



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิก

ร่วมกับประธานรายวิชาระดับปรีคลินิก ครั้งที่ 1/2565

วันศุกร์ที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2565 เวลา 14.00 – 16.30 น. ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom

รายนามผู้มาประชุม

1. รศ.นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐ์สุวรรณ	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	ประธานคณะกรรมการ
2. รศ.นพ.รัฐพล ดวงทอง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 143
3. รศ.พญ.รสริน รัตนเลขา	หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 316,323
4. ศ.ดร.วรรณิ์ กันธกมลกุล	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 314
5. รศ.ดร.พญ.อัญชลี ตั้งตรงจิตร	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยา	อนุกรรมการ
6. รศ.พญ.อนัญญา พงษ์ไพบูลย์	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 220,320
7. รศ.พญ.พนัสยา เขียวธาดากุล	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 218,318
8. รศ.ดร.พญ.อุไรวรรณ พานิช	หัวหน้าภาควิชาเภสัชวิทยา	อนุกรรมการ
9. รศ.ดร.นพ.สรชัย ศรีสุเม	หัวหน้าภาควิชาสรีรวิทยา	อนุกรรมการและประธานรายวิชาศรสว 219,319
10. รศ.ดร.นพ.พชัย งามสกุลรุ่งโรจน์	ภาควิชาจุลชีววิทยา	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา ศรสว 314
11. ผศ.ดร.นพ.ภัทรบุตร มาศรีตัน	ภาควิชาชีวเคมี	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา ศรสว 215,218
12. ผศ.ดร.พญ.มยุรี หอมสนิ	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 227
13. ผศ.พญ.วีรวดี จันทร์นิภาพงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา ศรสว 315
14. อ.ดร.นพ.พรนพ นัยเนตร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา ศรสว 312
15. รศ.ดร.พญ.ฉันทษา สิทธิเจริญ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการ และประธานรายวิชา ศรสว 325 และเลขานุการรายวิชา ศรสว 223,230
16. รศ.ดร.นพ.ถาวรชัย ลิ้มจินดาพร	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาล้างปริญญา	ประธานรายวิชา ศรสว 224,324
17. ผศ.ดร.อภิขญา นิยมจันทร์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 148
18. ผศ.ดร.นพ.ชัยรัตน์ เต็บไพบูลย์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 216
19. อ.ดร.นพ.ณปกรณ์ แสงฉาย	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 223 เลขานุการรายวิชา ศรสว 220
20. รศ.ดร.นภัทรธรา ธีระวัลย์ชัย	ภาควิชาชีวเคมี	ประธานรายวิชา ศรสว 145,212
21. ผศ.ดร.นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์	ภาควิชาชีวเคมี	ประธานรายวิชา ศรสว 147,214
22. ผศ.นพ.คณิต ธิสุมาล	ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	ประธานรายวิชา ศรสว 322
23. อ.นพ.วีระเทพ ฉัตรธนาโชติกุล	ภาควิชาเภสัชวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 315 และเลขานุการ รายวิชา ศรสว 317
24. รศ.ดร.พญ.วัฒนา วัฒนาภา	ภาควิชาสรีรวิทยา	ประธานรายวิชาศรสว 217,317
25. ผศ.ดร.นพ.สมพล เทพชุม	ภาควิชาสรีรวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 146,213
26. ผศ.ดร.นพ.ยอดยิ่ง แดงประไพ	ภาควิชาสรีรวิทยา	ประธานรายวิชา ศรสว 144,222,225
27. รศ.พญ.รณิษฐา รัตนะรัต	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 326
28. อ.นพ.ชนินทร์ ลิ้มวงศ์	ภาควิชาอายุรศาสตร์	ประธานรายวิชา ศรสว 313
29. ศ.เกียรติคุณ นพ.วิชญ ธรรมลิขิตกุล	สถานส่งเสริมการวิจัย	ประธานรายวิชา ศรสว 328

30. นางนภัสสร รุ่งเรือง	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 314
31. น.ส.ปณณช พินชู	หัวหน้างานแพทยศาสตรศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
32. น.ส.ณิศา แจ่มบุญ	หัวหน้างานบริการการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
33. น.ส.นุชจริย์ หงษ์เหลี่ยม	ฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 323
34. นางนิตดา วรรณราช	ฝ่ายการศึกษา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และ ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 323

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ศ.พญ.มณี รัตนโชยานนท์	รองคณบดี คนที่1 และผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์ศิริราช	
2. รศ.ดร.ศิรินุช ศรีเจริญเวช	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 148
3. ผศ.ดร.เบญจพร ภมรพล	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 216
4. อ.พญ.ศนิ ไบไม้	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 219
5. อ.ดร.นพ.อดิสร รัตนโยธา	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 224
6. อ.พญ.อนุช ดุรงค์พันธุ์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	เลขานุการรายวิชา ศรสว 228,229
7. นพ.ธีระสุมิต นุ่มวงษ์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	
8. ผศ.ดร.นพ.จตุรงค์ เสวตานนท์	ภาควิชาจุลชีววิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 323
9. อ.ดร.พญ.ชุตติกาญจน์ ชัยมาโย	ภาควิชาจุลชีววิทยา	
10. ผศ.ดร.นพ.คงชนะ ตระการสง่า	ภาควิชาชีวเคมี	เลขานุการรายวิชา ศรสว 147,214
11. ผศ.ดร.ชนาธิป เมธีไตรรัตน์	ภาควิชาชีวเคมี	เลขานุการรายวิชา ศรสว 145,212
12. ผศ.ดร.นพ.ชินวุธ วัฒนชีวินปกรณ์	ภาควิชาชีวเคมี	เลขานุการรายวิชา ศรสว 222
13. รศ.พญ.ดาราวรรณ วนะชีวนาวิน	ภาควิชาปรสิตวิทยา	
14. รศ.ดร.พญ.เรวีกา ไชยโกมินทร์	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 220
15. อ.พญ.วิภาพัชร วิกกี เฉลิมวัย	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 320
16. ผศ.นพ.ณภัทร อังคธัญกุล	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 320
17. อ.พญ.เงินตรา ทันธรานนท์	ภาควิชาพยาธิวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 322
18. รศ.พญ.พนิตดา สิทธินามสุวรรณ	ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	เลขานุการรายวิชา ศรสว 316
19. รศ.นพ.ชัยเจริญ ตันธเนศ	ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก	เลขานุการรายวิชา ศรสว 318
20. รศ.ดร.นพ.นราวุฒิ ภาคพรต	ภาควิชาสรีรวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 146,213
21. นพ.สุรัตน์ กุละพัฒน์	ภาควิชาสรีรวิทยา	เลขานุการรายวิชา ศรสว 217
22. อ.ดร.เกียรติยศ กุลเดชชัยชาญ	ศูนย์ความเป็นเลิศฯ	เลขานุการรายวิชา ศรสว 144
23. น.ส.อรรธรรณ เอื้อกิจ	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 143,144
24. น.ส.นิลญา อารณกุล	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 143,144
25. นางสุภาพร ผิวผ่อง	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 145,146,212,213,324
26. น.ส.พิชญ์ภรณ์ กาลภูรัตน์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 146,213
27. น.ส.วรรณลดา มงคลธง	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 145,212
28. น.ส.วรัญญา ศรีสมศักดิ์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 147,214,223
29. น.ส.สุจาริ วิลาวรรณ	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 216
30. นายภคณ์ท ศุภประเสริฐ	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 217,317,318,326
31. นางนัทธมน ศรีดาทน	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 218,314,318,325
32. นางสาวนันท์ มีเทศ	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 219,222,319,322

33.	น.ส.กิตติยา ภมรคล	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 219,319
34.	นางวรางคณา ม่วงวิโรจน์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 220,224,320
35.	น.ส.กชพรรณ วิลานันท์	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 312
36.	น.ส.รวินท์อร อินทวิชัย	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 316
37.	น.ส.พัชดาพรรณ อุดมเพชร	ฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการรายวิชา ศรสว 326

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ผศ.ดร.พญ.วรพรรณ ศิริวัฒนอักษร	หัวหน้าภาควิชาชีวเคมี	อนุกรรมการ	ติดภารกิจ
2.	ผศ.พญ.คันสนีย์ แสนวงษ์	หัวหน้าภาควิชาวิทยาภูมิคุ้มกัน	อนุกรรมการ	ติดภารกิจ
3.	อ.นพ.เมธี องค์ศิริพร	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	อนุกรรมการและประธานรายวิชา	ติดภารกิจ ศรสว 228,229 เลขานุการรายวิชา ศรสว 226
4.	รศ.นพ.วันชัย เดชสมฤกษ์ฤทัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ	ติดภารกิจ
5.	อ.ดร.นพ.บดีนทร์ ทรัพย์สมบูรณ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและประธานรายวิชา	ติดภารกิจ ศรสว 230 และเลขานุการรายวิชา ศรสว ศรสว 143
6.	รศ.ดร.นพ.เชิดศักดิ์ ไอรณรัตน์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการ	ติดภารกิจ
7.	ผศ.นพ.สุประพัฒน์ สนใจพาณิชย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	อนุกรรมการและเลขานุการรายวิชา	ติดภารกิจ ศรสว 326
8.	อ.ดร.พญ.ธีรจิต บุญแสน	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	ประธานรายวิชา ศรสว 327 และ	ติดภารกิจ เลขานุการรายวิชา ศรสว 227

3 เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

4 รศ.นพ.รุ่งนรินทร์ ประดิษฐสุวรรณ ประธานคณะอนุกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิกฯ เป็นประธานและดำเนินการ
5 ประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

6

7 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

8 1.1 แนวทางการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 2-3 ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

9 ประธานแจ้งแนวทางการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 2-3 ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ดังนี้

10 1) วันที่ 1 – 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

11 รูปแบบการเรียนทฤษฎี และปฏิบัติให้สอนแบบออนไลน์ Asynchronous หรือ Live-online/Live-onsite

12 2) วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

13 เนื่องจากนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 2-3 จะได้รับวัคซีนเข็มกระตุ้นในช่วงปลายเดือนมกราคม พ.ศ. 2565 และหาก
14 สถานการณ์ COVID-19 ไม่รุนแรงเพิ่มขึ้น รายวิชาใดเห็นสมควรให้มีการจัดการเรียนการสอนที่มีความจำเป็นที่จะต้องให้นักศึกษาแพทย์
15 เข้ามาเรียนภายในคณะฯ ทั้งชั้นปีพร้อมๆ กัน เช่น รายวิชาที่ต้องทำ Lab เป็นต้น รายวิชาสามารถจัดการเรียนการสอนเป็นแบบ Onsite ได้

16 **มติที่ประชุม:** รับทราบ

17

18 1.2 ข้อกำหนดการสอบ Onsite ของนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 2-3 เรื่อง การเข้าห้องน้ำ

19 ประธานแจ้งว่าตามประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์สำหรับการจัดสอบ และการเข้าสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี ที่เกี่ยวกับการเข้าห้องน้ำ

21 ข้อ 4.7 ในระหว่างการสอน ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากการสอบใน 15 นาทีแรกนับตั้งแต่เริ่มสอบ และในระยะเวลา 15 นาที
22 สุดท้ายก่อนหมดเวลาสอบ ยกเว้นมีประกาศในการสอบเป็นอย่างอื่นในการสอบครั้งนั้นๆ

1 ในกรณีที่จำเป็นต้องเข้าห้องน้ำ ให้ผู้เข้าสอบขออนุญาตจากผู้รับผิดชอบในการสอบหรือการคุมสอบก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึง
2 จะออกจากห้องสอบได้ โดยให้ผู้ติดตามดูแลเพื่อป้องกันการทุจริต ส่วนการสอบออนไลน์ในสถานที่ที่ไม่สามารถจัดให้ผู้ติดตามดูแลเพื่อ
3 ป้องกันการทุจริตได้ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องน้ำระหว่างการสอบ

4 ตามประกาศได้รับรู้ว่า “ยกเว้นมีประกาศในการสอบเป็นอย่างอื่นในการสอบครั้งนั้นๆ” ทั้งนี้รายวิชาสามารถกำหนดช่วงเวลา
5 ในการให้นักศึกษาแพทย์ไปเข้าห้องน้ำได้

6 รศ.ดร.พญ.ฉันทา สิทธิจรรยา ชี้แจงเหตุผลของการไม่ปรับประกาศคณะฯ ฉบับดังกล่าว ดังนี้

7 1) ประกาศคณะฯ ฉบับนี้ ใช้กับหลากหลายหลักสูตร อาจมีผลกระทบต่อหลักสูตรอื่น ๆ

8 2) บางสถานการณ์ อาจมีความจำเป็นต้องให้นักศึกษาแพทย์เข้าห้องน้ำได้ระหว่างการสอบ เนื่องจากมีสถานการณ์การระบาดของ
9 ของโรค COVID-19 การอนุญาตให้นักศึกษาแพทย์จำนวนมาก เข้าห้องน้ำในระยะเวลาที่จำกัดระหว่างพัก อาจมีความเสี่ยงในการติดเชื้อ
10 มากขึ้น ตัวอย่างเช่น ในการสอบ Comprehensive และการสอบในบางรายวิชา จึงอนุญาตให้นักศึกษาแพทย์ทยอยเข้าห้องน้ำในระหว่าง
11 การสอบที่ไม่ขัดกับประกาศได้

12 3) การกำหนดนี้ เป็นเพียงการกำหนดขั้นต่ำ รายวิชาสามารถกำหนดการเข้าห้องน้ำเพิ่มเติมจากที่ฝ่ายการศึกษากำหนดได้ ตาม
13 สถานการณ์และความเหมาะสม

14 **มติที่ประชุม:** รับทราบ

15
16 1.3 ตัวอย่างแบบฟอร์มสำหรับการนำเสนอของรายวิชา ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิกฯ วาระ
17 การทบทวนการวางแผนการสอน สัดส่วนคะแนนสอบ เกณฑ์การตัดเกรด และ Table of specification สำหรับรายวิชาระดับปรีคลินิก

18 รศ.ดร.พญ.ฉันทา สิทธิจรรยา นำเสนอตัวอย่างแบบฟอร์มสำหรับการนำเสนอของรายวิชา ในการประชุมคณะอนุกรรมการ
19 บริหารการศึกษาระดับปรีคลินิกฯ วาระการทบทวนการวางแผนการสอน สัดส่วนคะแนนสอบ เกณฑ์การตัดเกรด และ Table of
20 specification สำหรับรายวิชาระดับปรีคลินิก (เอกสารแนบ 1) ทั้งนี้ แบบฟอร์มนี้เป็นเพียงแนวทางในการนำเสนอของรายวิชาเท่านั้น
21 รายวิชาสามารถปรับการนำเสนอได้ตามความเหมาะสม อันประกอบไปด้วย

- 22 1. ตารางระบุ CLO PLO และเกณฑ์แพทย์สภา
- 23 2. ตารางระบุหัวข้อการเรียนรู้และ CLO
- 24 3. เกณฑ์การประเมินผล
- 25 4. Table of specifications / Exam blueprint
- 26 5. การส่งงาน

27 **มติที่ประชุม:** รับทราบ โดยฝ่ายการศึกษาจะส่งตัวอย่างแบบฟอร์มสำหรับการนำเสนอของรายวิชา ในการประชุมคณะอนุกรรมการ
28 บริหารการศึกษาระดับปรีคลินิกฯ ให้ทุกรายวิชาผ่านทาง E-document, Si vWORK และ E-mail

29
30 1.4 การ Upload handout และ/หรือวิดีโอ ของรายวิชาต่าง ๆ

31 รศ.ดร.พญ.ฉันทา สิทธิจรรยา นำเสนอข้อมูลการ Upload handout และ/หรือวิดีโอ ของรายวิชาปรีคลินิก ปีการศึกษา 2564
32 ภาคเรียนที่ 1 ในคาบที่เป็น Asynchronous ที่ได้มีการกำหนดให้ Upload เอกสารก่อนคาบเรียน 24 ชั่วโมง และในคาบ Live ที่ได้มีการ
33 กำหนดให้ Upload วิดีโอหลังคาบเรียน 48 ชั่วโมง โดยการเรียนการสอนระหว่าง ระหว่างวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2564 – 14 มกราคม
34 พ.ศ. 2565 ไม่มีรายงานการ Upload เอกสาร/วิดีโอการเรียนการสอนล่าช้ากว่ากำหนด

35 ทั้งนี้มีปัญหานักศึกษาแพทย์แจ้งเกี่ยวกับ Handout ดังนี้

- 36 1. เอกสาร Handout ที่ Upload ขึ้น SELEcX ไม่เหมือนกับที่สอนในห้องเรียน
- 37 2. สำหรับรายวิชาชั้นปีที่ 1 อาจารย์ได้ส่งเอกสารการสอนมา โดยผู้ที่ทำการ Upload ต้องดำเนินการแปลงไฟล์เป็น PDF ก่อน
38 การ Upload โดยการเปิดจากเครื่องที่แตกต่างกัน อาจทำให้อักษร หรือการจัดรูปแบบเพี้ยนไปบ้าง หากอาจารย์ส่งมาเป็นไฟล์ PDF ก็จะไม่
39 มีปัญหาดังกล่าว นอกจากนี้ ในบางหัวข้อ อาจารย์ก็ไม่ได้นำเอกสารที่ใช้นสอนจริงมา Upload ให้นักศึกษาแพทย์ครบทุกสไลด์
- 40 3. บางรายวิชาไม่อนุญาตให้อัดคลิป และ Upload คลิปวิดีโอให้นักศึกษาแพทย์

มติที่ประชุม: รับทราบ ทั้งนี้ ฝ่ายการศึกษาได้ดำเนินการนำประกาศเรื่อง แนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการสอน และสื่้อการ
เข้าใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (SELEcx) สำหรับอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2564 ส่งให้รายวิชาที่ไม่อนุญาตให้อัดคลิป และ Upload
คลิปวิดีโอให้นักศึกษาแพทย์

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 12/2564 วันพุธที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2564

มติที่ประชุม: รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 โครงการ Supporting group สำหรับนักศึกษาแพทย์

รศ.ดร.พญ.ฉันทา สิริจรุญ นำเสนอข้อมูลจากโครงการ Supporting group สำหรับนักศึกษาแพทย์
นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 โดยแพทย์ใช้ทุน ครั้งที่ 4 วันพุธที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้
ไม่มั่นใจขั้นตอนการรับการรักษาผ่าน Staff center เนื่องจากเจ้าหน้าที่กองกิจฯ แจ้งว่าไม่ต้องนัดล่วงหน้า จะไปตรวจวันไหน ให้
โทรหากองกิจฯ และ Staff center วันนั้นเลย และจะได้ตรวจวันนั้นเลย แต่นักศึกษาแพทย์ที่อยู่ต่างจังหวัดมีความไม่มั่นใจว่าจะได้ตรวจ
วันนั้นจริงหรือไม่ ไม่สามารถวางแผนเดินทางเข้ากรุงเทพฯ ล่วงหน้าได้

นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2564 โดยแพทย์ใช้ทุน ครั้งที่ 4 วันพุธที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้
รู้สึกเนื้อหาเยอะ อยากให้มีการสรุปประเด็น

อ.ดร.นพ.พรนพ นัยเนตร นำเสนอข้อมูลจากโครงการ Supporting group สำหรับนักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564
โดยแพทย์ใช้ทุน ครั้งที่ 7 วันพุธที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

โดยรวมชินกับการเรียนชั้นปีที่ 3 แล้ว แต่ได้รับคำถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเรียนชั้นคลินิกว่าเป็นอย่างไร และคำถามเกี่ยวกับการ
เตรียมสอบ NL-1

มติที่ประชุม: รับทราบ

3.2 การปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน

รศ.ดร.พญ.ฉันทา สิริจรุญ ทบทวนการดำเนินที่ผ่านมา

1) ข้อตกลงในมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคลินิก

อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคลินิกฯ ครั้งที่ 5/2564 วันพุธที่ 19 พฤษภาคม 2564 ดังนี้
ข้อมูลความต้องการใช้แพทย์ใช้ทุนช่วยสอน หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2564 เป็น ดังนี้

ชื่อภาระงาน	จำนวนชั่วโมงที่ขอปฏิบัติงาน (ชั่วโมง)	จำนวนแพทย์ใช้ทุน ของภาควิชาปริคลินิกและศูนย์ SHEE ที่มีส่วนร่วมในการสอน (คน) ข้อมูล ณ พฤษภาคม 2564	คิดเป็นค่าเฉลี่ย ปฏิบัติงานช่วย สอน (ชั่วโมง/คน/ปี)	คิดเป็น PA (1ปี = 1,610 ชั่วโมง) (ร้อยละ/คน/ปี)
รายวิชาชั้นปี 1	1270	กรณีไม่รวมการเตรียมสอน		
รายวิชาชั้นปี 2	4821.9			
รายวิชาชั้นปี 3	1112			
Supporting group	588			
Reflection	18			
ศูนย์ SHEE	149			
รวม แบบไม่มีเตรียมสอน	7959	52	153.06	9.51
เตรียมสอน (รายวิชาปี1+2+3 คูณ 0.5)	3601.95	52	69.27	4.30
รวม แบบมีเตรียมสอน	11561	52	222.33	13.81

มติที่ประชุม: 1. กำหนดภาระงานส่วนกลางของฝ่ายการศึกษา ในการปฏิบัติงานช่วยสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตร
ปรับปรุง ปีการศึกษา 2564 รวมถึงการเตรียมตัวเพื่อช่วยสอนของแพทย์ใช้ทุนภาควิชาปริคลินิก ศูนย์ความเลิศด้านการศึกษาวิทยาศาสตร์
สุขภาพ และการดูแลนักศึกษาแพทย์ คิดเป็น 15% โดยทำเป็นข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ของแพทย์ใช้ทุน

2. รายวิชาจะเป็นผู้ประเมินการปฏิบัติงานของแพทย์ใช้ทุนในงานช่วยสอนดังกล่าว

2) การประเมินการปฏิบัติงานของแพทย์ใช้ทุน

อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคลินิกฯ ครั้งที่ 6/2564 วันจันทร์ที่ 14 มิถุนายน 2564 ได้
กำหนดการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน

จากมติที่ประชุมดังกล่าว จึงได้มีการกำหนดแบบประเมินการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน เพื่อใช้สำหรับการ
ประเมินภาระงานของแพทย์ใช้ทุน 7 ภาระงาน ดังนี้

1. ช่วยการเรียนการสอนบรรยาย/กิจกรรมกลุ่ม (Lecture/Group activity)

2. ช่วยการเรียนการสอนปฏิบัติการ (Lab)

3. ตรวจรายงาน/Reflection (เฉพาะงานส่วนกลางของฝ่ายการศึกษา)

4. แสดงบทบาทสมมติ

5. คุมสอบ

6. Supporting group

7. อื่นๆ (เฉพาะงานจากส่วนกลางของฝ่ายการศึกษา)

สำหรับข้อกำหนดของการประเมินการปฏิบัติงานของแพทย์ใช้ทุน คือ

1. ประเมินเมื่อสิ้นสุดรายวิชา และประเมินรายวิชาละ 1 ครั้ง

2. แนวทางการประเมินขึ้นอยู่กับรายวิชา แล้วส่งกลับมาให้ฝ่ายการศึกษา

3. ฝ่ายการศึกษารวบรวมแยกเป็นรายบุคคล แล้วส่งให้ภาควิชาต้นสังกัดประเมินการปฏิบัติงานของแพทย์ใช้ทุนในรอบการ
ประเมินนั้นๆ (ฝ่ายการศึกษาไม่ได้เป็นผู้ให้คะแนน)

แบบประเมินการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน (เอกสารแนบ 1) ประกอบไปด้วย

1. หัวข้อการประเมิน คือ ความตรงต่อเวลา การช่วยสอน การตรวจงาน/ให้คะแนน/กรอกคะแนน และงานอื่นๆ

2. เกณฑ์การประเมิน คือ ดี ปานกลาง และต่ำกว่าเกณฑ์

ทั้งนี้ฝ่ายการศึกษาจะจัดปฐมนิเทศ (Orientation) แพทย์ใช้ทุน ในวันจันทร์ที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.00-15.00 น.

และจะดำเนินการให้แพทย์ใช้ทุนกรอกข้อมูลการปฏิบัติงานร่วมด้วย

มติที่ประชุม: รับทราบ

3) ประชุม Orientation แพทย์ใช้ทุน ประจำปี 2564

ฝ่ายการศึกษาได้ดำเนินการจัดประชุม Orientation แพทย์ใช้ทุน ประจำปี 2564 เมื่อวันจันทร์ที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2564
รวมถึงได้จัดทำ SELECx: แพทย์ใช้ทุน 2564

4) จัดตั้งกลุ่มไลน์ “อาจารย์+พชท.64” ในการประกาศและการแจ้งเตือนและตอบคำถามต่างๆ



อาจารย์+พชท. 64 (57)



5) การส่งแบบประเมินการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน

ฝ่ายการศึกษาดำเนินการส่งแบบประเมินการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ 1
กรกฎาคม – 30 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ให้รายวิชาพิจารณา หลังจากนั้นฝ่ายการศึกษาได้ดำเนินการรวบรวมแบบประเมินฯ เพื่อส่งให้
ภาควิชาประเมินต่อไป

6) การดำเนินการปฏิบัติงานด้านการศึกษา (ภาระงานส่วนกลาง) ของแพทย์ใช้ทุน
เนื่องจากบางภาควิชาสอบถามการดำเนินการของฝ่ายการศึกษา เกี่ยวกับการะงานกลางของแพทย์ใช้ทุน และขอให้ส่ง
รายละเอียดที่ได้แจ้งแพทย์ใช้ทุนเพื่อช่วยติดตามการดำเนินการของแพทย์ใช้ทุน ฝ่ายการศึกษาจึงได้จัดทำ “การดำเนินการปฏิบัติงานด้าน
การศึกษา (ภาระงานส่วนกลาง) ของแพทย์ใช้ทุน” เพื่อให้รับทราบถึงแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ทั้งนี้ได้ส่งข้อมูลให้ภาควิชาเรียบร้อยแล้ว

7) การส่งผลประเมินของแพทย์ใช้ทุน ให้แพทย์ใช้ทุนรับทราบ
ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการส่งข้อมูล Feedback การปฏิบัติภาระงานส่วนกลางให้แพทย์ใช้ทุนแต่ละคนทราบ ในประเด็นจุดเด่น
และโอกาสพัฒนา แต่จะไม่ส่งผลการประเมิน และไม่เปิดเผยผู้ประเมิน

8) แผนการดำเนินการต่อไป
ฝ่ายการศึกษาจะจัดส่งข้อมูลการดำเนินการต่างๆ การจัดประชุม การประกาศ การแจ้งเตือน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
ส่วนกลางของแพทย์ใช้ทุนให้ภาควิชารับทราบ และจะจัดประชุมเพื่อชี้แจงการประเมินการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน ก่อน
ถึงรอบการประเมิน 1 เดือน

มติที่ประชุม: รับทราบ

3.3 TA Impact และแนวทางการจัดการภาระงานของแพทย์ใช้ทุนปริคลินิก ปีการศึกษา 2565
อ.ดร.นพ.ณปรณ์ แสงฉาย นำเสนอ TA Impact และแนวทางการจัดการภาระงานของแพทย์ใช้ทุนปริคลินิก ปีการศึกษา 2565
ดังนี้

1) Feedback เรื่อง ภาระงานกลางของแพทย์ใช้ทุน โดยข้อมูลมาจาก ตัวแทนแพทย์ใช้ทุนทุกภาควิชา
1.1) ปัญหาที่พบ
- นิยามคำว่า ภาระงานกลาง “ไม่ชัดเจน” เป็นผลให้ภาระงานภาควิชาบางอย่างซ้ำซ้อนกับภาระงานส่วนกลาง เช่น คาบ Lab
ต่างๆ ถ้าตามนิยามในกลุ่ม Line กลุ่มอาจารย์+พพท. 64 จะนับว่าเป็นภาระงานกลางได้ ซึ่งจริงๆควรเป็นภาระงานภาควิชา

- ความเห็นส่วนหนึ่ง มองว่านิยามต่างๆ ของภาระงานกลางส่งผลให้เกิดปัญหาตามมา เช่น ปัญหาการคิดจำนวนชั่วโมงใน PA
เช่น การเตรียมตัวสอนในคาบ GA ที่ใช้เวลามากกว่า Lecture-based

1.2) แนวทางแก้ปัญหาและการพัฒนา
- เนื่องจากแพทย์ใช้ทุนยังเห็นว่านิยามของภาระงานกลางไม่ชัดเจน และไม่ทราบภาระงานทั้งหมด ทั้งของส่วนกลาง และของแต่ละ
ภาควิชา จึงทำให้ไม่สามารถบอกได้ว่า จะสามารถแก้ปัญหา หรือทำอย่างไรให้เท่าเทียมได้ หรือภาระงานไม่เหมาะสมแบบไหนบ้าง

- การคิดชั่วโมง PA ควรมีการคูณความหนัก-เบาของงานที่แตกต่างกัน เช่น การเตรียมตัวสอนในคาบ GA ที่ใช้เวลามากกว่า
Lecture-based

- ควรคิดจำนวนชั่วโมงของการตรวจ Assignment, Pre/post test เข้าไปในชั่วโมงของ PA ด้วย
ทั้งนี้แบบฟอร์มแบบประเมินการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของแพทย์ใช้ทุน ยังมีหัวข้อของเกณฑ์การประเมินและคำนิยามที่ไม่
ชัดเจน และอาจมีหน้าที่ที่เกินภาระงานของแพทย์ใช้ทุน

2) แนวทางการจัดการภาระงานของแพทย์ใช้ทุนปริคลินิก ปีการศึกษา 2565
Model 1 - ภาควิชาที่รับผิดชอบการสอนในชั่วโมงนั้นๆ อาจารย์/ผู้ช่วยอาจารย์ของภาควิชาดังกล่าวต้องรับผิดชอบลงปฏิบัติงาน
ให้ครบทุกห้อง Lab/กลุ่มย่อยก่อน

- แต่ละภาควิชาปริคลินิกส่งจำนวนชั่วโมงสอน Lab/GA/Small group ที่ต้องการตามจริง โดยยึดตารางสอนไปที่ส่วนกลาง (ฝ่าย
การศึกษา)

คิดภาระงานส่วนกลาง
- ชั่วโมงทั้งหมด/จำนวนแพทย์ใช้ทุนทั้งหมด
- ได้จำนวนชั่วโมงออกมาเท่าไร = จำนวนชั่วโมงการสอนส่วนกลาง/คน (เนื่องจากทุกรายวิชา มีรหัสรายวิชาเป็น SIID ทั้งหมด)

Model 2 - หากยังคงต้องการยึดตามการจัด PA ที่ 15%

- แต่ละภาควิชาปริคณิก คำนวณจำนวนชั่วโมงสอน Lab/GA/Small group ตามจริง โดยยึดตารางสอน = % ภาระงาน
ส่วนกลาง

- ได้ % PA เท่าไหร่ ไปเพิ่มให้ = 15% หรือลบออกจาก 15%

- ส่ง % ที่เกินหรือขาดไปที่ส่วนกลาง (ฝ่ายการศึกษา)

- คำนวณชั่วโมงตาม % ที่เกินหรือขาดออกมา แล้วจัดแพทย์ใช้ทุนตามจำนวนชั่วโมงที่คำนวณออกมา

Model 3 ฝ่ายการศึกษารับแพทย์ใช้ทุนของส่วนงานตนเอง ขึ้นตรงกับฝ่ายการศึกษาเพื่อไปปฏิบัติงานของฝ่ายการศึกษา

ฝ่ายการศึกษาได้ดำเนินการชี้แจงและตอบข้อซักถามของ อ.ดร.นพ.ณปกรณ์ แสงฉาย ดังนี้

1. นิยามคำว่า ภาระงานกลาง ได้ทำการตกลงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคณิก และมตินิยมที่
ชัดเจน โดยมี 7 หัวข้อดังนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการศึกษาระดับปริคณิก ครั้งที่ 6/2564 วันจันทร์ที่ 14 มิถุนายน 2564
โดยภาระงานการเรียนการสอน นับทุกวิชาที่มีรหัส SIID ซึ่งนับเฉพาะชั่วโมงที่มีการเรียนการสอนที่มีในตารางสอนเท่านั้น ไม่ได้ซ้ำซ้อนกับ
ภาระงานของภาควิชา ทั้งนี้ การตรวจ Assignment, Pre/post test มีความแตกต่างกันในรายวิชา/ภาควิชา การกำหนดชั่วโมงการทำงาน
ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันค่อนข้างยาก ดังนั้น การนำภาระงานส่วนนี้มาคิดจะทำให้สับสน จึงขอให้เป็นภาระงานของภาควิชาโดยทาง
ฝ่ายการศึกษาได้จัด Orientation ให้แพทย์ใช้ทุนรับทราบในวันจันทร์ที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 และมีการ Upload วิดีโอชี้แจงในระบบ
SELEcx แล้ว ทั้งนี้ ได้ประชาสัมพันธ์ให้แพทย์ใช้ทุนทราบทางกลุ่มไลน์ ที่ได้มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ “อาจารย์+พช.64” เพื่อใช้สำหรับการ
ประกาศและการแจ้งเตือนและตอบคำถามต่างๆ

2. ภาระงาน 15% นี้ คิดมาจากที่ได้สอบถามทุกรายวิชาในชั้นปีที่ 1-3 ที่จะมีการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 รวมถึง
โครงการ Supporting group การตรวจ Reflection และการอบรมเชิงปฏิบัติการ นำมาคูณเป็นจำนวนชั่วโมงทั้งหมด และหารด้วยจำนวน
แพทย์ใช้ทุน โดยภาระงาน 15% นี้ ได้ปรึกษาทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลแล้ว หากแพทย์ใช้ทุนมีภาระงานมากกว่า 15% สามารถทำได้ตาม
Model ที่ 2 โดยนำภาระงานที่เกินไปคิดในภาระงานของภาควิชา

มติที่ประชุม: รับทราบ ทั้งนี้ ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานส่วนกลางของ
แพทย์ใช้ทุนให้ภาควิชา อาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง และแพทย์ใช้ทุนรับทราบทุกเดือนผ่านทาง E-document เพื่อให้เกิดความ
เข้าใจที่ตรงกัน

3.4 วิธีการบริหารและจัดการระบบ และปัญหาการใช้งาน Online server for online education

รศ.พญ.รสริน รัตนเลขา และนพ.ธีระสุต นุ่มวงษ์ แจ้งว่าเนื่องด้วยการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาแพทย์ชั้นปริคณิกที่เป็น
รูปแบบออนไลน์ในปัจจุบัน นักศึกษาแพทย์ไม่สามารถใช้งานโปรแกรม Scan scope ได้ ซึ่งโปรแกรมดังกล่าวมีความจำเป็นในการเรียน
การสอนวิชา Histology, Embryology, Neurology ที่ต้องดู Online Slide จึงขอให้ฝ่ายการศึกษาดำเนินการหาวิธีการบริหารจัดการ
ระบบ และปัญหาการใช้งาน

มติที่ประชุม: ฝ่ายการศึกษาจะดำเนินการเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหารือการใช้งานโปรแกรม Scan scope เพื่อหาแนวทางการ
แก้ปัญหาในระยะยาวต่อไป

3.5 นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3 ลาไปเข้าร่วมเป็นตัวแทนสมาพันธ์นิสิตนักศึกษาแพทย์นานาชาติแห่งประเทศไทย (IFMSA- Thailand)

รศ.นพ.รัฐพล ดวงทอง แจ้งว่านักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 3 ที่ลาไปเข้าร่วมเป็นตัวแทนสมาพันธ์นิสิตนักศึกษาแพทย์นานาชาติแห่ง
ประเทศไทย (IFMSA-Thailand) ช่วงวันที่ 1 – 5 มีนาคม พ.ศ. 2565 เป็นการประชุมออนไลน์ และอยู่นอกเวลาการจัดการเรียนการสอน

มติที่ประชุม: รับทราบ

1 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

2 4.1 การตัดสินผลการศึกษา ปีการศึกษา 2564

3 1) ศรสว 144 การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4 ผู้นำเสนอ อ.ดร.เกียรติยศ กุลเดชชัยชาญ

5 เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
ปฏิบัติงานทุกอย่างได้อย่าง โดดเด่น และได้คะแนนตั้งแต่ ร้อยละ 90 ขึ้นไป	- ปฏิบัติงานทุกอย่างที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน และ - ปฏิบัติงานทุกอย่างครบถ้วน ได้คะแนนรวมตั้งแต่ 65% และ - ศึกษาบทเรียน Online อย่างน้อย 80% และ - เข้าเรียนและทำกิจกรรมในชั้นเรียน อย่างน้อย 65% (ต้องครบตามเกณฑ์ที่กำหนดทุกข้อ)	ไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

6 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	O	S	U	X	W
ศรสว 144	41	275	4	-	-

7 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 144 การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

8

9 2) ศรสว 214 ฐานของร่างกายมนุษย์: พลังงานและเมแทบอลิซึม

10 ผู้นำเสนอ ผศ.ดร.นพ.วิจิต สุธรรมารักษ์

11 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %

12 คะแนนเก็บ 40 %

13 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	≥ 60.00-64.99
B+	≥ 80.00-84.99	D+	≥ 55.00-59.99
B	≥ 70.00-79.99	D	≥ 50.00-54.99
C+	≥ 65.00-69.99	F	< 50.00

14 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 214	52	72	134	35	13	9	3	3	-	1	-

15 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 214 ฐานของร่างกายมนุษย์: พลังงานและเมแทบอลิซึม

16

17 3) ศรสว 216 ระบบผิวหนัง กล้ามเนื้อ และกระดูก 1

18 ผู้นำเสนอ ผศ.ดร.นพ.ชัยรัตน์ เดิบไพบูลย์

19 เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
- คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 85% และ - คะแนน Summative ไม่น้อยกว่า 85% และ - คะแนนเก็บไม่น้อยกว่า 85% และ ส่ง งานครบ	- คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 60% และ - คะแนน Summative ไม่น้อยกว่า 60% และ - คะแนนเก็บไม่น้อยกว่า 60% และ ส่ง งานครบ	- คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 60% หรือ - คะแนน Summative ไม่น้อยกว่า 60% หรือ - คะแนนเก็บไม่น้อยกว่า 60% หรือ ส่ง งานไม่ครบ
โดยหากสอบ Summative ได้ไม่ถึงเกณฑ์ จะให้สัญลักษณ์ X และให้สอบแก้ตัวได้ 1 ครั้ง หากไม่ผ่านถึงจะได้รับสัญลักษณ์ U		

20

1 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	O	S	U	X	W
ครสว 216	52	266	1	-	3

2 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ครสว 216 ระบบพินิจ ก้าวหน้า และกระดุก 1

3

4 4) ครสว 218 ระบบเลือดและลิมโฟด์ 1

5 ผู้นำเสนอ ผศ.ดร.นพ.ภัทรบุรุษ มาศรีตัน

6 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %

7 คะแนนเก็บ 40 %

8 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	≥ 60.00-64.99
B+	≥ 80.00-84.99	D+	≥ 55.00-59.99
B	≥ 70.00-79.99	D	≥ 50.00-54.99
C+	≥ 65.00-69.99	F	< 50.00

9 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ครสว 218	164	73	68	12	2	-	-	1	-	-	-

10 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ครสว 218 ระบบเลือดและลิมโฟด์ 1

11

12 5) ครสว 316 ระบบพินิจ ก้าวหน้า และกระดุก 2

13 ผู้นำเสนอ รศ.พญ.พนิตตา สิทธินามสุวรรณ

14 เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
- คะแนนเก็บต้องได้มากกว่าหรือเท่ากับ 90% และ - คะแนน Summative ต้องได้มากกว่าหรือเท่ากับ 85%	- คะแนนเก็บต้องได้มากกว่าหรือเท่ากับ 70% และ - คะแนน Summative ต้องได้มากกว่าหรือเท่ากับ 50%	- คะแนนเก็บได้น้อยกว่า 70% หรือ - คะแนน Summative ได้น้อยกว่า 50% (คะแนน Summative น้อยกว่า 50% ให้สอบแก้ตัวได้ 1 ครั้ง)

15 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	O	S	U	X	W
ครสว 316	12	304	7	-	-

16 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ครสว 316 ระบบพินิจ ก้าวหน้า และกระดุก 2

17

18 6) ครสว 320 ระบบทางเดินอาหาร ตับและทางเดินน้ำดี 2

19 ผู้นำเสนอ ผศ.นพ.ณภัทร อังคชัยกุล

20 เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
คะแนนรวมตั้งแต่ 85% ขึ้นไป	คะแนนรวม 60% ขึ้นไป	คะแนนรวมต่ำกว่า 60%

21 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	O	S	U	X	W
ครสว 320	59	254	10	-	-

22 **มติที่ประชุม:** รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ครสว 320 ระบบทางเดินอาหาร ตับและทางเดินน้ำดี 2

- 1 7) ศรสว 322 ระบบปัสสาวะ 2
- 2 ผู้นำเสนอ ผศ.นพ.คณิต ริสุขุมาล
- 3 การแบ่งคะแนน แบ่งเป็น คะแนนสอบ Summative 60 %
- 4 คะแนนเก็บ 40 %
- 5 เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	≥ 60.00-64.99
B+	≥ 80.00-84.99	D+	≥ 55.00-59.99
B	≥ 70.00-79.99	D	≥ 50.00-54.99
C+	≥ 65.00-69.99	F	< 50.00

- 6 สรุปผลคะแนน ดังนี้

รหัส	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	W	X
ศรสว 322	72	113	110	15	10	2	-	-	1	-	-

- 7 มติที่ประชุม: รับรองการตัดสินผลการศึกษารายวิชา ศรสว 322 ระบบปัสสาวะ 2

- 8
- 9 4.2 การทบทวนการวางแผนการสอน สัดส่วนคะแนนสอบ เกณฑ์การตัดเกรด และ Table of specification สำหรับรายวิชา
- 10 ระดับปรีคลินิก ประจำปีการศึกษา 2564
- 11 รายวิชาชั้นปีที่ 1 จำนวน 1 รายวิชา
- 12 ศรสว 146 รากฐานของร่างกายมนุษย์: การควบคุมทางประสาทและฮอร์โมน
- 13 ผศ.ดร.นพ.สมพล เทพชุม ประธานรายวิชา นำเสนอ
- 14 - เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
- ผ่านทุก Outcome และ - คะแนนสอบ Summative ≥85% และ - ส่งงานตรงเวลา 100% และ - ส่งงานครบ 100%	- ผ่านทุก Outcome และ - คะแนนสอบ Summative ≥60% และ - ส่งงานตรงเวลา ≥80% และ - ส่งงานครบ 100%	- ไม่ผ่านบาง Outcome หรือ - คะแนนสอบ Summative < 60% หรือ - ส่งงานตรงเวลา < 80% หรือ - ส่งงาน < 100%
ในกรณีที่คะแนนสอบได้น้อยกว่า 60% อนุญาตให้สอบใหม่อีก 1 ครั้ง โดยให้เกรด X ไปก่อน		

- 15 - การวางแผนการสอน / รูปแบบการสอน
- 16 การเรียนการสอนเป็นแบบ Asynchronous และ Live online

- 17 มติที่ประชุม: เห็นชอบ

- 18
- 19 รายวิชาชั้นปีที่ 2 จำนวน 1 รายวิชา
- 20 ศรสว 220 ระบบทางเดินอาหาร ตับและทางเดินน้ำดี 1
- 21 อ.ดร.นพ.ณปกรณณ์ แสงฉาย เลขานุการรายวิชา นำเสนอ
- 22 - สัดส่วนคะแนน
- 23 สอบ 60 คะแนน คะแนนเก็บ 40 คะแนน

1

- เกณฑ์การตัดเกรด

O	S	U
- ส่งงานทุกครั้ง และ - ได้คะแนนเก็บ $\geq 90\%$ (≥ 36 คะแนน) และ - คะแนนสอบ Summative $\geq 90\%$	- ส่งงานทุกครั้ง และ - ได้คะแนนเก็บ $\geq 60\%$ (≥ 24 คะแนน) และ - คะแนนสอบ Summative $\geq 60\%$	- ขาดการส่งงาน Individual/group assignment และ ทำ Post-test $\geq 20\%$ หรือ - ได้คะแนนเก็บ $< 60\%$ (< 24 คะแนน) หรือ - คะแนนสอบ Summative $< 60\%$

2

- การวางแผนการสอน / รูปแบบการสอน

3

การเรียนการสอนเป็นแบบ Asynchronous และ Synchronous

4

มิติที่ประชุม: เห็นชอบ

5

6

รายวิชาชั้นปีที่ 3 จำนวน 1 รายวิชา

7

ครสว 319 ระบบหายใจ 2

8

รศ.ดร.นพ.สรชัย ศรีสุมะ ประธานรายวิชา นำเสนอ

9

- สัดส่วนคะแนน

10

สอบ 60 คะแนน คะแนนเก็บ 40 คะแนน

11

- เกณฑ์การตัดเกรด

A	≥ 85.00	C	$\geq 60.00-64.99$
B+	$\geq 80.00-84.99$	D+	$\geq 55.00-59.99$
B	$\geq 70.00-79.99$	D	$\geq 50.00-54.99$
C+	$\geq 65.00-69.99$	F	< 50.00

12

- การวางแผนการสอน / รูปแบบการสอน

13

การเรียนการสอนเป็นแบบ Asynchronous และ Live online

14

- Table of Specification

Topics	Number of questions
Hereditary, congenital, structural, pediatric disorders	4
Infection disorders of upper respiratory tract	10
Inflammatory, immunologic disorders of upper respiratory tract	4
Neoplastic disorders of upper respiratory tract	5
Infectious disorders of lower respiratory tract	23
Inflammatory, immunologic disorders of lower respiratory tract	17
Neoplastic disorders of lower respiratory tract	4
Traumatic and mechanical disorders	4
Metabolic, regulatory and gas-exchange disorders	4
Vascular and circulatory disorders	5
Total	80

15

มิติที่ประชุม: เห็นชอบ

- 1 4.3 พิจารณาข้อคำถามแบบประเมินบัณฑิตแพทย์ (ก่อนและหลังสำเร็จการศึกษา)
- 2 ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาข้อคำถามแบบประเมินบัณฑิตแพทย์ (ก่อนและหลังสำเร็จการศึกษา)
- 3 1) ข้อคำถามบัณฑิตแพทย์ก่อนสำเร็จการศึกษา

2. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- 2.1 โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่แสดงระดับความพึงพอใจของท่านในด้านการจัดการเรียนการสอนและโปรดเขียนข้อเสนอแนะ โดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

5	หมายถึง	มีความพึงพอใจมากที่สุด	4	หมายถึง	มีความพึงพอใจมาก
3	หมายถึง	มีความพึงพอใจปานกลาง	2	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อย
1	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด			

ภาควิชา/ปริคณิก	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
1. กายวิภาคศาสตร์						
2. จุลชีววิทยา						
3. ชีวเคมี						
4. ประสาทวิทยา						
5. พยาธิวิทยา						
6. พยาธิวิทยาคลินิก						
7. เนสัชวิทยา						
8. วิทยาภูมิคุ้มกัน						
9. สรีรวิทยา						

ตอนที่ 3 จากการศึกษานในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ขอให้ท่านระบุความพึงพอใจ และให้ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

5	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด	4	หมายถึง	พึงพอใจมาก
3	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง	2	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
1	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด			

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
1. ความภูมิใจในการเป็น "บัณฑิตแพทย์ศิริราช"						
2. ภาพรวมของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต						
3. การจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร						
4. การจัดการเรียนการสอนระดับชั้น <u>ปริคณิก</u>						
5. การจัดการเรียนการสอนระดับชั้น <u>คลินิก</u>						
6. การจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับ Rational Investigation/ Drug use						
7. การจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับ Patient Safety						
8. การจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับ Personnel Safety						
9. การจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล						
10. การเป็นแบบอย่างที่ดีจากอาจารย์แพทย์ศิริราช						
11. ความพร้อมของท่านในการออกไปปฏิบัติงานเป็นแพทย์เมื่อสำเร็จการศึกษาจากศิริราช						

➤ ความพึงพอใจในภาพรวมของท่าน ที่มีการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร อยู่ในระดับใด

☐ พึงพอใจมากที่สุด ☐ พึงพอใจ ☐ เฉยๆ ☐ ไม่พึงพอใจ ☐ ไม่พึงพอใจมากที่สุด

- 5 2) ข้อคำถามบัณฑิตแพทย์ภายหลังสำเร็จการศึกษา

1. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสิ่งที่ได้รับจากการเรียนการสอนของภาควิชาต่างๆ ในการนำไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติงานเป็นแพทย์เพิ่มพูนทักษะ
- 1.1 โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับการนำความรู้ความสามารถ ทักษะและเจตคติที่ท่านได้รับการเรียนการสอนของภาควิชาต่างๆ ทางปริคณิก ว่าสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเป็นแพทย์เพิ่มพูนทักษะมากน้อยเพียงใด และโปรดเขียนข้อเสนอแนะ โดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

5	หมายถึง	ได้นำไปประยุกต์ใช้มากที่สุด	4	หมายถึง	ได้นำไปประยุกต์ใช้มาก
3	หมายถึง	ได้นำไปประยุกต์ใช้ปานกลาง	2	หมายถึง	ได้นำไปประยุกต์ใช้น้อย
1	หมายถึง	ได้นำไปประยุกต์ใช้น้อยที่สุด			

ภาควิชา/ปริคณิก	ระดับ					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
1. กายวิภาคศาสตร์						
2. จุลชีววิทยา						
3. ชีวเคมี						
4. ประสาทวิทยา						
5. พยาธิวิทยา						

มติที่ประชุม: ขอให้ส่งข้อคำถามแบบประเมินบัณฑิตแพทย์ไปให้ภาควิชา เพื่อขอความเห็น แล้วนำมาให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง ส่วนผลประเมินในปีการศึกษาที่ผ่านมา ขอให้ส่งไปที่ภาควิชาด้วย

4.4 การติดตามนักศึกษาแพทย์ที่มีความเสี่ยงด้านการเรียนของนักศึกษาแพทย์ ปีการศึกษา 2564
คุณณิสา แจ้งบุญ นำเสนอข้อมูลนักศึกษาแพทย์ที่มีความเสี่ยงด้านการเรียน ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ 2

- ลาพักการศึกษา จำนวน 3 คน

- มีความเสี่ยงด้านการเรียน จำนวน 3 คน

มติที่ประชุม: รับทราบ

1 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

2 5.1 กำหนดการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิกฯ ครั้งที่ 2/2565

3 วันพุธที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 14.00-16.30 น. ประชุมในรูปแบบออนไลน์

4

5 5.2 การตัดสินผลการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ในการประชุมครั้งถัดไป

6 รายวิชาชั้นปีที่ 3 จำนวน 2 รายวิชา

7 1. ครสว 327 เวชศาสตร์ป้องกันและการส่งเสริมสุขภาพ

8 2. ครรสาว 329 เวชจยศาสตร์และกฎหมาย

9

10 ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

11

12 นางนั้ดดา วรรณราช

รศ.ดร.พญ.ฉันทชา สิทธิจรุญ

13 ผู้บันทึกการประชุม

ตรวจ/แก้ไขรายงานการประชุม

ตัวอย่างแบบฟอร์มการนำเสนอของรายวิชา
ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการศึกษาระดับปรีคลินิก ร่วมกับประธานรายวิชาระดับปรีคลินิก

รายวิชา ศรสว XXXX

ปีการศึกษา 2564

1. ตารางระบุ CLO PLO และเกณฑ์แพทยสภา

CLOs	PLOs						เกณฑ์แพทยสภา
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	
CLO1							
CLO2							
CLO3							
CLO4							
CLO5							

2. ตารางระบุหัวข้อการเรียนรู้และ CLO

คาบที่	หัวข้อเรื่องการเรียนรู้	จำนวน ชม.	รูปแบบ	CLO					
				1	2	3	4	5	6

3. เกณฑ์การประเมินผล

O-S-U

เกณฑ์การประเมินผล	Outstanding (O)	Satisfactory (S)	Unsatisfactory (U)
ด้านความรู้			
1. ระหว่างเรียน			
2. การสอบ Summative			
ด้านทักษะ			
ระหว่างเรียน			
ด้านเจตคติและงานที่ได้รับมอบหมาย			
ระหว่างเรียน			

3. เกณฑ์การประเมินผล

Letter grade

เกณฑ์การประเมินผล	คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ	เกณฑ์ผ่าน	เกณฑ์การตัดสินผล ของรายวิชา	คะแนน
ด้านความรู้			A	
			B+	
			B	
ด้านทักษะ			C+	
			C	
			D+	
ด้านเจตคติและงานที่ ได้รับมอบหมาย			D	
			F	

4. Table of specifications/Exam blueprint

CLO	SubCLO1				SubCLO2				SubCLO3				รวมทั้งหมด
	recall	comprehension	application	รวม	recall	comprehension	application	รวม	recall	comprehension	application	รวม	
1.....													
2.....													
3.....													
4.....													
5.....													
6.....													
รวม													

5. การส่งงาน

คาบที่	หัวข้อ/รายละเอียด	การส่งงาน				ร้อยละ คะแนน ของคาบนี้	การแบ่ง คะแนน ในคาบ	การส่งงาน		รูปแบบ		การกด submit		การตั้งชื่อไฟล์			หมายเหตุ
		เปิดส่งงาน		ปิดส่งงาน				ครั้ง เดียว	>1 ครั้ง	งานกลุ่ม	งาน เดี่ยว	บังคับ	ไม่บังคับ	บังคับ	(ระบุ)	ไม่บังคับ	
		วัน	เวลา	วัน	เวลา												