



รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับคลินิก ร่วมกับหัวหน้าภาควิชาและประธานรายวิชา ครั้งที่ 10/ 2564

วันจันทร์ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2564 การประชุมด้วยระบบออนไลน์ (ZOOM Meeting)

รายนามผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|------------------------------------|--|
| 1. | รศ. นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐสุวรรณ* | รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา |
| 2. | รศ. นพ.รัฐพล ดวงทอง* | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| 3. | รศ. พญ.สุดสบาย จุกทัฬหะ* | หัวหน้าภาควิชาจิตเวชศาสตร์ |
| 4. | รศ. พญ.งามแข เรื่องวรรณ* | หัวหน้าภาควิชาจักษุวิทยา |
| 5. | อ. พญ.ทิพา ชากร* | หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน |
| 6. | รศ. นพ.ฉะนี ยืน เรื่องเศรษฐกิจ* | หัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์ |
| 7. | รศ. นพ.สุรศักดิ์ อังสุวรรณ* | หัวหน้าภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา |
| 8. | รศ. พญ.อติพร ดวงทอง* | ภาควิชาจักษุวิทยา |
| 9. | ผศ. พญ.กมลเนตร วรรณเสวก* | ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ |
| 10. | อ. พญ.เมธินี ศรีเพ็ญ* | ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ |
| 11. | อ.ดร. นพ.นิติกร โปริสวานิชย์* | ภาควิชานิติเวชศาสตร์ |
| 12. | ผศ. พญ.เพ็ญวดี พัฒนปรีชากุล* | ภาควิชาตจวิทยา |
| 13. | ผศ. นพ.นฤนาท โลมะรัตน์* | ภาควิชาวิสัญญีวิทยา |
| 14. | อ. พญ.เจนจิรา กิตติวรภัทร* | ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด |
| 15. | ผศ. พญ.อุษาพรรณ สุระเบญจวงศ์* | ภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน |
| 16. | ผศ. พญ.ธันยพร นครชัย* | ภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน |
| 17. | ผศ.ดร. พญ.มยุรี หอมสนธิ* | ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม |
| 18. | ผศ. พญ.ผกามาส ตันวิจิตร* | ภาควิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู |
| 19. | อ. พญ.ไพรินทร์ เลหาสินณรงค์* | ภาควิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู |
| 20. | อ. นพ.พงษ์เทพ พิศาลธฤกษ์* | ภาควิชาศัลยศาสตร์ |
| 21. | รศ. นพ.พิสิฐ เลิศวานิช* | ภาควิชาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์และกายภาพบำบัด |
| 22. | รศ. นพ.พีรพงศ์ อินทธร* | ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา |
| 23. | รศ. พญ.สุชาดา อินทวิวัฒน์* | ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา |
| 24. | ผศ. นพ.กฤษ รัศมีเจริญ* | ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา |
| 25. | ผศ. นพ.พิทักษ์ เลหาห์เกริกเกียรติ* | ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา |
| 26. | ผศ. พญ.ศิริพร ลิ้มปวีร์ยะกุล* | ภาควิชาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา |
| 27. | รศ. พญ.ปวีณา เขียวชาญวิศวกิจ* | ภาควิชาอายุรศาสตร์ |

28.	รศ. พญ.รณิษฐา รัตนะรัต*	ภาควิชาอายุรศาสตร์
29.	รศ. พญ.วราลักษณ์ ศรีรินทร์ประเสริฐ*	ภาควิชาอายุรศาสตร์
30.	อ. นพ. เอกรินทร์ ภูมิพิเชฐ*	ภาควิชาอายุรศาสตร์
31.	รศ. นพ. เอกพันธ์ ครุพงศ์*	ภาควิชาอายุรศาสตร์
32.	รศ. นพ.อนุภพ จิตต์เมือง*	ภาควิชาอายุรศาสตร์
33.	รศ. นพ.วันชัย เดชสมฤทธิ์ทัย*	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา
34.	รศ.ดร. นพ.เชดศักดิ์ ไอรณณรัตน์*	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา
35.	ผศ. นพ.สุประพัฒน์ สนใจพานิชย์*	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา
36.	รศ. นพ.ตรีภพ เลิศบรรณพงษ์*	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา หลังปริญญา
37.	นางนภัสร รุ่งเรือง*	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา
38.	นางสาวปณยุช พินชู*	หัวหน้างานแพทยศาสตรศึกษา
39.	นางสาวณิสา แจ้บุญ*	หัวหน้างานบริการการศึกษา
40.	นางสาวพร แสงแก้ว*	งานแพทยศาสตรศึกษา ฝ่ายการศึกษา
41.	นางสาวพัชดาพรรณ อุดมเพชร*	ฝ่ายการศึกษา
42.	นายอนันต์ เกียรติกมลชัย*	งานแพทยศาสตรศึกษา ฝ่ายการศึกษา
43.	นางสาวปาริพัฒน์ ศรีหนูแก้ว*	งานแพทยศาสตรศึกษา ฝ่ายการศึกษา
44.	นางสาวสุชีรา วิบูลย์สุข*	งานบริการการศึกษา ฝ่ายการศึกษา
45.	นางสาวเกวลี จิตแปลง*	งานบริการการศึกษา ฝ่ายการศึกษา
46.	นางสาวกิตติยา ภมรคล*	งานบริการการศึกษา ฝ่ายการศึกษา
47.	นางสาวแพรวพรรณ แก้วเพชร*	งานธุรการและสนับสนุนการเรียนการสอน ฝ่ายการศึกษา
48.	นางสาวประภาพรรณ พุ่มโพธิ์ทอง*	ภาควิชาจิตเวชศาสตร์
49.	นักศึกษาแพทย์ชลิตา กระจ่างทอง*	นักศึกษาแพทย์

*ผู้เข้าร่วมประชุมแบบออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM

รายนามผู้ไม่มาประชุม

1.	ศ. พญ.จารุพิมพ์ สูงสว่าง	หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์
2.	ศ. พญ.วรัญญา บุญชัย	หัวหน้าภาควิชาตจวิทยา
3.	ผศ. นพ.สมเกียรติ อรุณพุกษากุล	หัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา
4.	รศ.ดร. นพ.วิชัย วงศ์ชนะภัย	หัวหน้าภาควิชานิติเวชศาสตร์
5.	รศ. พญ.อัญชลี ชูโรจน์	หัวหน้าภาควิชารังสีวิทยา
6.	รศ. ร.อ. พญ.ปาริชาติ เพิ่มพิกุล	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด
7.	รศ. นพ.วินัย รัตนสุวรรณ	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม
8.	ผศ. นพ.วิษณุ กัมทรทิพย์	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู
9.	ศ. นพ.อภิชาติ อัครวงมคกุล	หัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์และกายภาพบำบัด
10.	ผศ. นพ.ภาวิน เกษกุล	หัวหน้าภาควิชาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา
11.	รศ. นพ.ไชยรัตน์ เพิ่มพิกุล	หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์

12.	รศ. พญ.กสิบสไบ สรรพกิจ	ภาควิชากุมารเวชศาสตร์
13.	รศ. พญ.วัลย์ลักษณ์ ชัยสุตร	ภาควิชารังสีวิทยา
14.	ผศ. นพ.ภาคภูมิ อธิราวิทย์	ภาควิชารังสีวิทยา
15.	ผศ. พญ.พิชชา ไวทยะวิญญู	ภาควิชาวิสัญญีวิทยา
16.	อ. นพ.วิชัย ฉัตรธนวารีย์	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม
17.	รศ. นพ.สัมพันธ์ โฉมฉาย	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม
18.	รศ. นพ.ปฏิภาณ ตุ่มทอง	ภาควิชาวิสัญญีวิทยา
19.	รศ.ดร. นพ.นันทวัช สิทธิรักษ์	ภาควิชาจิตเวชศาสตร์
20.	รศ. นพ.อัศวพล มุ่งนิรันดร์	ภาควิชาศัลยศาสตร์
21.	ผศ.ดร. นพ.ไพฑูริย์ โชติญาณวงษ์	ภาควิชาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์และกายภาพบำบัด
22.	ผศ. พญ.สุวิจนา อธิภาส	ภาควิชาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา
23.	ผศ. พญ.รัตนา ชวนะสุนทรพจน์	ภาควิชาอายุรศาสตร์

1

2 **เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.**

3 รศ. นพ.รุ่งนิรันดร์ ประดิษฐสุวรรณ รองคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา ประธานการประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ
4 ดังต่อไปนี้

5

6 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

7 **1.1 รายชื่อผู้ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล สาขาความเป็นครู ประจำปีการศึกษา 2563**

8 ประธานฯ แจ้งรายชื่อผู้ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล สาขาความเป็นครู ประจำปีการศึกษา 2563 ดังนี้

9 - รศ.ดร. นพ.เชิดศักดิ์ ไอรณนิรันดร์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา

10 ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านการศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

11 สังกัด ภาควิชาศัลยศาสตร์

12 **มติที่ประชุม:** รับทราบ

13

14 **1.2 รายชื่ออาจารย์ดีเด่น ผู้ได้รับรางวัล “ทุนเจ้าพระยาพระเสด็จสุเรนทราธิบดี” ประจำปีการศึกษา 2563**

15 ประธานฯ รายชื่ออาจารย์ดีเด่น ผู้ได้รับรางวัล “ทุนเจ้าพระยาพระเสด็จสุเรนทราธิบดี” ประจำปีการศึกษา 2563 ดังนี้

16 - อาจารย์ดีเด่นระดับปรีคลินิก คือ รศ. พญ.พนัสยา เขียวธาดากุล หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก

17 สังกัด ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก

18 - อาจารย์ดีเด่นระดับคลินิก คือ รศ. นพ. ตรีภพ เลิศบรรณพงษ์ ผู้ช่วยคณบดีงานพัฒนาคุณภาพ

19 สังกัด ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา

20 - อาจารย์พิเศษดีเด่น คือ นายแพทย์สันติ ลามเบญจกุล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าฉั้ว จังหวัดลพบุรี

21

22 **มติที่ประชุม:** รับทราบ

23

24

25

26

27

28

1.3 ประชาสัมพันธ์กรณีมีปัญหาเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ IT helpdesk

คุณณภัตสร รุ่งเรือง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา แจ้งกรณีปัญหาการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ โดยอาจารย์/นักศึกษา สามารถติดต่อ IT helpdesk ได้ที่เบอร์ 02-4199228 ตลอด 24 ชม.



มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

2.1 การจัดการเรียนการสอนและการสอบในสถานการณ์โรคระบาด

ประกาศคณะฯ เรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบ
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2564 ฉบับที่ 3

"2. การจัดการเรียนการสอนและการสอบนักศึกษาแพทย์ระดับชั้นคลินิก ให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการและแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงอา. และ ศบค.กำหนดอย่างเคร่งครัด

2.1 การสอนภาคทฤษฎี เช่น การสอนบรรยาย ให้จัดการสอนแบบออนไลน์ (asynchronous หรือ live) เป็นหลัก สำหรับการสอนกลุ่มย่อยสามารถสอนในห้องเรียนได้ โดยจัดนักศึกษาแพทย์ให้นั่งห่างกันอย่างน้อย 1.5 เมตร และหลีกเลี่ยงการสอนที่มีการรวมตัวกันของนักศึกษาแพทย์จำนวนมากกว่า 25 คน

2.2 การสอนปฏิบัติ สามารถจัดการสอนในสถานที่มีอุปกรณ์ทางการแพทย์ได้ แต่ขอให้หลีกเลี่ยงการรวมตัวกันเป็นจำนวนมากของนักศึกษาแพทย์และบุคลากรวิชาชีพอื่นที่ปฏิบัติงานประจำในเวลานั้น

2.3 การสอบ สามารถจัดการสอนภาคทฤษฎีและการสอบทักษะในคณะฯ ได้ โดยขอให้ดำเนินการตามข้อกำหนดและมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาแพทย์ทุกคนทำแบบคัดกรองความเสี่ยงต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ก่อนการปฏิบัติงานทางคลินิกและการสอบตามที่คณะฯ กำหนด รวมทั้งให้ปฏิบัติตามประกาศคณะฯ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของนักศึกษาแพทย์ระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรีในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 อย่างเคร่งครัด"

ข้อมูลการฉีดวัคซีน

		ข้อมูลการฉีดวัคซีน ณ วันที่ 5 กย. 64		
หลักสูตร พบ	จำนวน นศทั้งหมด	% ฉีดวัคซีนเข็ม 1 และ 2 ทุกชนิด	% ฉีดวัคซีนเข็ม 3 Pfizer	% ยังไม่ได้ฉีดเลย
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต				
ชั้นปี 2/ปีการศึกษา 2564	322	83.23	58.39	16.77
ชั้นปี 3/ปีการศึกษา 2564	325	83.69	48.92	16.31
ชั้นปี 4/ปีการศึกษา 2564	286	100.00	88.81	0.00
ชั้นปี 5/ปีการศึกษา 2564	283	100.00	81.27	0.00
ชั้นปี 6/ปีการศึกษา 2564	282	100.00	90.07	0.00

1 การจัดการเรียนการสอน

- 2 • สมดุลระหว่างความปลอดภัย – การเรียนรู้
 - 3 ○ การประเมินความเสี่ยง \pm ATK
 - 4 ○ การป้องกันตนเอง : mask, face shield
 - 5 ○ ระยะห่างระหว่างบุคคล
 - 6 ○ ขนาดพื้นที่ห้องเรียน/ห้องประชุม
 - 7 ○ พื้นที่เปิด - พื้นที่ปิด
 - 8 ○ ระยะเวลาที่อยู่ร่วมกัน
 - 9 ○ การใช้ชีวิต : ห้องแพทย์เวร สถานที่กินอาหาร

งานกิจการนักศึกษา

นศ.มีอาการหรือบุคคลใกล้ชิดเป็น COVID-19 หรือสงสัยว่าเป็น COVID-19 ให้ดำเนินการดังนี้

1. ติดต่อ Student Center เพื่อประเมินความเสี่ยง
091-938-7539 ถึง 40
ทุกวัน เวลา 8.00 - 15.00 น.

กรณีมีอาการ / ความเสี่ยง นอกเวลา
Scan QR Code ทำแบบคัดกรองรับ ATK และทำการตรวจด้วยตนเองเบื้องต้น

2. แจ้งภาควิชา งานกิจการนักศึกษา และประธานชั้นปี ให้ทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
3. ระหว่างรอประสาน Student Center / รอประเมินความเสี่ยง ให้ทำการ Isolation แยกตัวเองออกจากผู้อื่น
4. Student Center แจ้งความเสี่ยงและการดำเนินการ (Swab for PCR / ตรวจจับ / เว้นระยะห่าง / แจ้งผล Swab)
5. กรณีต้องการสถานที่กักตัว ให้แจ้งกลับมาที่ งานกิจการนักศึกษา / โรงเรียนต้นสังกัด เพื่อประสานงานขอห้อง

สำหรับติดต่องานกิจการนักศึกษา ประสานงานเรื่อง COVID-19

- ✓ แจ้งความเสี่ยง
- ✓ แจ้งผล ATK
- ✓ ขอห้องพักแยกชั่วคราว
- ✓ ขอห้องกักตัว

LINE ID: @127atykj

ด้วยความห่วงใย จาก งานกิจการนักศึกษา โทร. 02-419-7616

10 **มติที่ประชุม:** เห็นชอบตาม Flow ที่รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเสนอ และให้ นักศึกษาแพทย์ ที่มีความเสี่ยงทำแบบประเมิน/แบบคัดกรอง
11
12 เท่านั้น ไม่ต้องทำทุกคน
13
14

1 การสอบทฤษฎี

2 มาตรการสำหรับผู้เกี่ยวข้องในการสอบ**ทุกคน**ที่อยู่ในพื้นที่สนามสอบ : คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัด
3 สอบ และผู้เข้าสอบ ดังนี้

- 4 1. สวมหน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้าตลอดเวลา และต้องกรอกแบบฟอร์มคัดกรองตนเองใน “เอกสารประเมินความเสี่ยงฯ” ส่ง ณ
5 จุดลงทะเบียน ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์จะใส่ face shield ด้วย ก็สามารถใส่ได้
- 6 2. ผู้ที่ถูกจัดอยู่ในกลุ่มความเสี่ยงสูงจะไม่สามารถได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่สนามสอบ
- 7 3. ในการลงทะเบียนของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
 - 8 • ให้จัดแยกพื้นที่ลงทะเบียนของแต่ละกลุ่มออกจากกันอย่างชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีการเว้นช่องว่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1.5
9 เมตร
 - 10 • ต้องทำการวัดอุณหภูมิร่างกายทุกคน
 - 11 • ผู้ที่มีอุณหภูมิร่างกายสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส จะไม่อนุญาตให้เข้าบริเวณสนามสอบ
- 12 4. วางแผนจัดระบบการ เข้า - ออก บริเวณพื้นที่ส่วนรวมของสนามสอบ และแต่ละห้องสอบ ให้มีการเว้นช่องว่างระหว่างบุคคลตาม
13 มาตรการป้องกันการติดเชื้อ
- 14 5. จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือฆ่าเชื้อ ในบริเวณต่างๆ ของสนามสอบให้เพียงพอและเหมาะสมสำหรับผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม
- 15 6. จัดที่นั่งสอบสำหรับผู้เข้าสอบแต่ละคน ให้เว้นระยะห่างจากผู้เข้าสอบคนอื่นอย่างน้อยด้านละ 1.5 เมตร ทุกด้าน
- 16 7. ให้ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ และพื้นที่สอบ ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำยาฆ่าเชื้อในช่วงเวลาก่อนและหลังการสอบรวมถึง
17 ห้องนำด้วย
- 18 8. จัดบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่ม เป็นรายบุคคล
 - 19 • รูปแบบ: จัดเป็นอาหารปรุงสุกใหม่ ในรูปแบบอาหารชุด (individual set) แยกช้อน ส้อม และ ขวดน้ำ
 - 20 • ใช้อุปกรณ์หรือ ผลิตภัณฑ์แบบใช้ครั้งเดียว (disposable items)
- 21 9. จัดพื้นที่นั่งรับประทานอาหาร ไม่ให้รวมกลุ่มพูดคุยระหว่างกินอาหารโดยเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1.5 ม.

22 การสอบปฏิบัติ

- 23 • การประเมินความเสี่ยง \pm ATK ของผู้เข้าสอบ, SP
- 24 • การป้องกันตนเอง : mask, face shield
- 25 • จำนวนผู้เข้าสอบและบุคคลอื่นๆ ต่อรอบการสอบ

26 การรับ นศ.จากสถาบันอื่นมา elective กรรมการหลายท่านเสนอว่าควรรับเฉพาะ นักศึกษาแพทย์ ของศิริราชก่อน เพราะ นักศึกษาแพทย์
27 ได้รับผลกระทบช่วงการระบาดของโรคโควิด-19

28
29 **มติที่ประชุม:** เห็นชอบให้ดำเนินการตามมาตรการการทดสอบที่เสนอ ส่วนประเด็นการรับ นศ. จากสถาบันอื่นมา elective ประธานฯ จะนำ
30 ข้อเสนอจากที่ประชุม กสพท. มาแจ้งให้ทราบต่อไป

32 2.2 การชดเชยประสบการณ์คลินิกและทักษะหัตถการให้กับ นักศึกษาแพทย์ ในสถานการณ์โรคระบาด

33 จากสถานการณ์โรคระบาด โควิด-19 ทำให้เกิดผลกระทบด้านการเรียนการสอนของนักศึกษาในระดับคลินิก โดยเฉพาะการฝึกปฏิบัติ
34 กับผู้ป่วยและทักษะหัตถการ ดังนั้น ฝ่ายการศึกษาจึงขอหารือการชดเชยประสบการณ์คลินิกและทักษะหัตถการให้กับ นักศึกษาแพทย์ ใน
35 สถานการณ์โรคระบาด เช่น เพิ่มการสอน/การปฏิบัติงาน/การฝึกชดเชยในช่วงหยุดการเรียนการสอน

36 ข้อเสนอแนะอนุกรรมการ

- 37 - สำรวจความต้องการของ นักศึกษาแพทย์ ต้องการให้รายวิชา/ภาควิชาใดจัดชดเชยบ้าง รวมถึงช่วงเวลาที่ต้องการให้จัดด้วย
- 38 - กรณีมี นักศึกษาแพทย์ ต้องการให้ชดเชยจำนวนมาก ควรพิจารณากลุ่มที่ได้รับผลกระทบสูงสุดก่อน
- 39 - การจัดชดเชยควรจัดแบบรวมรายวิชา/ภาควิชา เนื่องจากมีเวลาจำกัด

1 **มติที่ประชุม:** ให้ นักศึกษาแพทย์ สํารวจความคิดเห็นว่าต้องการให้คณะฯ ชดเชยประสบการณ์คลินิกและทักษะหัตถการให้กับ นักศึกษาแพทย์ ใน
2 สถานการณ์โรคระบาดหรือไม่

3
4 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

5 **3.1 คณะแนจตคติและพฤติกรรมนั้สั้มาใช้ในการติดตาม เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่า “เป็นผู้มีความประพฤติดีเหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญา**
6 **แพทยศาสตรบัณฑิต”**

7 สืบเนื่องจากการประชุมอนุกรรมการบริหารการศึกษาระดับคลินิก ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 มติที่ประชุม ให้นัด
8 ประชุมที่มย่อยเพื่อคัดเลือก/กำหนดเกณฑ์ฯ ซึ่งสรุปประเด็นจากการประชุม ครั้งที่ 1 ในวันที่ 9 ก.ย. 64 ได้ดังนี้

9 ข้อสรุปจากการประชุมกลุ่มย่อย เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564

- 10 • กำหนดคะแนนเต็ม 100 คะแนนทุกชั้นปี
- 11 • กำหนดพฤติกรรมที่ต้องติดตาม/คะแนนของแต่ละพฤติกรรม และเกณฑ์การติดตามพฤติกรรมนั้สั้และเจตคติของชั้นปี 4-6
12 รวมทั้งระบบบันทึกเพื่อติดตาม
- 13 • ปรีกษาในหลักการของพฤติกรรม/เกณฑ์ การติดตามพฤติกรรมนั้สั้และเจตคติของชั้นคลินิกและระบบบันทึก ได้ข้อสรุปดังนี้



14
15

การกระทำความผิด	นักศึกษาทุกคนมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน (ต่อชั้นปี)
<p>1. ความผิดขั้นเล็กน้อย (หักครั้งละ 2-20 คะแนน) กระทำผิดดังต่อไปนี้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร</p> <ol style="list-style-type: none"> เข้าเรียน/ปฏิบัติงานสายเกิน 15 นาที (หักครั้งละ 2 คะแนน) มีปัญหาด้านมนุษยสัมพันธ์ โดยมีข้อร้องเรียนจากผู้ร่วมงานหรือบุคลากรอื่นๆ (หักครั้งละ 5 คะแนน) ไม่ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนดเวลา (หักครั้งละ 10 คะแนน) ฝ่าฝืนระเบียบของภาควิชา/คณะฯ มหาวิทยาลัย โรงพยาบาลสมทบ และโรงพยาบาลชุมชน (หักครั้งละ 10-20 คะแนน) มีพฤติกรรมไม่เคารพสิทธิผู้ป่วยโดยเจตนา (หักครั้งละ 10-20 คะแนน) 	
<p>2. ความผิดขั้นร้ายแรง (หักครั้งละ 25 คะแนน) กระทำผิดดังต่อไปนี้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร</p> <ol style="list-style-type: none"> คัดลอกงานของผู้อื่นเพื่อนำมาเป็นผลงานของตัวเอง ลงลายมือชื่อหรือสแกนลายนิ้วมือก่อนหรือระหว่างการเข้าเรียน แล้วไม่อยู่ในห้องเรียน 	
<p>3. ความผิดขั้นร้ายแรงที่สุด (หักครั้งละ 50 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> เจตนากระทำทุจริตหรือพยายามกระทำทุจริตในการสอบเก็บคะแนนทุก เช่น การคัดลอก ถ่ายภาพ ถ่ายโอน หรือนำข้อสอบหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อสอบออกจากห้องสอบ ไม่ว่าจะด้วยวิธีใดๆ รวมทั้งการนำกระดาษหรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบออกจากห้องสอบ ปลอมลายมือชื่อผู้อื่น ลงชื่อเข้าเรียนแทนกัน ปลอมแปลงเอกสารหรือให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว รวมทั้งเจตนากระทำทุจริตสร้างข้อมูลในรายงานผู้ป่วยขึ้นเอง ขาดความรับผิดชอบระหว่างการศึกษาในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง อย่างร้ายแรง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เช่น ไม่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายจนอาจทำให้เกิดผลเสียต่อผู้ป่วย ละทิ้งการดูแลผู้ป่วย กระทำการลามก อนาจาร หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับเพศอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่คณะ/มหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง เปิดเผยข้อมูลด้านสุขภาพของผู้ป่วยในประการที่จะทำให้ผู้ป่วยรายนั้นเสียหาย เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามความประสงค์ของบุคคลนั้นโดยตรง หากเป็นผู้ป่วยเด็กอายุไม่เกินสิบแปดปีบริบูรณ์ ผู้ปกครองทางกายหรือจิต ซึ่งไม่สามารถใช้สิทธิด้วยตนเองได้ จะต้องได้รับความยินยอมจากบิดามารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม แล้วแต่กรณี มีพฤติกรรมใดๆ ที่ผิดศีลธรรมอันดี/ลักทรัพย์ และ/หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อคณะฯหรือมหาวิทยาลัย มีพฤติกรรมออนไลน์อย่างไม่เหมาะสม เช่น ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสมกับกาลเทศะ เปิดเผยหรือส่งต่อข้อมูล/ภาพถ่าย/แสดงความคิดเห็น ที่อาจส่งผลกระทบต่อวิชาชีพของตนเอง ผู้อื่น อองค์กร หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ของบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล 	

การให้คะแนนพฤติกรรมนิสัยและเจตคติ
<p>เมื่อเริ่มปีการศึกษา นักศึกษาทุกคนมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน (ต่อชั้นปี)</p> <ol style="list-style-type: none"> เมื่อนักศึกษาถูกหักคะแนนพฤติกรรมนิสัยและเจตคติ10.....คะแนน ให้ตัดเดือนนักศึกษา พร้อมทั้งให้นักศึกษาลงลายมือชื่อรับทราบ เมื่อนักศึกษาถูกหักคะแนนพฤติกรรมนิสัยและเจตคติ25.....คะแนน ให้ตัดเดือนนักศึกษาและเชิญผู้ปกครองมาพบ พร้อมทั้งให้นักศึกษาและผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับทราบ เมื่อนักศึกษาถูกหักคะแนนพฤติกรรมนิสัยและเจตคติ50.....คะแนน ให้ตัดเดือนนักศึกษาและเชิญผู้ปกครองมาพบเป็นครั้งที่ 1 หรือ 2 พร้อมทั้งให้นักศึกษาและผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับทราบ
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>ข้อ ๒๐. การให้อนุปรินญาหรือปรินญา</p> <p>การพิจารณาให้อนุปรินญาหรือปรินญา นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้</p> <p>๒๐.๑ สอบผ่านรายวิชาและเกณฑ์อื่นๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>๒๐.๒ ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐</p> <p style="border: 2px solid red; padding: 2px;">๒๐.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดี เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งอนุปรินญาหรือปรินญานั้น</p> </div>

2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14

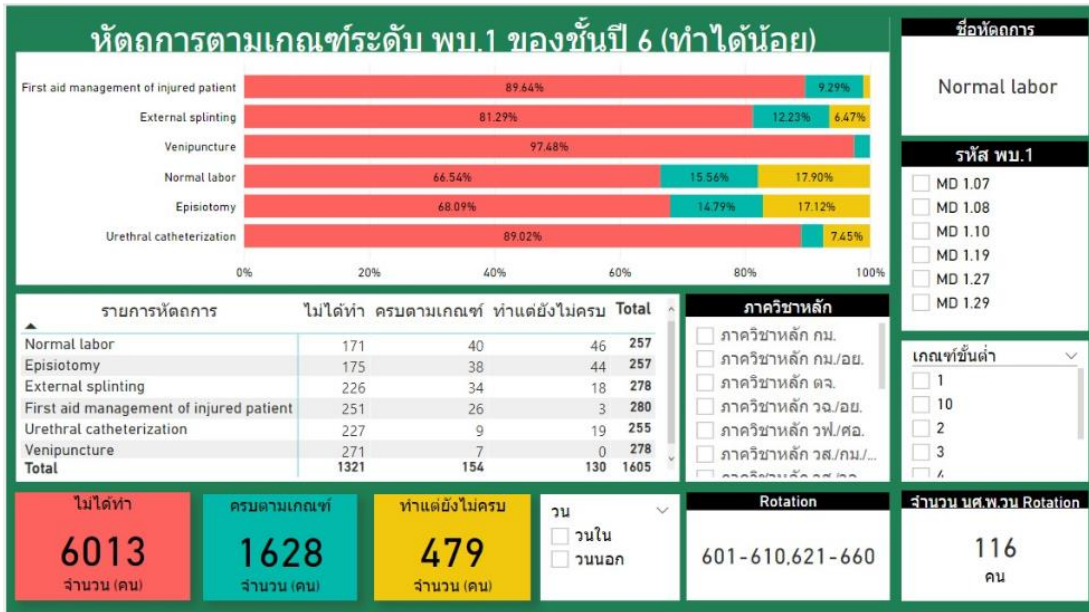
ความคิดเห็นคณะกรรมการ

- ความผิดบางประเด็นมีความขัดแย้งกับวินัยของคณะฯ
- เพิ่ม ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาต่อไป
- บันทึกนี้ควรเก็บได้ถึงเมื่อไหร่
- บันทึกนี้มีผลต่อการขอยื่นเข้าสมัครเรียนหรือไม่
- การเก็บข้อมูลควรเก็บตลอดไป และหากต้องการทราบประวัติต้องขอจากเจ้าของประวัติ
- ข้อ 1 เดิม การขาดเรียน/หยุดเรียนโดยไม่ลา
- ควรแจ้งให้ผู้ปกครองทราบด้วย

มติที่ประชุม: นัดประชุมทีมย่อยเพื่อคัดเลือก/กำหนดเกณฑ์ร่วมกับ นักศึกษาแพทย์ แล้วนำมาพิจารณาต่อที่ประชุมอีกครั้ง

3.2 การติดตามข้อมูลการทำหัตถการของ นักศึกษาแพทย์ปี 4-6 ในระบบ SiMPLE และการขอทบทวนจำนวนชิ้นต่ำของหัตถการในสถานการณ์โรคระบาด

1 ฝ่ายการศึกษา แสดงข้อมูลการบันทึกการทำทักษะหัตถการในระบบ SIMPLE แยกตามภาควิชา โดยนำเสนอข้อมูลหัตถการที่
 2 นักศึกษายังฝึกได้น้อย ดังนี้



3
 4 **มติที่ประชุม:** รับทราบ และจากการพิจารณาจำนวนของนักศึกษาแพทย์ที่ได้ทำหัตถการ พบ.1 และ พบ.2 นั้น พบว่าจำนวนนักศึกษาแพทย์ที่
 5 รายงานข้อมูลในระบบน่าจะน้อยกว่าความเป็นจริงมาก ดังนั้น ขอให้ทีม IT พิจารณาระบบรายงานข้อมูลอีกครั้ง รวมทั้งให้ตรวจสอบการรายงาน
 6 ข้อมูลของภาควิชาด้วย

8 **3.3 แผนการสร้างบทเรียน/แบบฝึกหัดแบบ Interactive ในระบบ SELECx**

9 กำหนดแผนการสร้างบทเรียน/แบบฝึกหัดแบบ Interactive ในระบบ SELECx โดยให้เจ้าหน้าที่ภาควิชาเข้าร่วมการอบรมการใช้งาน
 10 เบื้องต้น (Online course) ตามที่ศูนย์ SHEE ได้บันทึกไว้ในเว็บไซต์ ซึ่งหลังจากเจ้าหน้าที่มีความรู้พื้นฐานในการใช้โปรแกรมแล้ว ขั้นตอนต่อไปจะ
 11 นัดอาจารย์ของภาควิชาอื่นๆ ที่ต้องการสร้างบทเรียนปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อช่วยกันออกแบบบทเรียนในระบบ SELECx ต่อไป



12 **มติที่ประชุม:** ให้เชิญอาจารย์ที่เกี่ยวข้องมาประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการสร้างบทเรียน/แบบฝึกหัดแบบ Interactive ในระบบ SELECx

15 **ระเบียบวาระที่ 4 รับรองรายงานการประชุม**

16 รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2564

18 **มติที่ประชุม:** รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีแก้ไข

1 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

2 5.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

3 ครั้งที่ 11/2564 วันที่ 18 ตุลาคม 2564 เวลา 14.00 – 16.30 น. รูปแบบออนไลน์

4

5 มติที่ประชุม: รับทราบ

6

7 ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

8 นางสาวพร แสงแก้ว

9 ผู้บันทึกการประชุม

ตรวจ/แก้ไขรายงานการประชุม

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วันชัย เดชสมฤทธิ์ฤทัย