



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิก

ร่วมกับประธานรายวิชาระดับปรีคลินิก ครั้งที่ 4/2565

วันศุกร์ที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 14.00 – 16.30 น. ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom

รายนามผู้มาประชุม

1. รศ.นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐ์สุวรรณ	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	ประธานคณะกรรมการ
2. รศ.นพ.รัฐพล ดวงทอง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 143
3. รศ.พญ.รสริน รัตนเลขา	หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 316,323
4. รศ.ดร.นพ.พบชัย งามสกุลรุ่งโรจน์	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา ศรสว 314
5. ผศ.ดร.พญ.วรพรรณ ศิริวัฒนอักษร	หัวหน้าภาควิชาชีวเคมี	อนุกรรมการ
6. รศ.ดร.พญ.อัญชลี ตั้งตรงจิตร	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยา	อนุกรรมการ
7. รศ.พญ.อนัญญา พงษ์ไพบูลย์	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 220,320
8. รศ.ดร.พญ.อุไรวรรณ พานิช	หัวหน้าภาควิชาเภสัชวิทยา	อนุกรรมการ
9. อ.นพ.เมธี องค์กรศิริพร	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 228,229 เลขานุการรายวิชา ศรสว 226
10. ผศ.ดร.นพ.ภัทรบุต มาศรัตน์	ภาควิชาชีวเคมี	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา ศรสว 215,218
11. ผศ.ดร.พญ.มยุรี หอมสนิท	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 227
12. รศ.นพ.วันชัย เดชสมฤทธิ์ฤทัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ
13. อ.ดร.นพ.บดีนทร์ ทรัพย์สมบูรณ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 230 และเลขานุการรายวิชา ศรสว ศรสว 143
14. ผศ.พญ.วีรวดี จันทรนิภาพงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา ศรสว 315
15. อ.ดร.นพ.พรนพ นัยเนตร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 312
16. รศ.ดร.พญ.ฉันทชา สิทธิเจริญ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการ และประธานรายวิชา ศรสว 325 และเลขานุการรายวิชา ศรสว 223,230
17. รศ.ดร.นพ.ถาวรชัย ลิ้มจินดาพร	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาล้างปริญญา	ประธานรายวิชา ศรสว 224,324
18. ผศ.ดร.อภิญา นิยมจันทร์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 148
19. ผศ.ดร.นพ.ชัยรัตน์ เต็บไพบูลย์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 216
20. อ.ดร.นพ.ณปกรณ แสงฉาย	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 223 เลขานุการรายวิชา ศรสว 220
21. ศ.ดร.วรรณิ์ กัญธกมาลากุล	ภาควิชาจุลชีววิทยา	ประธานรายวิชาศรสว 314
22. รศ.ดร.นภัทรธรา ธีระวัลย์ชัย	ภาควิชาชีวเคมี	ประธานรายวิชา ศรสว 145,212
23. ผศ.นพ.คณิต รุสุมาล	ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	ประธานรายวิชา ศรสว 322
24. อ.นพ.วีระเทพ ฉัตรธนโชติกุล	ภาควิชาเภสัชวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 315 และเลขานุการ รายวิชา ศรสว 317
25. อ.ดร.พญ.ถิรจิต บุญแสน	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	ประธานรายวิชา ศรสว 327 และเลขานุการ รายวิชา ศรสว 227
26. ผศ.ดร.นพ.สมพล เทพชุม	ภาควิชาสรีรวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 146,213

27. ผศ.ดร.นพ.ยอดยิ่ง แดงประไพ	ภาควิชาสรีรวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 144,222,225
28. อ.นพ.ชนินทร์ ลิ้มวงศ์	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 313
29. รศ.พญ.รณิษฐา รัตนะรัต	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 326
30. ศ.เกียรติคุณ นพ.วิชญ์ ธรรมลิขิตกุล	สถานส่งเสริมการวิจัย	ประธานรายวิชา ศรสว 328
31. นางนภัสสร รุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 314
32. น.ส.ปยุตย พินชู	หัวหน้างานแพทยศาสตรศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
33. น.ส.ณิศา แจ่มบุญ	หัวหน้างานบริการการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
34. น.ส.นุชจรรย์ หงษ์เหลียม	ฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 323
35. นางนิตดา วรรณราช	ฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 323

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ศ.พญ.มณี รัตนไชยานนท์	รองคณบดี คนที่ 1 และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์ศิริราช	
2. ผศ.ดร.เบญจพร ภมรพล	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 216
3. ผศ.พญ.ศนิ ไบไม้	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 219
4. อ.ดร.นพ.อดิสร รัตนโยธา	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 224
5. อ.พญ.อนุช คุรงค์พันธุ์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 228,229
6. ผศ.ชญาธิษฐ์ มนูญผล	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	
7. ผศ.ดร.นพ.จตุรงค์ เสวตานนท์	ภาควิชาจุลชีววิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 323
8. อ.ดร.พญ.วิชุดา กมลวิทย์	ภาควิชาจุลชีววิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 324
9. อ.ดร.พญ.ชุดิภาญจน์ ชัยมาโย	ภาควิชาจุลชีววิทยา	
10. ผศ.ดร.นพ.คงชนะ ตระการสง่า	ภาควิชาชีวเคมี	เลขานุการรายวิชา ศรสว 147,214
11. ผศ.ดร.นพ.ชินวุธ วัฒนชีวินปกรณ์	ภาควิชาชีวเคมี	เลขานุการรายวิชา ศรสว 222
12. ผศ.ดร.ชนาธิป เมธีไตรรัตน์	ภาควิชาชีวเคมี	เลขานุการรายวิชา ศรสว 145,212
13. รศ.พญ.ดาราวรรณ วนะชีวนาวิน	ภาควิชาปรสิตวิทยา	
14. ผศ.ดร.พญ.พัชรพร เตชะสินธุ์นา สารสมบัติ	ภาควิชาปรสิตวิทยา	
15. ผศ.พญ.รุจิรา เรื่องจิระอุไร	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 319
16. อ.พญ.วิภาพัชร วิกกี เณลิมวัย	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 320
17. รศ.พญ.พรสุข ชื่นสุขน	ภาควิชาพยาธิวิทยา	
18. รศ.ดร.นพ.นราวุฒิ ภาคาพรต	ภาควิชาสรีรวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 146,213
19. รศ.ดร.พญ.เรวิกา ไชยโกมินทร์	ภาควิชาสรีรวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 220
20. นพ.สุรัตน์ กุละพัฒน์	ภาควิชาสรีรวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 217
21. นางสุภาพร ผิวผ่อง	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 145,146,212,213,324
22. น.ส.วรรณลดา มงคลธง	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 145,212
23. น.ส.พิชญ์ภรณ์ กาลภูรัตน์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 146,213
24. น.ส.รวิญญา ศรีสมศักดิ์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 147,214,223
25. น.ส.ทิพาพร ยอดระยัย	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 215,315
26. นางนัทธมน ศรีดาทน	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 218,314,318,325
27. นางสุนันท์ มีเทศ	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 219,222,319,322

28.	น.ส.กิตติยา ภมรคล	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 219,319
29.	นางวรางคณา ม่วงวิโรจน์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 220,224,320
30.	นางอุมาภรณ์ กาญจนประทุม	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 225
31.	น.ส.นิตยาภรณ์ บุญสวัสดิ์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 226
32.	น.ส.อรอนงค์ บินสมประสงค์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 227
33.	น.ส.ปิยะพร พิมงา	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 230,328
34.	นายเอกสิทธิ์ ดีสัน	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 313
35.	น.ส.วิรงรอง สิตไทย	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 325
36.	น.ส.พัชดาพรรณ อุดมเพชร	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 326
37.	นางแวตวา ศิริวรรณ	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา สมสค 102
38.	น.ส.สุชีรา วิบูลย์สุข	ฝ่ายการศึกษา	

ผู้ไม่มาประชุม

1.	รศ.พญ.พนัสยา เขียรธาดากุล	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	อนุกรรมการและประธานรายวิชา	ติดตามภารกิจ
			ศรสว 218,318	
2.	ผศ.พญ.คันสนีย์ แสนวงษ์	หัวหน้าภาควิชาวิทยาภูมิคุ้มกัน	อนุกรรมการ	ติดตามภารกิจ
3.	รศ.ดร.นพ.สรชัย ศรีสุเมะ	หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา	ติดตามภารกิจ
			ศรสว 219,319	
4.	รศ.ดร.นพ.เชิดศักดิ์ ไอรณรัตน์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ	ติดตามภารกิจ
5.	ผศ.นพ.สุประพัฒน์ สนใจพาณิชย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา	ติดตามภารกิจ
			ศรสว 326	
6.	ผศ.ดร.นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา	ติดตามภารกิจ
			ศรสว 147,214	
7.	รศ.ดร.พญ.วัฒนา วัฒนาภา	ภาควิชาสรีรวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 217,317	ติดตามภารกิจ

3 เริ่มประชุมเวลา 14.05 น.

4 รศ.นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐ์สุวรรณ ประธานคณะอนุกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิกฯ เป็นประธานและดำเนินการ
5 ประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

6

7 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

8 1.1 ประกาศคณะฯ เรื่อง คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำ
9 กว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2565

10 ประธานนำเสนอประกาศคณะฯ เรื่อง คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชา ของนักศึกษาระดับ
11 ปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 1) โดยเน้นย้ำในข้อ 3 ดังนี้

12 3. นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผล ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และต้องไม่มีพฤติกรรมที่ระบุในข้อ 3.1 – 3.6 ตลอด
13 ระยะเวลาที่ศึกษาในรายวิชานั้น ๆ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการได้รับการประเมินผลในรายวิชา พฤติกรรมดังกล่าวมีดังนี้

14 3.1 กระทำการทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบเก็บคะแนน รวมถึงการนำเอกสาร ตำรา บันทึกรายความ โฉนดย่อใด ๆ
15 กระดาษ อุปกรณ์ช่วยคิดคำนวณ เครื่องบันทึกภาพ แว่นตาอัจฉริยะ นาฬิกาดิจิตอล เครื่องมือสื่อสารหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด
16 เช่น โทรศัพท์มือถือ หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกันเข้ามาในการสอบ และไม่ว่าจะได้มีการนำออกมาใช้ หรือยังไม่ได้นำออกมาใช้ก็ตาม
17 และกรณีกระทำการเปิดเอกสาร และ/หรือใช้โปรแกรมอื่นใดนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้สำหรับการสอบในครั้งนั้น ๆ

18 **มติที่ประชุม:** รับทราบ และฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการแจ้งให้นักศึกษาแพทย์ทราบพร้อมทั้งถือปฏิบัติต่อไป

1.2 ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์สำหรับการจัดสอบ และการเข้าสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2565

ประธานนำเสนอประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์สำหรับการจัดสอบ และการเข้าสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 2) ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2565 ซึ่งประกาศคณะฯ ฉบับนี้ได้ปรับรายละเอียดให้มีบทลงโทษที่ชัดเจนมากขึ้น

มติที่ประชุม: รับทราบ และฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการแจ้งให้นักศึกษาแพทย์ทราบพร้อมทั้งถือปฏิบัติต่อไป

1.3 การเปิดใช้งานระบบคลังข้อสอบออนไลน์

อ.ดร.นพ.พรนพ นัยเนตร นำเสนอข้อมูลการเปิดใช้งานระบบคลังข้อสอบออนไลน์ (เอกสารแนบ 3) ที่ทางฝ่ายการศึกษาได้ทำงานร่วมกับฝ่ายสารสนเทศ ระบบคลังข้อสอบออนไลน์นี้มีเป้าหมายเพื่อให้อาจารย์ออกข้อสอบ และพัฒนาข้อสอบในระดับรายวิชา และระดับคณะ ทั้งนี้จะมีการทดสอบระบบในสัปดาห์หน้า โดยจะใช้ข้อสอบเก่า ซึ่งจะเริ่มใช้ในการสอบ Comprehensive ระดับคลินิกก่อน

มติที่ประชุม: รับทราบ และประธานแจ้งว่าหากระบบคลังข้อสอบออนไลน์มีความเสถียรและปลอดภัยจึงจะประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์มาใช้งาน

1.4 ประชุมการชี้แจง เรื่อง “แนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบ Outcome-based education และการตัดสินผลเป็นสัญลักษณ์ O-S-U”

ประธานขอเชิญเข้าร่วมประชุมการชี้แจง เรื่อง “แนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบ Outcome-based education และการตัดสินผลเป็นสัญลักษณ์ O-S-U” ในวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 10.00-12.00 น. ประชุมในรูปแบบ Online โดยใช้โปรแกรม Zoom ทั้งนี้ฝ่ายการศึกษาจะขอชี้แจงเกี่ยวกับแนวทางการตัดสินผลรายวิชาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) หลักการจัดการเรียนการสอนและการตัดสินผลแบบ Outcome-based education รวมไปถึงมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรายวิชาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา

มติที่ประชุม: รับทราบ

1.5 ประชาสัมพันธ์การอบรม “การใช้งานระบบ SELECx โดยสิทธิ์ Administrator”

คุณนภัสสร รุ่งเรือง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา แจ้งว่าฝ่ายการศึกษา ร่วมกับสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์ ได้จัดอบรม “การใช้งานระบบ SELECx โดยสิทธิ์ Administrator” ในทุกวันพุธ และวันศุกร์ ตลอดเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565 ในรูปแบบ Online โดยใช้โปรแกรม Zoom จึงขอประชาสัมพันธ์การอบรมดังกล่าว (เอกสารแนบ 4) ทั้งนี้หลังการอบรมจะมีการนำ VDO ย้อนหลังให้ผู้สนใจเข้าไปดูได้ด้วย

มติที่ประชุม: ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการส่งโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ไปยังภาควิชาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2565 วันพุธที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2565

แก้ไขหน้า 14 จากเดิม “ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า” แก้ไขเป็น “ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า”

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2565 วันพุธที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2565 หลังจากแก้ไขแล้ว

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 การตัดสินผลการศึกษา ปีการศึกษา 2564

1) ศรสว 215 ชีวิตมนุษย์

ผู้นำเสนอ ผศ.ดร.นพ.ภัทรบุตธ มาศรัตน์ เลขานุการรายวิชา

เกณฑ์การตัดเกรด

สัญลักษณ์ S มีครบทุกข้อดังต่อไปนี้	สัญลักษณ์ U เป็นไปตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้
1. สอบ Summative ได้คะแนนตั้งแต่ 50% ขึ้นไป <u>และ</u>	1. สอบ Summative ได้คะแนนต่ำกว่า 50% <u>หรือ</u>
2. ส่งงานภายในระยะเวลาที่กำหนด <u>ร่วมกับ</u> - ได้รับผลการประเมินในภาพรวมตั้งแต่ระดับ “พอใช้” ขึ้นไป <u>หรือ</u> - ได้รับผลการประเมินในภาพรวมในระดับ “ควรปรับปรุง” ในการประเมินครั้งแรก และได้ส่งผลงานที่ปรับปรุงแก้ไขภายใน 7 วันปฏิทินหลังได้รับผลการประเมินกลับคืน โดยได้รับการประเมินในภาพรวมตั้งแต่ระดับ “พอใช้” ขึ้นไป	2. ไม่ส่งงานภายในระยะเวลาที่กำหนด <u>หรือ</u>
	3. ส่งงานภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยได้รับผลการประเมินในภาพรวมในระดับ “ควรปรับปรุง” ในการประเมินครั้งแรก <u>ร่วมกับ</u> - ได้ส่งผลงานที่ปรับปรุงแก้ไขภายใน 7 วันปฏิทินหลังได้รับผลการประเมินกลับคืน แต่ยังคงได้รับการประเมินในภาพรวมในระดับ “ควรปรับปรุง” <u>หรือ</u> - ไม่ส่งผลงานที่ปรับปรุงแก้ไขภายใน 7 วันปฏิทินหลังได้รับผลการประเมินกลับคืน

สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	S	U	X	W
ศรสว 215	318	2	-	-

โดยนักศึกษาแพทย์ที่ได้ U นั้น เนื่องจากคะแนน Summative ได้น้อยกว่า 50% จำนวน 1 คน และไม่ส่งงานตามกำหนด

จำนวน 1 คน

มติที่ประชุม: รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 215 ชีวิตมนุษย์

2) ศรสว 226 การแพทย์ที่มีจิตวิญญาณของความเป็นมนุษย์

ผู้นำเสนอ รศ.นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐ์สุวรรณ ประธานรายวิชา

เกณฑ์การตัดเกรด

S	U
	1. งาน Reflection ได้รับผลไม่ผ่าน “U” จำนวน 2 ครั้งขึ้นไป (จากงานทั้งหมด 3 ครั้ง) <u>หรือ</u> 2. ได้รับผลไม่ผ่าน “U” มากกว่า 6 ข้อย่อย (จาก 12 ข้อย่อย) ของแบบประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาและรุ่นพี่ <u>หรือ</u> 3. ขาดการเข้าร่วมกิจกรรม 2 กิจกรรม โดยไม่มีเหตุอันสมควร - กิจกรรมคนไข้นฐานะเพื่อนมนุษย์ - กิจกรรมพบอาจารย์แพทย์ (Meet the Medical Professionals)

1 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	S	U	X	W
ศรศว 226	318	-	-	1

2 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรศว 226 การแพทย์ที่มีจิตวิญญาณของความเป็นมนุษย์

3

4 3) ศรศว 230 ทักษะชีวิตและสังคม

5 ผู้นำเสนอ อ.ดร.นพ.บดินทร์ ทรัพย์สมบูรณ์ ประธานรายวิชา

6 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %

7 คะแนนเก็บ 40 %

8 เกณฑ์การตัดเกรด

S	U
คะแนนรวมทั้งหมด $\geq 65\%$	คะแนนรวมทั้งหมด $< 65\%$

9 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	S	U	X	W
ศรศว 230	318	-	-	-

10 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรศว 230 ทักษะชีวิตและสังคม

11

12 4) ศรศว 313 หลักพันธุศาสตร์และเนื้องอก

13 ผู้นำเสนอ อ.นพ.ชนินทร์ ลิ้มวงศ์ ประธานรายวิชา

14 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %

15 คะแนนเก็บ 40 %

16 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	$\geq 60.00-64.99$
B+	$\geq 80.00-84.99$	D+	$\geq 55.00-59.99$
B	$\geq 70.00-79.99$	D	$\geq 50.00-54.99$
C+	$\geq 65.00-69.99$	F	< 50.00

17 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรศว 313	56	81	143	25	9	5	3	-	-	-	-

18 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรศว 313 หลักพันธุศาสตร์และเนื้องอก

19

20 5) ศรศว 314 หลักจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา

21 ผู้นำเสนอ อ.ดร.พญ.ชุดิภาญจน์ ชัยมาโย กรรมการรายวิชา

22 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %

23 คะแนนเก็บ 40 %

24 เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
คะแนนรวมทั้งหมด $\geq 85\%$ ขึ้นไป	คะแนนรวมทั้งหมด 60% ขึ้นไป	คะแนนรวมทั้งหมดต่ำกว่า 60%

25 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	O	S	U	X	W
ศรศว 314	159	162	-	-	-

26 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรศว 314 หลักจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา

- 1 6) ศรสว 315 หลักการบำบัดรักษาทางการแพทย์
- 2 ผู้นำเสนอ อ.นพ.วีระเทพ ฉัตรธนโชติกุล ประธานรายวิชา
- 3 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 50 %
- 4 คะแนนเก็บ 50 %
- 5 เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
คะแนนเก็บต้องได้ $\geq 90\%$ และ คะแนนสอบต้องได้ $\geq 85\%$	คะแนนเก็บต้องได้ $\geq 70\%$ และ คะแนนสอบต้องได้ $\geq 50\%$	คะแนนเก็บต้องได้ $\geq 70\%$ หรือ คะแนนสอบได้ $< 50\%$ (กรณีนี้ให้สิทธิ์ สอบแก้ตัวได้ 1 ครั้ง)

- 6 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	O	S	U	X	W
ศรสว 315	5	315	2	-	1

- 7 โดยนักศึกษาแพทย์ที่ได้ U นั้น เนื่องจากคะแนนเก็บได้น้อยกว่า 70% (ส่งงานไม่ครบ)

- 8 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 315 หลักการบำบัดรักษาทางการแพทย์

- 9
- 10 7) ศรสว 317 ระบบไหลเวียน 2

- 11 ผู้นำเสนอ อ.นพ.วีระเทพ ฉัตรธนโชติกุล เลขานุการรายวิชา
- 12 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %
- 13 คะแนนเก็บ 40 %

- 14 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 82.50	C	$\geq 60.00-64.99$
B+	$\geq 77.50-82.49$	D+	$\geq 55.00-59.99$
B	$\geq 70.00-77.49$	D	$\geq 50.00-54.99$
C+	$\geq 65.00-69.99$	F	< 50.00

- 15 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 317	97	67	101	27	20	8	1	-	-	-	-

- 16 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 317 ระบบไหลเวียน 2

- 17
- 18 8) ศรสว 319 ระบบหายใจ 2

- 19 ผู้นำเสนอ ผศ.พญ.รุจิรา เรืองจิระอุไร เลขานุการรายวิชา
- 20 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %
- 21 คะแนนเก็บ 40 %

- 22 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	$\geq 60.00-64.99$
B+	$\geq 80.00-84.99$	D+	$\geq 55.00-59.99$
B	$\geq 70.00-79.99$	D	$\geq 50.00-54.99$
C+	$\geq 65.00-69.99$	F	< 50.00

- 23 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 319	139	70	98	8	6	1	-	-	-	-	-

- 24 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 319 ระบบหายใจ 2

1 9) ศรสว 323 ระบบสปีพันธุ์ 2
 2 ผู้นำเสนอ ผศ.ดร.นพ.จตุรงค์ เสวตานนท์ เลขานุการรายวิชา
 3 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %
 4 คะแนนเก็บ 40 %
 5 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	≥ 60.00-64.99
B+	≥ 80.00-84.99	D+	≥ 55.00-59.99
B	≥ 70.00-79.99	D	≥ 50.00-54.99
C+	≥ 65.00-69.99	F	< 50.00

6 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 323	55	87	141	22	13	3	1	-	-	-	-

7 มติที่ประชุม: รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 323 ระบบสปีพันธุ์ 2

8

9 10) ศรสว 324 ระบบประสาท 2

10 ผู้นำเสนอ อ.ดร.พญ.วิชชุดา กมลวิทย์ เลขานุการรายวิชา
 11 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %
 12 คะแนนเก็บ 40 %

13 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	≥ 60.00-64.99
B+	≥ 80.00-84.99	D+	≥ 55.00-59.99
B	≥ 70.00-79.99	D	≥ 50.00-54.99
C+	≥ 65.00-69.99	F	< 50.00

14 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 324	124	95	83	13	6	-	-	-	-	-	-

15 มติที่ประชุม: รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 324 ระบบประสาท 2

16

17 11) ศรสว 326 อากาวิทยา

18 ผู้นำเสนอ รศ.พญ.รณิษฐา รัตนะรัต ประธานรายวิชา
 19 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %
 20 คะแนนเก็บ 40 %

21 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	≥ 60.00-64.99
B+	≥ 80.00-84.99	D+	≥ 55.00-59.99
B	≥ 70.00-79.99	D	≥ 50.00-54.99
C+	≥ 65.00-69.99	F	< 50.00

22 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 326	75	98	109	21	10	5	3	-	-	-	-

23 มติที่ประชุม: รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 326 อากาวิทยา

1	12) สมศค 107 สังคมและสุขภาพ											
2	ผู้นำเสนอ รศ.นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐ์สุวรรณ											
3	การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น	คะแนนสอบ Summative	60 %									
4		คะแนนเก็บ	40 %									
5	เกณฑ์การตัดเกรด											
	A	≥ 85.00						C	≥ 60.00-64.99			
	B+	≥ 80.00-84.99						D+	≥ 55.00-59.99			
	B	≥ 70.00-79.99						D	≥ 50.00-54.99			
	C+	≥ 65.00-69.99						F	< 50.00			

6 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
สมศค 107	182	106	35	-	-	-	-	-	-	-	-

7 มติที่ประชุม: รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา สมศค 107 สังคมและสุขภาพ

8

9 4.2 แก้ไขการตัดสินผลการศึกษารายวิชาชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 รายวิชา

10 รศ.ดร.พญ.ฉันทชา สิทธิธรรม ประธานรายวิชาศรสว 325 ความผิดปกติของระบบต่อมไร้ท่อและหลายอวัยวะ แจ้งว่าเนื่องจาก

11 เนื่องจากมีนักศึกษาแพทย์ได้สอบถามมายังรายวิชา เรื่องสัดส่วนคะแนนของการสอบ Summative ครั้งที่ 2 เหตุใดจึงเป็น 1.5% โดย

12 เอกสารชี้แจงของรายวิชาเป็น 2% ทางรายวิชาจึงได้กลับไปดูเอกสารประกอบการสอน พบว่า ไม่ได้แก้ไข Slide ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน 1

13 Slide รายวิชาจึงคำนวณคะแนนและเกรดของนักศึกษาแพทย์อีกครั้ง พบว่า หากเปลี่ยนคะแนน Summative ครั้งที่ 2 เป็น 2% นักศึกษา

14 แพทย์เกือบทั้งชั้นปีจะมีคะแนนเพิ่มขึ้น และส่งผลให้ผู้ที่มีคะแนนใกล้เคียงเกรดที่สูงขึ้น ได้ปรับเป็นเกรดที่สูงขึ้นจำนวน 10 คน และมี

15 นักศึกษาแพทย์จำนวน 11 คน ที่คะแนนลดลงเล็กน้อย แต่ไม่มีผลในการปรับเปลี่ยนเกรด ทางรายวิชาจึงขอเปลี่ยนสัดส่วนของคะแนน

16 Summative 2 จาก 1.5% เป็น 2% และแก้ไขการตัดสินผลการศึกษาดังนี้

17 จากเดิม

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 325	73	86	117	29	14	3	-	-	-	-	-

18 แก้ไขเป็น

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 325	75	86	120	25	13	3	-	-	-	-	-

19 มติที่ประชุม: รับรองการแก้ไขการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 325 ความผิดปกติของระบบต่อมไร้ท่อและหลายอวัยวะ

20

21 4.3 กำหนดการสอบแก้ตัวรายวิชาชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

22 คุณณิสา แจ้งบุญ นำเสนอกำหนดการสอบแก้ตัวรายวิชาชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

กำหนดสอบแก้ตัว						
	จ. ที่ 2 พฤษภาคม 65	อ. ที่ 3 พฤษภาคม 65	พ. ที่ 4 พฤษภาคม 65	พ. ที่ 5 พฤษภาคม 65	ศ. ที่ 6 พฤษภาคม 65	
9:00-10:00			วันหยุด	SIID 315 ครั้งที่ 1	SIID 318 ครั้งที่ 2	
10:00-11:00						
11:00-12:00						
13:00-14:00		ประชุมคณะฯ			SIID 326 ครั้งที่ 1	SIID 317 ครั้งที่ 1
14:00-15:00						
15:00-16:00		ประกาศผลการศึกษา				
17:00						
	จ. ที่ 9 พฤษภาคม 65	อ. ที่ 10 พฤษภาคม 65	พ. ที่ 11 พฤษภาคม 65	พ. ที่ 12 พฤษภาคม 65	ศ. ที่ 13 พฤษภาคม 65	
9:00-10:00		SIID 315 ครั้งที่ 2	SIID 326 ครั้งที่ 2	SIID 319 ครั้งที่ 2	วันหยุด	
10:00-11:00	SIID 323 ครั้งที่ 1 *					
11:00-12:00						
13:00-14:00	SIID 319 ครั้งที่ 1		SIID 317 ครั้งที่ 2			
14:00-15:00						
15:00-16:00	SIID 313 ครั้งที่ 1 *		SIID 323 ครั้งที่ 2			
17:00				ส่งมอบแบบตัววันสุดท้าย		

32 มติที่ประชุม: รับทราบ

4.4 ภาพรวมผลการเรียน สำหรับนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

คุณณิสา แจ้งบุญ นำเสนอภาพรวมผลการเรียน สำหรับนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

ผลการเรียนสำหรับนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564																			
สัญลักษณ์	จำนวนนักศึกษา (จำแนกตามรายวิชา)																		
แสดง	SHSS107	SIID312	SIID313	SIID314	SIID315	SIID316	SIID317	SIID318	SIID319	SIID320	SIID322	SIID323	SIID324	SIID325	SIID326	SIID327	SIID328	SIID329	Elec1
ผลการเรียน	2 นก.	3 นก.	1 นก.	4 นก.	2 นก.	2 นก.	2 นก.	3 นก.	2 นก.	2 นก.	2 นก.	2 นก.	3 นก.	2 นก.	2 นก.	2 นก.	1 นก.	1 นก.	2 นก.
A	182		56				97		139		72	55	124	75	75		237	88	
B+	106		81				67		70		113	87	95	86	98		48	137	
B	35		143				101		98		110	141	83	120	109		27	92	
C+			25				27		8		15	22	13	25	21		5	4	
C			9				20		6		10	13	6	13	10		4		
D+			5				8		1		2	3		3	5				
D			3				1					1			3				
F																		1	
O		194		159	5	12		105		59						83			87
S		127		162	315	304		209		254						238			233
U		2			2	7		8		10									
I																			
W			1	1	1			1		1			1	1			1	1	
X																2			
รวม	323	323	323	322	323	323	321	323	322	323	323	322	321	323	322	323	321	323	321
นก. = หน่วยกิต	ผลการเรียนที่ผ่านแต่ละประจำ A=4.00 B+=3.50 B=3.00 C+=2.50 C=2.00 D+=1.50 D=1.00 F=0.00																		
	ผลการเรียนที่ไม่ผ่านแต่ละประจำ O=โดดเด่น S=พอใจ U=ไม่พอใจ I=รอการประเมินผล W=ถอนการเรียน																		

มติที่ประชุม: รับทราบ และเห็นชอบ

4.5 กรณีนักศึกษาแพทย์เข้าห้องสอบสายเกิน 15 นาที

4.5.1 รายวิชา ศรสว 148 ปฏิบัติการรากฐานของร่างกายมนุษย์

ผศ.ดร.อภิษฎา นิยมจันทร์ ประธานรายวิชา แจ้งว่ามีนักศึกษาแพทย์จำนวน 1 คน เข้าสอบ CLO สายเกิน 15 นาที ซึ่งเป็นการจัดสอบ Online ทางรายวิชาได้สอบถามไป ทางนักศึกษาแพทย์ได้ให้เหตุผลว่าหา Link ที่จะเข้าสอบไม่เจอ และขณะนั้นนักศึกษาแพทย์อยู่ต่างประเทศ

ทั้งนี้ในรายวิชา ศรสว 148 ปฏิบัติการรากฐานของร่างกายมนุษย์ มีเกณฑ์ว่าหากนักศึกษาแพทย์สอบ CLO ไม่ผ่าน จะมีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง

คณะกรรมการให้ความเห็นว่าเหตุผลของนักศึกษาแพทย์ไม่สมควร

มติที่ประชุม: ให้การสอบ CLO ครั้งนี้ถือว่าได้คะแนนเป็นศูนย์ และให้จัดสอบแก้ตัวได้ 1 ครั้ง ตามเกณฑ์ของรายวิชา ศรสว 148 ปฏิบัติการรากฐานของร่างกายมนุษย์

4.5.2 รายวิชา ศรสว 223 ระบบสืบพันธุ์ 1

อ.ดร.นพ.ณปกรณณ์ แสงฉาย ประธานรายวิชา แจ้งว่ามีนักศึกษาแพทย์จำนวน 1 คน เข้าห้องสอบสายเกิน 15 นาที ซึ่งนักศึกษาแพทย์ได้เขียนบันทึกการยินยอมรับสภาพ เหตุผลคือ อ่านหนังสือสอบจนตึก (04.00 น.) แล้วตื่นสาย จึงมาไม่ทันสอบ

คณะกรรมการให้ความเห็นว่าเหตุผลของนักศึกษาแพทย์ไม่สมควร จึงให้ยืนยันตามบันทึกการยินยอมรับสภาพที่เขียนในวันที่มาสอบ และตัดสินผลไปตามเกณฑ์การตัดเกรดของรายวิชา

มติที่ประชุม: ให้การสอบครั้งนี้ถือว่าได้คะแนนเป็นศูนย์ และรายวิชาสามารถเปิดเรียนภาคฤดูร้อนได้

4.6 การติดตามนักศึกษาแพทย์ที่มีความเสี่ยงด้านการเรียน และคะแนนพุดินิสัยและเจตคติ ปีการศึกษา 2564

คุณณิสา แจ้งบุญ นำเสนอข้อมูล ดังนี้

4.6.1 นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 2

กรณีนักศึกษาแพทย์จำนวน 1 คน แจ้งว่าเข้ารับการรักษาดูก่อน ตั้งแต่วันที่ 10-20 เมษายน พ.ศ. 2565 และไม่ได้เข้าสอบในรายวิชา ศรสว 223 ระบบสปีพันธุ์ 1 ในวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2565 ซึ่งทางรายวิชายังไม่ได้รับใบรับรองแพทย์ และวันที่แจ้งมาไม่อยู่ในช่วงของการสอบ

คณะกรรมการให้ความเห็นว่าควรปรึกษาแพทย์ผู้รักษา และขอความเห็นจากแพทย์ว่าอาการของนักศึกษาแพทย์นั้น มีผลทำให้ไม่สามารถมาเข้าสอบในวันดังกล่าวได้หรือไม่

มติที่ประชุม: ขอให้นัดประชุมร่วมกันกับผู้ปกครองของนักศึกษาแพทย์ ฝ่ายการศึกษา และฝ่ายกิจการนักศึกษา รวมทั้งควรนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดูแลสุขภาพจิตร่วมด้วย

4.6.2 นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3

- นักศึกษาแพทย์ที่สอบแก้ตัว 1 วิชา	จำนวน 12 คน
- นักศึกษาแพทย์ที่สอบแก้ตัวมากกว่า 1 วิชา	จำนวน 13 คน
- นักศึกษาแพทย์ที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชา/ลาพักการศึกษา/ซ้ำบางรายวิชา	จำนวน 4 คน

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคลินิกฯ ครั้งที่ 5/2565

วันพุธที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 14.00-16.30 น. ประชุมในรูปแบบออนไลน์

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

นางนันทดา วรรณราช	รศ.ดร.พญ.ฉันทชา สิริจิรัฐ
ผู้บันทึกการประชุม	ตรวจ/แก้ไขรายงานการประชุม



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี
พ.ศ. 2565

เพื่อให้การประเมินผลในรายวิชาต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรีของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และสอดคล้องกับข้อ 8.4 (8) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 คณบดี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 19 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 จึงกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรีไว้ดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชา ตามหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2563 (ปกศ.29/2563)

2. ในประกาศนี้

“คณะ” หมายถึง คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับการประเมินผล” หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรีทุกหลักสูตรของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“ประธานรายวิชา” หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา มีหน้าที่พัฒนาและกำกับดูแลในการบริหารรายวิชา การพัฒนารายวิชา การติดตามประเมินผลรายวิชา และหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับการประเมินผล ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และ**ต้องไม่มี**พฤติกรรมที่ระบุในข้อ 3.1 – 3.6 ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในรายวิชานั้น ๆ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการได้รับการประเมินผลในรายวิชา พฤติกรรมดังกล่าวมีดังนี้

3.1 กระทำการทุจริตหรือพยายามกระทำความทุจริตในการสอบเก็บคะแนน รวมถึงการนำเอกสาร ตำรา บันทึกข้อความ โน้ตย่อใด ๆ กระดาษ อุปกรณ์ช่วยคิดคำนวณ เครื่องบันทึกภาพ แวนดาอิจริยะ นาฬิกาดิจิตอล เครื่องมือสื่อสารหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกันเข้ามาในการสอบ และไม่ว่าจะได้มีการนำออกมาใช้ หรือยังไม่ได้นำออกมาใช้ก็ตาม และกรณีกระทำการเปิดเอกสาร และ/หรือใช้โปรแกรมอื่นใดนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้สำหรับการสอบในครั้งนั้น ๆ

ปกศ.8/2565

3.2 ปลอมลายมือชื่อผู้อื่น ลงชื่อเข้าเรียนแทนกัน ปลอมแปลงเอกสาร หรือให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว รวมทั้งการสร้างข้อมูลเท็จในรายงานผู้ป่วย

3.3 ขาดความรับผิดชอบระหว่างการศึกษารายวิชานั้น ๆ อย่างร้ายแรง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เช่น ไม่ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจนอาจทำให้เกิดผลเสียต่อผู้ป่วย ละทิ้งการดูแลผู้ป่วย

3.4 กระทำการลามก อนาจาร หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับเพศ หรือประพฤติผิดศีลธรรมอันดี อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่คณะหรือมหาวิทยาลัยมหิดลอย่างร้ายแรง

3.5 เปิดเผยข้อมูลด้านสุขภาพของผู้ป่วยที่ขัดต่อนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความลับข้อมูลส่วนบุคคลของคณะโดยตั้งใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

3.6 มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความไม่ซื่อสัตย์สุจริต โดยกระทำความผิดมากกว่า 1 ครั้ง ไม่ว่าจะเป็นการกระทำลักษณะเดียวกันหรือคนละลักษณะ ระหว่างศึกษาในหลักสูตร ดังนี้

3.6.1 กระทำการหรือพยายามกระทำการละเมิดลิขสิทธิ์ข้อสอบ เช่น คัดลอกข้อสอบ ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใด ๆ รวมทั้ง การนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบหรือเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง แม้เพียงส่วนหนึ่งส่วนใด ออกจากการสอบ

3.6.2 คัดลอกงานหรือนำงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเอง โดยไม่มีการอ้างอิงหรือจงใจปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้ชัดแจ้ง

3.6.3 ลงลายมือชื่อหรือสแกนลายนิ้วมือก่อนหรือระหว่างการเข้าเรียน แต่นักศึกษาไม่อยู่ในห้องเรียน (ในกรณีที่มีการจัดให้นักศึกษาลงลายมือชื่อหรือสแกนลายนิ้วมือ) โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน

4. ให้ประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียนแล้วแต่กรณี หรือผู้แทนรวบรวมหลักฐานของการกระทำความผิดตามข้อ 3 และแจ้งนักศึกษาผู้กระทำความผิดทราบโดยเร็วที่สุดเพื่อให้โอกาสชี้แจง จากนั้น ให้ประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน แล้วแต่กรณี นำเรื่องเข้าพิจารณาตัดสินในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับที่เกี่ยวข้อง หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ตามลำดับ โดยการตัดสินของคณะกรรมการประจำคณะให้ถือเป็นที่สุด

5. กรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้มีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยปัญหา โดยการตีความและคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์สำหรับการจัดสอบ และการเข้าสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี
พ.ศ. 2565

เพื่อให้การจัดสอบและการเข้าสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรีทุกหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ในคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2552 ข้อ 23 และประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เรื่อง แนวทางปฏิบัติด้านการศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล พ.ศ. 2563

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 คณบดี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันอังคารที่ 19 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 จึงประกาศไว้ ดังนี้

1. ให้ยกเลิก ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์สำหรับการจัดสอบ และการเข้าสอบของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรและปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2559

2. ในประกาศนี้

“คณะ” หมายถึง คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“คณบดี” หมายถึง คณบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“การจัดสอบ” หมายถึง การจัดสอบทุกประเภทสำหรับนักศึกษา เช่น การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การสอบปากเปล่า การสอบออนไลน์ เป็นต้น

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรีทุกหลักสูตรของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

3. การจัดสอบ

3.1 การจัดสอบให้อยู่ในการอำนวยการของประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน แล้วแต่กรณี โดยมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อสอบ วิธีการสอบ การกำหนดผู้รับผิดชอบในการสอบหรือการคุมสอบ และการตัดสินผลการสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะ

3.2 ผู้รับผิดชอบการสอบมีหน้าที่ดังนี้

3.2.1 จัดเตรียมการสอบ เช่น ข้อสอบ อุปกรณ์ และสถานที่สอบ

3.2.2 เจ้าหน้าที่จัดสอบต้องไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มสอบอย่างน้อย 30 นาที และอาจารย์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการสอบหรือการคุมสอบ ต้องอยู่ประจำสถานที่สอบ ตลอดเวลา

3.2.3 ควบคุมดูแลให้การสอบของนักศึกษาสามารถดำเนินไปได้ด้วยความสุจริต และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้โดยเคร่งครัด

4. การเข้าสอบ

การเข้าสอบทุกประเภท นักศึกษาต้องปฏิบัติดังนี้

4.1 ให้สวมเครื่องแบบตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลและคณะกำหนด และติดบัตรประจำตัวนักศึกษา ผู้ฝ่าฝืนจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ ยกเว้นมีเหตุผลอันสมควร โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบ หรือการคุมสอบครั้งนั้นๆ พร้อมทั้งได้ลงนามในแบบฟอร์มบันทึกการยินยอมรับสภาพการสอบ

กรณีที่ลืมบัตรประจำตัวนักศึกษา อนุโลมให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แทน โดยที่บัตรดังกล่าวจะต้องปรากฏภาพของนักศึกษา เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักที่ชัดเจน และบัตรต้องไม่หมดอายุ

4.2 ต้องมาถึงสถานที่สอบก่อนเวลาสอบ และให้เข้าสอบทันทีเมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ นักศึกษาที่มาสายเกิน 15 นาที นับจากเวลาเริ่มสอบที่กำหนด จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ ยกเว้นเกิดจากเหตุสุดวิสัยและต้องไม่มีนักศึกษาที่สอบเสร็จและออกจากการสอบไปแล้ว ทั้งนี้ จะต้องชี้แจงเหตุผลของการมาสาย ลงนามในแบบฟอร์มบันทึกการยินยอมรับสภาพการสอบ และต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบหรือการคุมสอบก่อน จึงจะเข้าสอบได้โดยไม่มีการต่อเวลาสอบ ในกรณีที่ยังไม่สามารถตัดสินได้ในขณะนั้น นักศึกษาจะได้รับอนุญาตให้เข้าสอบไปก่อน ทั้งนี้ การใช้ดุลพินิจอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้เข้าสอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบหรือการคุมสอบถือเป็นที่สุด

หากประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาภายหลังแล้วมีมติว่าเหตุผลที่ระบุไม่สมควร จะถือว่าได้คะแนนเป็นศูนย์ในการสอบครั้งนั้น และจะไม่มีการจัดสอบให้ใหม่

ในกรณีการสอบออนไลน์ ให้นักศึกษาเข้าระบบหรือโปรแกรมที่ใช้สำหรับการสอบ เพื่อรายงานตัวก่อนการสอบอย่างน้อย 30 นาที และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการสอบออนไลน์สำหรับนักศึกษาอย่างเคร่งครัด

4.3 นักศึกษาที่ไม่เข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าขาดสอบ โดยมีข้อยกเว้นในการเลื่อนสอบโดยไม่ถือว่าเป็นการขาดสอบ และให้คิดคะแนนเต็มเหมือนการสอบปกติ เฉพาะในกรณีดังนี้

4.3.1 การลาไปทำกิจกรรมของคณะหรือกิจกรรมที่คณะรับรอง จะต้องได้รับอนุญาตก่อนล่วงหน้า โดยต้องแจ้งและยื่นคำร้องพร้อมเอกสารรับรองดังกล่าวต่อประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน แล้วแต่กรณี ก่อนการสอบอย่างน้อย 10 วันทำการ

4.3.2 ในกรณีป่วยกะทันหัน หรือประสบอุบัติเหตุฉุกเฉิน หรือเหตุสุดวิสัย อาจได้รับการยกเว้น ขึ้นอยู่กับสาเหตุและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยฝ่ายการศึกษา หรือโรงเรียนที่นักศึกษาสังกัดจะทำการตรวจสอบหลักฐาน และสาเหตุการป่วย หรือประสบอุบัติเหตุฉุกเฉิน หรือเหตุสุดวิสัยนั้น ก่อนส่งต่อให้ประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณา ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่เข้าสอบเข้าสอบหรือผู้แทนต้องแจ้งสาเหตุพร้อมทั้งหลักฐานประกอบให้ประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือฝ่ายการศึกษา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียนแล้วแต่กรณี ทราบภายในเวลาไม่เกิน 3 วันทำการหลังวันสอบ หากแจ้งเมื่อพ้นระยะเวลา 3 วันทำการไปแล้วจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนสอบ และถือว่าขาดสอบทุกกรณี

กรณีเจ็บป่วยต้องแนบใบรับรองแพทย์ฉบับจริงพร้อมการแจ้งการขาดสอบ และระบุที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อสถานพยาบาลนั้นได้ ดังนั้น ผู้เข้าสอบต้องแจ้งแพทย์ที่ตรวจให้รับทราบว่าจะมีการสอบถามจากคณะ หากตรวจสอบแล้วพบว่าไม่เป็นจริง จะถือว่าผู้เข้าสอบขาดสอบวิชานั้น

4.4 อนุญาตให้นำเฉพาะนาฬิกาแบบอนาล็อก (analog) ชนิดมีเข็ม และอุปกรณ์การเขียน ได้แก่ ปากกา ดินสอดำ 2B กบเหลาดินสอ ยางลบเข้าห้องสอบ ในกรณีที่มีการฝนกระดาษคำตอบ ส่วนการสอบประเภทอื่นๆ จะอนุญาตเฉพาะปากกา ดินสอ และนาฬิกาชนิดมีเข็มเท่านั้น

4.5 ห้ามนำเอกสาร ตำรา บันทึกรายการ ความโน้ตย่อใด ๆ กระดาษ อุปกรณ์ช่วยคิดคำนวณ เครื่องบันทึกภาพ แว่นตาอัจฉริยะ นาฬิกาดิจิทัล เครื่องมือสื่อสารหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกันเข้ามาในการสอบ กรณีที่ผู้เข้าสอบนำโทรศัพท์มือถือหรือเครื่องมือสื่อสารเข้ามาในการสอบ จะต้องปิดเครื่องแล้ววางไว้ในที่ที่กรรมการกำหนด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้งนี้ คณะขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธการรับผิดชอบใด ๆ ต่อความสูญหาย/ความเสียหายทุกกรณี

หากมีการฝ่าฝืนตามวรรคแรก (ไม่ว่าจะได้มีการนำออกมาใช้ หรือยังไม่ได้นำออกมาใช้ก็ตาม) หรือมีการเปิดเอกสารทุกประเภท และ/หรือใช้โปรแกรมอื่น ๆ ที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้สำหรับการสอบในครั้งนั้น ๆ ให้ถือว่ามีความทุจริตและการสอบครั้งนั้นจะได้คะแนนเป็นศูนย์ รวมถึงไม่ได้รับการประเมินผลในรายวิชา ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2565

4.6 ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบ หรือกรรมการคุมสอบโดยเคร่งครัด เมื่อกรรมการคุมสอบตักเตือนเกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการสอบ ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

4.7 ในระหว่างการสอบ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบใน 15 นาทีแรกนับตั้งแต่เริ่มสอบ และในช่วงเวลา 15 นาทีสุดท้ายก่อนหมดเวลาสอบ ยกเว้นมีประกาศในการสอบเป็นอย่างอื่นในการสอบครั้งนั้น ๆ

ในกรณีที่จำเป็นต้องเข้าห้องน้ำ ให้ผู้เข้าสอบขออนุญาตจากผู้รับผิดชอบในการสอบ หรือการคุมสอบก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะออกจากการสอบได้ โดยให้ผู้ติดตามดูแลเพื่อป้องกันการทุจริต ส่วนการสอบออนไลน์ในสถานที่ที่ไม่สามารถจัดให้ผู้ติดตามดูแลเพื่อป้องกันการทุจริตได้ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องน้ำระหว่างการสอบ

4.8 ห้ามพูดคุย ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ ในการสอบ ซึ่งจะเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบคนอื่น ผู้เข้าสอบต้องรักษาความสงบเมื่ออยู่ในการสอบ และขณะที่อยู่ในบริเวณสถานที่สอบ

4.9 ห้ามนำข้อสอบหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อสอบออกจากการสอบ ไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ รวมทั้งห้ามนำกระดาษหรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องออกจากการสอบโดยเด็ดขาด ในกรณีที่ผู้เข้าสอบกระทำการหรือพยายามกระทำการดังกล่าว ให้การเข้าสอบครั้งนั้นได้คะแนนเป็นศูนย์

หากนักศึกษากระทำความผิดดังกล่าวมากกว่า 1 ครั้ง หรือเคยมีพฤติกรรมดังกล่าวมาแล้ว 1 ครั้งระหว่างศึกษา หรือกระทำการฝ่าฝืนตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2565 จะไม่ได้รับการประเมินผลในรายวิชานั้น

4.10 เมื่อหมดเวลาสอบ ผู้เข้าสอบต้องหยุดทำข้อสอบทันที และส่งข้อสอบตามวิธีการที่ผู้รับผิดชอบในการสอบ หรือการคุมสอบกำหนด

ถ้าผู้เข้าสอบไม่หยุดทำข้อสอบ หรือไม่วางดินสอ หรือปากกา เมื่อประกาศหมดเวลาสอบ กรรมการคุมสอบจะทำเครื่องหมายที่หัวกระดาษ และให้ผู้เข้าสอบลงนามยินยอมรับสภาพการสอบหลังสอบเสร็จ ซึ่งจะถือว่าการสอบครั้งนั้นของผู้เข้าสอบได้คะแนนเป็นศูนย์

4.11 ถ้าผู้เข้าสอบกระทำการหรือพยายามกระทำการทุจริต ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบหรือการคุมสอบ แจ้งผู้เข้าสอบให้ยุติการกระทำนั้น บันทึกหลักฐานไว้ในแบบบันทึกของอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบ หรือการคุมสอบ โดยให้ผู้เข้าสอบลงนามยินยอมรับสภาพการสอบหลังจากสอบเสร็จ และหากเห็นสมควรก็ให้ยุติการสอบสำหรับผู้เข้าสอบผู้นั้น การใช้ดุลพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบ หรือการคุมสอบในกรณีนี้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้การสอบครั้งนั้นได้คะแนนเป็นศูนย์ และไม่ได้รับการประเมินผลในรายวิชา ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2565

5. ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับการจัดสอบ และการเข้าสอบตามข้อ 4.5, 4.9 และ 4.11 ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสอบ หรือการคุมสอบทำบันทึกถึงประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน แล้วแต่กรณี จากนั้น ให้ประธานรายวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน แล้วแต่กรณี นำเรื่องเข้าพิจารณาตัดสินในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาแต่ละระดับที่เกี่ยวข้อง หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ตามลำดับ โดยการตัดสินของคณะกรรมการประจำคณะให้ถือเป็นที่สุด

5

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

SiAB

SIRIRAJ Assessment Bank

Low Code

Security (Access control): SiAB

- การ Log in
 - ดำเนินการผ่าน Active Directory (AD) ของคณะฯ | ดำเนินการแล้ว (PRD)
 - แจ้งเตือน การ Log in ใน Si vWORK | ดำเนินการแล้ว (UAT)
 - 2nd Factor Authentication (ดำเนินการประเมินวิธีในใช้ Factor Authen – เป็น Google Authenticator) | ดำเนินการแล้ว (UAT)
- มี Firewall ป้องกันการบุกรุก
 - หากมีการบุกรุก Firewall มีการแจ้งเตือนการบุกรุกไปยัง Admin ฝ่ายสารสนเทศ, สามารถตรวจสอบ log Firewall ได้
- ระบบคลังข้อสอบออนไลน์ เป็น Web https
 - Hypertext Transfer Protocol over Secure Socket Layer หรือ Http over SSL ซึ่งเป็น Protocol ที่ช่วยรักษาความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ส่งระหว่างคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้กับเว็บไซต์ รวมทั้งเก็บข้อมูลนั้นไว้เป็นความลับ ซึ่งหากมีการดักจับข้อมูลก็ไม่สามารถอ่านข้อมูลได้ | สร้างเกราะป้องกันข้อสอบ
- การเก็บข้อมูลในฐานข้อมูล มีการเข้ารหัส
 - สำหรับการถอดรหัส จะมีคีย์โดยเฉพาะสำหรับการถอดรหัส โดยคีย์ดังกล่าวถูกจัดเก็บไว้ในระบบที่มีความปลอดภัยตามมาตรฐาน ซึ่งต้องใช้ Protocol (API) ซึ่งเป็นช่องทางเฉพาะในการเรียกข้อมูล และการเข้ารหัสข้อมูลเป็นมาตรฐานการเข้ารหัสขั้นสูง (Advanced Encryption Standard) | เข้ารหัสข้อสอบ
- Pentest (การทดสอบเจาะระบบ)
 - ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ในการทดสอบเจาะระบบ (process การจัดจ้าง 2-3 เดือน) | อยู่ระหว่างดำเนินการ
- แบ่งระบบให้การออกข้อสอบอยู่ Internet ส่วนที่เหลืออยู่ Intranet | อยู่ระหว่างดำเนินการ

Plan: SiAB



Journey: SiAB





มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

หัวข้ออบรมการใช้งานระบบ SELECx

โดยสิทธิ์ Administrator

วันศุกร์ที่ 6 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 น.-14.30 น.

ข้อมูลเบื้องต้น การจัดการรายวิชา

- ความหมาย และหน้าที่ของส่วนประกอบ การออกแบบรายวิชา



การจัดการผู้ใช้งาน

- สิทธิ์ผู้ใช้งานในรายวิชา
- การนำเข้าผู้ใช้งานในรายวิชาตามสิทธิ์ และรูปแบบต่าง ๆ (Enrolled users)
- การเปลี่ยนสิทธิ์ผู้ใช้งาน
- การลบผู้ใช้งานออกจากรายวิชา แบบรายคนและหลายคน
- การค้นหารายชื่อ

การจัดการบล็อกกิจกรรม

- ความสำคัญของบล็อกกิจกรรม
- การเพิ่ม ลบ บล็อกกิจกรรม
- บล็อกกิจกรรมที่น่าสนใจ

วันพุธที่ 11 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 น.-14.30 น.

การตั้งค่ารายวิชา

- Course completion
- การจัดการผู้ใช้งาน



- การสร้างกลุ่มผู้ใช้งาน
- Permissions
- Other users

การตรวจสอบการใช้งาน

- Assignment submission report
- Logs
- Live logs
- Activity report
- Course participation
- Activity completion



วันพุธที่ 18 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 น.-14.30 น.

การตรวจสอบการใช้งาน

- Course participation
- Activity completion



- Badges
- การสำรองข้อมูล
- Reset course

การปรับแต่งรายวิชา

- การแก้ไข การเพิ่ม-ลบ และการย้ายตำแหน่งของหัวข้อ
- การใส่ข้อมูลรูปแบบ ภาพ, animation gif Multimedia ในหัวข้อ
- การเพิ่ม-ลบ Sharing Cart หัวข้อ

การจัดการเนื้อหา

- วิธีการนำเข้าและตั้งค่าเนื้อหาประเภทเอกสาร, เสียง, video, zip ไฟล์
- การนำเข้าเนื้อหาประเภท label, page และ URL



วันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 น.-14.30 น.

การจัดการเนื้อหา

- วิธีการสร้างและตั้งค่าข้อสอบ
- วิธีการสร้างและตั้งค่าชุดข้อสอบ
- เรียนรู้ข้อสอบรูปแบบต่าง ๆ
- การสร้างข้อสอบแบบประยุกต์ตามความต้องการ
- วิธีการตรวจสอบผลการสอบ



วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 น.-14.30 น.

การจัดการเนื้อหา

- เกร็ดความรู้ และการแก้ไขปัญหาการใช้งาน Assignment
- วิธีการตรวจสอบผลการสอบ



วันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.30 น.-14.30 น.

การจัดการเนื้อหา

- วิธีการสร้างและตั้งค่า Forum
- วิธีการสร้างและตั้งค่า Questionnaire (แบบประเมิน)
- วิธีการสร้างและตั้งค่า Lesson
- วิธีการสร้างและตั้งค่า Certificate
- วิธีการตั้งค่าเงื่อนไขการเชื่อมโยงกิจกรรมต่าง ๆ



Zoom Meeting

ID: 997 2830 9375

Passcode: 102530

อบรมการใช้งานระบบ SELECx