. รูปแบบ Online
- ปิดประชุมเวลา 15.00 น.
- นางนิตดา วรรณราช
- บันทึกรายงานการประชุม
- รศ. ดร. พญ.ฉันทา สิทธิจรรยา
- ตรวจ/แก้ไขรายงานการประชุม



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เรื่อง งดการเรียนการสอน เนื่องในวันมหิดล

เนื่องด้วยวันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2569 เป็นวันมหิดล นักศึกษาแพทย์ และนักศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ในสังกัดคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล จึงพร้อมใจกันจัดกิจกรรมเนื่องในวันมหิดล เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก คณะฯ จึงเห็นสมควรให้ภาควิชา/หน่วยงาน และโรงเรียนในสังกัดคณะฯ งดการเรียนการสอนในวันพุธที่ 23 และวันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2569 เพื่อให้นักศึกษาได้จัดกิจกรรมและออกมารับบริจาค พร้อมมอบธงวันมหิดลเพื่อเป็นที่ระลึกแก่ผู้บริจาค ตามรายละเอียดดังนี้

1. หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ระดับชั้นปรีคลินิก
 ชั้นปีที่ 2 งดการเรียนการสอน
 ชั้นปีที่ 3 งดการเรียนการสอน
2. หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ระดับชั้นคลินิก ไม่งดการเรียนการสอน แต่อนุญาตให้เฉพาะผู้ที่ เป็นหัวหน้าสายและผู้ที่มีหน้าที่ในการออกมารับบริจาคให้เข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่ถือเป็นวันลา
3. โรงเรียนในสังกัดคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล งดการเรียนการสอน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2569

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์อภิชาติ อัครมวงคลกุล)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล